

УТВЕРЖДЕН
Решением
общего собрания собственников
от "1" августа 2013 г.
(Протокол б/н)

УСТАВ
Частного образовательного учреждения
высшего образования
"Русская христианская гуманитарная академия"
(новая редакция)

Санкт-Петербург

2013

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное образовательное учреждение высшего образования "Русская христианская гуманитарная академия" (далее "Академия" или "Учреждение") создано для осуществления образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Академия создана первоначально, как Негосударственное (частное) образовательное учреждение "Русский христианский гуманитарный институт" (РХГИ), на основании решения собрания учредителей от 13.10.1993 г. и зарегистрирована решением Регистрационной палаты Санкт-Петербурга от 23.11.1993 г. № 5338, свидетельство о государственной регистрации № 3798.

Согласно решению Совета Учредителей от 9 июля 1999 года утверждена новая редакция Устава с новым наименованием Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "РУССКИЙ ХРИСТИАНСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ" (РХГИ) и зарегистрирована решением Регистрационной палаты Санкт-Петербурга 17 августа 1999г. N159039.

Решением Совета Учредителей от 24 марта 2001 г. утверждена новая редакция Устава с новым наименованием Негосударственное образовательное учреждение "Русский Христианский Гуманитарный Институт" и зарегистрирована решением Регистрационной Палаты Санкт-Петербурга 04 мая 2001 г., № 246778.

Решением Совета Учредителей от 25 июня 2004 г. утверждена новая редакция Устава с новым наименованием Негосударственное образовательное учреждение "Русская Христианская Гуманитарная Академия" и зарегистрирована решением Межрайонной инспекцией МНС России по Санкт-Петербургу 21 июля 2004 г., ОГРН № 1037851025915.

Решением Совета Учредителей (собственников) от 06 февраля 2009 г. утверждена новая редакция Устава с новым наименованием Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Русская христианская гуманитарная академия" и зарегистрирована Управлением Федерально налоговой службы по Санкт-Петербургу 03 марта 2009 года, ГРН № 2097800017522.

1.2. Наименование Академии:

Полное официальное наименование:

- на русском языке: Частное образовательное учреждение высшего образования "Русская христианская гуманитарная академия"

- на английском языке: Private Institution of Higher Education "Russian Christian Academy for the Humanities".

Краткое официальные наименование:

- на русском языке: ЧОУ "Русская христианская гуманитарная академия", "Русская христианская гуманитарная академия", ЧОУ "РХГА";

- на английском языке: PINE "RCAH".

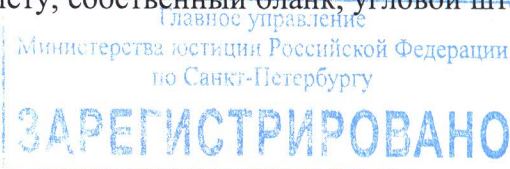
1.3. Местонахождение: 191011, Санкт-Петербург, наб. реки Фонтанки, дом 15, литер А

1.4. Академия представляет собой некоммерческую организацию, созданную в соответствии с Федеральными законами "О некоммерческих организациях", "Об образовании в Российской Федерации", другими законодательными актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации и решением учредителей.

1.5. Академия является образовательной организацией высшего образования, созданной в форме частного образовательного учреждения, и считается ведущим научным и методическим центром в области своей деятельности.

1.6. С момента государственной регистрации Академия является юридическим лицом - некоммерческой организацией.

1.7. Академия имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в рублях и иностранной валюте в банковских учреждениях, круглую печать с полным наименованием на русском языке, может иметь смету, собственный бланк, угловой штамп



и иные реквизиты.

1.8. Академия обладает исключительным правом использовать собственную символику, зарегистрированную в установленном порядке, в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе.

1.9. Академия вправе от своего имени совершать сделки, заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.10. Академия самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой, хозяйственной и иной, определенной уставом деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.11. Академия выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документы о соответствующем образовании и квалификации в соответствии с лицензией. Указанные документы заверяются печатью образовательного учреждения.

1.12. Лицензирование и государственная аккредитация образовательного учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.13. Академия получает право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ей лицензии.

1.14. Академия вправе самостоятельно устанавливать договорные цены за образовательные услуги. Доходы, полученные Академией в процессе ее деятельности, идут на возмещение затрат, связанных с организацией и ведением образовательного процесса, а также на достижение уставных целей Академии и не подлежат распределению между учредителями (собственниками) Академии.

1.15. Академия может создавать обособленные структурные подразделения расположенные вне места ее нахождения - филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, которые наделяются имуществом Академии и действуют на основании соответствующих положений, а также иные структурные подразделения, предусмотренные локальными нормативными актами Академии. Руководители филиала, представительства и иного структурного подразделения назначаются ректором Академии и действуют на основании выданной им доверенности. Академия может иметь научно-исследовательские подразделения, а также объекты производственной и социальной инфраструктуры, общежития и т.д. Академия также вправе реализовывать основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы, посредством создания соответствующих структурных подразделений и при наличии у Академии соответствующей лицензии. В состав Академии могут входить кафедры по отраслям знаний и факультеты по направлениям подготовки специалистов, а также отделы и управления. Структурные подразделения Академии не являются самостоятельными юридическими лицами. Статус и функции структурного подразделения Академии определяются соответствующими положениями.

1.16. Академия вправе в установленном порядке создавать кафедры и иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

1.17. Академия вправе выступать учредителем, членом, участником, собственником, акционером других организаций в случаях, не запрещенных законодательством РФ.

1.18. Академия вправе учреждать (участвовать) в союзах и ассоциациях образовательных



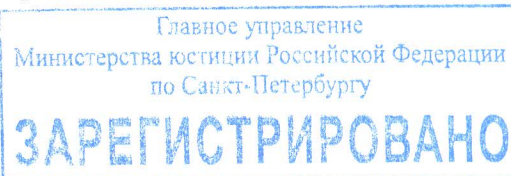
организаций.

1.19. Академия отвечает по своим обязательствам, находящимся в ее распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Академии несут ее учредители (собственники) в порядке, определяемом законом.

1.20. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Академии, равно как Академия не несет ответственность по обязательствам государства и его органов.

1.21. К компетенции Академии относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;
- предоставление учредителям (собственникам) и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено действующим законодательством, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ Академии;
- разработка и утверждение по согласованию с учредителями (собственниками) программы развития Академии, если иное не установлено действующим законодательством;
- прием обучающихся в Академию;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию в установленных случаях;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- обеспечение в Академии в установленных случаях, необходимых условий содержания обучающихся;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Академии;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и о квалификации;
- установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено действующим законодательством;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Академии и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;



- обеспечение создания и ведения официального сайта Академии в сети "Интернет";
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.22. Академия также вправе:

- использовать имущество для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, организовывать физкультурно-спортивные, оздоровительные и иные центры, пункты питания для обеспечения образовательного процесса в рамках норм действующего законодательства;
- вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Академии деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием);
- реализовывать иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

1.23. Обязанности Академии:

- предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов Учреждения, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона Российской Федерации "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган;
- Академия обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:
 - 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
 - 2) создавать безопасные условия обучения, а в установленных случаях также и воспитания, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Академии;
 - 3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Академии.
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

II. СОБСТВЕННИКИ АКАДЕМИИ

2.1. Собственниками Академии являются:

- 2.1.1. Северо-Западное отделение Российской Академии Образования;
- 2.1.2. Санкт-Петербургская Православная Духовная Академия Русской Православной Церкви;
- 2.1.3. Институт Русской Литературы (Пушкинский Дом) Российской Академии Наук;
- 2.1.4. Общество с ограниченной ответственностью «Центр содействия образованию»;
- 2.1.5. Общество с ограниченной ответственностью «Издательство РХГИ»;
- 2.1.6. Бойков Виктор Федорович, гражданин Российской Федерации;
- 2.1.7. Бурлака Дмитрий Кириллович, гражданин Российской Федерации;

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- 2.1.8. Бурлака Людмила Викторовна, гражданка Российской Федерации;
- 2.1.9. Лебедев Сергей Павлович, гражданин Российской Федерации;
- 2.1.10. Светлов Роман Викторович, гражданин Российской Федерации;
- 2.1.11. Шишова Марина Ивановна, гражданка Российской Федерации.
- 2.1.12. Зеннхаузер Вальтер (SENNHAUSER WALTER), гражданин Швейцарии;
- 2.2. Собственники имеют право:
- формировать руководящие органы Академии, участвовать в них и вносить на их рассмотрение предложения по улучшению качества подготовки специалистов и повышению эффективности деятельности Академии;
 - иметь приоритет в выполнении Академией своих работ на условиях договоров и контрактов;
 - получать данные, касающиеся планов деятельности Академии и ее структурных подразделений, состояния ее имущества, доходов, расходов и убытков;
- 2.3. Собственники Академии обязаны:
- участвовать в управлении Академией в рамках создаваемых в Академии органов управления;
 - способствовать установлению и укреплению международных связей Академии;
 - пропагандировать деятельность Академии внутри страны и за рубежом;
 - способствовать реализации предложений Академии по повышению качества подготовки;
 - предоставлять Академии информацию, необходимую для осуществления ее деятельности;
 - и не допускать действий, которые могут нанести материальный или моральный ущерб Академии;
 - оказывать содействие Академии в юридическом, нормативно-техническом, информационном, хозяйственном и ресурсном обеспечении, а также в иных видах деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;
 - соблюдать положения Устава;
 - исполнять принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к Академии;
 - и не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Академии;
 - финансировать деятельность Академии в размере и порядке, определенном Собственниками Академии.
- 2.4. Собственники могут иметь и другие права, а также нести и другие обязанности, если это предусмотрено настоящим Уставом или законодательством Российской Федерации.
- 2.5. Академия наряду со своими обязанностями, определенными настоящим Уставом, обязана:
- информировать Собственников о результатах своей деятельности;
 - соблюдать необходимую конфиденциальность информации о деятельности Академии;
 - обеспечивать сохранность переданных ей Собственниками и закрепленных за ней па праве оперативного управления имущества и иной собственности.

III. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Целями создания Академии являются:
- реализация программ высшего образования по направлениям указанным в настоящем уставе;
 - развитие отечественного высшего образования, фундаментальной и прикладной науки, искусства, гуманитарного знания, внедрение их достижений в социальную и экономическую сферы деятельности российского общества;
 - разработка и реализация концепции, объединяющей образовательные, научные, просветительские, культурные, издательско-полиграфические программы, направленные



на развитие российской культуры в традиции христианской духовности, развитие наук и искусств посредством исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

- реализация основных общеобразовательных программ;
- образовательных программ среднего профессионального образования, программ профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ по профилям, соответствующим программам высшего образования, реализуемым Академией.

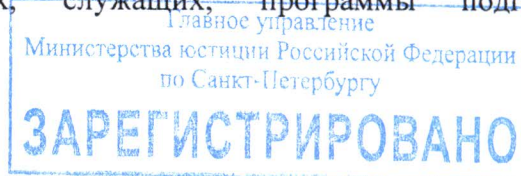
3.2. Целями образовательного процесса являются:

- развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования;
- приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в соответствующей сфере и (или) выполнять работу по соответствующей профессии или специальности;
- приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения соответствующих трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий);
- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании;
- удовлетворение потребности общества в квалифицированных специалистах с высшим образованием, в научных и научно-педагогических кадрах;
- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ, в том числе по проблемам образования;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

3.3. Для реализации поставленных целей Академия осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

реализует образовательные программы следующих видов, уровня образования и направленности:

- 1) образовательные программы высшего образования (программа бакалавриата, программа специалитета, программа магистратуры, программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура) в сфере искусства, истории, религиоведения, теологии, философии, филологии, культурологии, психологии, управления, экономики, педагогики, информатики и других областях наук;
- 2) подготовка научных кадров в докторантуре в сфере искусства, истории, религиоведения, теологии, философии, филологии, культурологии, психологии, управления, экономики, педагогики, информатики и других областях наук;
- 3) основные общеобразовательные программы (программы дошкольного образования, программы начального общего образования, программы основного общего образования, программы среднего общего образования);
- 4) образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки



- специалистов среднего звена) по профилям, соответствующим программам высшего образования, реализуемым Академией;
- 5) программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, программы переподготовки рабочих и служащих, повышение квалификации рабочих и служащих) по профилям, соответствующим программам высшего образования, реализуемым Академией;
- 6) дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы) по профилям, соответствующим программам высшего образования, реализуемым Академией;
- 7) дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки) по профилям, соответствующим программам высшего образования, реализуемым Академией;
- осуществляет научную деятельность, включая фундаментальные и прикладные научные исследования и также осуществляет научные разработки в областях науки, образования и культуры, соответствующих профилям и программам высшего образования, в том числе осуществляет информационно-аналитическую деятельность, подготовку и издание научных трудов, разработку научно-методического обеспечения учебного процесса и образовательных технологий;
 - разрабатывает и реализует учебные программы, учебники, методические материалы в рамках уставной деятельности Учреждения;
 - организует довузовскую подготовку через подготовительные курсы, малые факультеты, профориентационные классы, сетевые образовательные проекты, олимпиады и иные формы обучения;
 - развивает традиции отечественной и европейской христианских культур путем издательской деятельности, в том числе в электронном виде, в области философии, теологии, филологии, искусства, образования, культурологии, истории и иных направлений образовательной и научной деятельности Академии; издает и распространяет специальную, учебную и научно-популярную, справочную, методическую, монографическую, научную литературу; учреждает собственные периодические издания и иные средства массовой информации; организует переводы зарубежных изданий, литературы по образовательной и культурной тематике и издание их на русском языке, производство и реализацию соответствующей видео- и аудио продукции в соответствии с уставными целями Академии; осуществляет информационную поддержку деятельности Академии, в том числе на основе собственных органов периодической печати;
 - проводит творческие, научные, практические семинары, конференции, фестивали, выставки, в том числе международные, в России и за рубежом по образовательной и культурной тематике; осуществляет международное сотрудничество в сфере образования, науки и культуры, участие в международных образовательных и культурных проектах; организует подготовку и направление граждан России на обучение за рубежом по профилю Академии;
 - осуществляет международное сотрудничество в рамках уставной деятельности Академии, в том числе сотрудничество с зарубежными учебными центрами для изучения, обобщения и внедрения их опыта организации учебного процесса на современном уровне в рамках образовательного процесса Академии;
 - организует международный обмен преподавателями и зарубежные стажировки сотрудников в рамках уставной деятельности Академии;
 - обеспечивает обучающихся необходимой учебной литературой и нормативными документами, соответствующими образовательной деятельности Академии;
 - привлекает на благотворительной основе средства для финансирования своих работ и

программ;

- оказывает образовательные услуги в порядке, установленном законодательством РФ в рамках уставной деятельности Академии.

- оказывает медицинские услуги лицам, обучающимся в Академии и сотрудникам Академии в порядке, установленном законодательством РФ;

- оказывает услуги по организации питания обучающихся и работников.

3.4. Академия вправе осуществлять предпринимательскую деятельность постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана и соответствует этим целям. Такой деятельностью признается:

- торговля покупными товарами, оборудованием;

- оказание посреднических услуг;

- долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;

- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

- ведение приносящих доход иных внеэкономических операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией.

- вести консультационную и просветительскую деятельность в сферах фундаментальной и прикладной науки, искусства, гуманитарного знания;

- деятельность в сфере охраны здоровья граждан;

- осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием);

предоставление следующих дополнительных платных образовательных услуг:

▪ Репетиторство;

▪ Организация и проведение тренингов;

▪ Кружки, курсы, клубы, лекции, циклы лекций, факультативы, семинары, конференции, олимпиады, деловые игры по разным направлениям;

▪ Другие образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами в соответствии с действующим законодательством РФ об образовании.

Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам на основании соответствующих договоров.

Учредители (собственники) или органы местного самоуправления вправе приостановить предпринимательскую деятельность Академии, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу. Доход, полученный Учреждением от осуществления им предпринимательской деятельности, направляется на возмещение затрат связанных с осуществлением учреждением образовательной деятельности и не подлежит распределению между учредителями (собственниками) Учреждения.

IV. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ

4.1. Академия осуществляет фундаментальные и прикладные научные исследования, непосредственно связанные с профилем реализуемых образовательных программ.

4.2. Научная деятельность в Академии осуществляется научно-педагогическими и другими работниками, студентами, аспирантами, докторантами и другими категориями обучающихся в соответствии с законодательством РФ в области образования и науки.

4.3. Основные направления научных исследований и планы их организации определяет Ученый Совет.

4.4. Научная деятельность, включающая в себя исследовательские, издательские, информационно-аналитические проекты и программы, а также научные и научно-

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

практические мероприятия, финансируются:

- за счет средств Академии в рамках утвержденного Общим собранием собственников бюджета;
- за счет средств, полученных по договорам на проведение научных исследований, подготовку и издание научных трудов и информационных ресурсов, организацию научных мероприятий;
- за счет средств бюджетов (федерального, регионального, муниципального);
- за счет грантов.

4.5. Научная и (или) научно-техническая деятельность Академии может осуществляться за счет грантов. Получатели грантов распоряжаются ими в соответствии с законодательством РФ (или, в случае их использования на территории иностранного государства - в соответствии с законодательством этого государства) и в порядке, установленном юридическим или физическим лицом, предоставляющим гранты.

4.6. Академия участвует в государственных, региональных и международных проектах и программах, поощряет участие творческих коллективов, работников и обучающихся Академии в российских и международных конкурсах грантов.

4.7. Основной формой регулирования правовых отношений в области научной деятельности между Академией, заказчиками и иными потребителями научной и (или) научно-технической продукции являются договоры (контракты, соглашения) на выполнение научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ, на создание, передачу и использование научной и (или) научно-технической продукции, оказание научных, научно-технических и иных услуг, а также другие договоры, в том числе договоры о совместной научной и (или) научно-технической деятельности, договоры предоставления услуг передачи данных.

4.8. Условия владения, пользования и распоряжения научными и (или) научно-техническими результатами определяются законодательством РФ, а также не противоречащими ему договорами (контрактами, грантовыми соглашениями) между сторонами - субъектами научной и (или) научно-технической деятельности и потребителями научной и (или) научно-технической продукции.

V. УПРАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЕЙ

Управление Академией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и ее Уставом на принципах коллегиальности и единоначалия.

5.1. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ СОБСТВЕННИКОВ

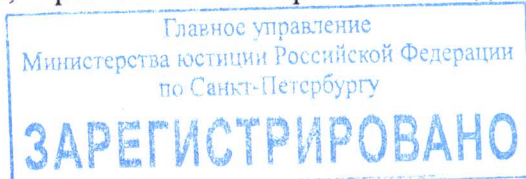
5.1.1. Высшим органом управления Академии является Общее собрание Собственников Академии.

Каждый Собственник имеет право одного решающего голоса. Собственники действуют лично или через своих представителей, полномочия которых оформляются соответствующей доверенностью. Общее собрание Собственников созывается Ректором, либо по инициативе 1/3 состава Собственников. Общее собрание Собственников собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Заседания Общего собрания собственников считаются правомочными, если на указанном заседании присутствуют более половины собственников Академии, или их представителей.

5.1.2. К компетенции Общего собрания собственников относится:

- изменение Устава Академии в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- определение приоритетных направлений деятельности и развития Академии, принципов формирования и использования его имущества;
- избрание исполнительных, руководящих, ревизионных органов Академии и прекращение их полномочий;



- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Академии; утверждение финансового плана Академии и внесение в него изменений; создание филиалов и открытие представительств Академии; утверждение положений о них;
- участие в других организациях;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Академии, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества Академии;
- иные функции, определенные законодательством РФ.

5.1.3. Квалифицированным большинством голосов — в 2/3 от числа присутствующих принимаются решения, относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания Собственников:

- изменение Устава Академии в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- определение приоритетных направлений деятельности и развития Академии, принципов формирования и использования ее имущества;
- избрание исполнительного, ревизионного органов Академии, и прекращение их полномочий;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Академии, назначение Ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

5.1.4. Решения Общего собрания собственников Академии по остальным вопросам его компетенции принимаются простым большинством голосов Собственников, присутствующих на собрании.

5.1.5. Собственники вправе принимать решение о создании Попечительского совета Академии. В случае принятия такого решения Собственники определяют количественный и персональный состав Попечительского совета, его полномочия, утверждают Положение о Попечительском совете.

5.2. РЕКТОР

5.2.1. Непосредственное управление деятельностью Академии осуществляет единоличный исполнительный орган Академии - Ректор, избираемый Общим собранием собственников на 5 лет.

5.2.2. Ректор подконтролен и подотчетен в своей деятельности Общему собранию собственников.

5.2.3. Ректор в силу своей компетенции:

- осуществляет руководство работой Академии в соответствии с Уставом; заключает договоры, контракты, распоряжается имуществом Академии, в том числе денежными средствами;
- без доверенности действует от имени Академии, открывает счета в банках, выдает доверенности;
- ведает вопросами комплектования кадрового состава Академии;
- вводит систему оплаты труда;
- осуществляет прием на работу и увольнение преподавателей и сотрудников Академии в соответствии с Трудовым кодексом РФ, локальными актами Академии;
- принимает решения и издает приказы и распоряжения по оперативным вопросам внутренней деятельности Академии;
- принимает меры поощрения работников и Обучающихся, налагает на них взыскания в соответствии с локальными актами Академии;
- осуществляет подготовку материалов и предложений для рассмотрения Общим собранием собственников и обеспечивает выполнение принятых Общим собранием собственников решений;
- утверждает Правила приема Обучающихся; ~~возглавляет и формирует Приемную~~

главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

комиссию; утверждает учебные планы;

- подписывает дипломы;

- осуществляет контроль за работой подразделений Академии непосредственно или через создаваемые комиссии;

- с учетом мнения Ученого совета создает структурные подразделения Академии, утверждает Положения о них и назначает их руководителей;

- осуществляет любые иные действия по управлению Академией, не отнесенные Уставом и законом к компетенции Общего собрания собственников или Ученого совета.

5.2.4. Ректор избирается из числа ведущих научно-педагогических работников Академии с опытом руководящей работы, имеющих ученую степень, сроком на 5 лет, прямым открытым голосованием в порядке, предусмотренном Уставом.

5.2.5. Ректор не позднее одного месяца до истечения пятилетнего срока работы в должности отчитывается перед Ученым советом и по представлению Ученого совета избирается Общим собранием Собственников на новый срок. Если избрание Ректора не состоялось или кандидат на должность Ректора не набрал необходимого числа голосов, то назначаются новые выборы, которые проводятся на конкурсной основе в срок не позднее одного года со дня прекращения полномочий Ректора. В этот период обязанности Ректора временно исполняет лицо, которое по результатам отчета перед Ученым советом не было избрано Ректором на новый срок (лицо, ранее занимавшее пост Ректора). Правом выдвижения кандидатур при выборах на конкурсной основе обладает Ученый совет и Общее собрание Собственников.

5.3. УЧЕНЫЙ СОВЕТ.

5.3.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления образовательной и научной деятельностью является Ученый совет, осуществляющий общее руководство Академией, со сроком полномочий 5 лет.

5.3.2. Членами Ученого совета по должности являются ректор, исполняющий функции председателя, и проректоры. Остальные члены Ученого совета избираются Конференцией в порядке, установленном уставом и локальными актами Академии.

5.3.3. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора. Не позднее, чем за два месяца до истечения срока полномочий Ученого совета, ректор объявляет о созыве Конференции Академии по выборам нового состава Ученого совета.

Досрочные перевыборы Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его состава. Отзыв, замена или введение нового члена Ученого совета Академии осуществляется по требованию не менее половины состава Ученого совета или ректора и проводятся по решению Конференции Академии в установленном порядке. До решения Конференции деятельность отозванного члена Ученого совета приостанавливается.

5.3.4. К компетенции Ученого совета относятся:

- утверждение учебно-научной, функциональной и организационной структуры Академии;

- принятие решений о присвоении ученых званий профессора и доцента с последующим утверждением государственным органом управления народного образования Российской Федерации;

- формирование планов по основным направлениям деятельности Академии (учебному, научному, издательскому, информационному, воспитательному, международному) и осуществление их координации, обсуждение и утверждение отчетов о проделанной работе;

- осуществление координации методической и редакционно-издательской деятельности Академии.

5.3.5. Ученый совет Академии действует на основании Положения о нем, утвержденного Ученым советом.

5.3.6. Ученый совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствуют



более 50 % его членов (кворум). Решения Ученого совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. Каждый член Ученого совета имеет один голос. При равенстве голосов решающим считается голос Председателя Ученого совета. Решения Ученого совета оформляются приказами Ректора Академии.

5.4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ.

5.4.1. Методическое руководство учебной и методической деятельностью Академии осуществляет Учебно-методический совет, возглавляемый проректором по учебной работе. Состав совета формируется ректором на основании решений Ученого совета и может обновляться в соответствии с решаемыми проблемами.

5.4.2. Основными направлениями работы совета являются:

- определение важнейших направлений и требований к содержанию, формам и методам учебно-методической работы в Академии;
- утверждение учебных планов и программ дисциплин;
- внесение рекомендаций об открытии или ликвидации направлений, специальностей, о проведении переподготовки в рамках отдельных курсов, циклов лекций и т.д.;
- внесение предложений в Ученый совет о создании, преобразовании или упразднении учебных и научных структурных подразделений и филиалов Академии.

5.4.3. Учебно-методический совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствуют более 50 % его членов (кворум). Решения Учебно-методического совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. Каждый член совета имеет один голос.

5.5. КОНФЕРЕНЦИЯ

5.5.1. В состав Конференции входят все штатные научно-педагогические и научные работники Академии, а также делегаты, избранные от других категорий работников и обучающихся.

5.5.2. Выборы делегатов на Конференцию от других категорий работников и обучающихся осуществляется на общих собраниях сотрудников (обучающихся) структурных подразделений Академии открытым голосованием на основе установленных Ученым советом Академии квот. Избранными считаются делегаты, получившие более половины голосов, принявших участие в голосовании.

5.5.3. Члены действующего Ученого совета Академии являются делегатами конференции, их число должно составлять менее половины от общего числа делегатов. Открытым голосованием простым большинством голосов Конференция определяет численный состав Ученого совета и избирает его тайным голосованием простым большинством голосов.

Решение Конференции Академии по выборам состава Ученого совета правомочно при кворуме в 2/3 от общего числа делегатов. Избранным считается кандидат, набравший по результатам голосования больше половины голосов, принявших участие в голосовании.

5.6. Организационная структура Академии определяется Ученым советом в соответствии с целями, задачами и основными направлениями ее деятельности (учебным, научным, издательско-информационным, воспитательным, международным, административно- хозяйственным) и конкретными потребностями развития. Штатная структура Академии объявляется приказом ректора.

5.7. Ректорат формируется ректором из проректоров, заместителей ректора, других членов администрации для оперативного руководства Академией. Ректор вправе передавать часть своих полномочий проректорам. Проректор руководит направлением работы Академии. Проректор подчиняется непосредственно ректору, назначается на должность ректором. Проректор работает на основании должностной инструкции, доверенности, выданной ректором, приказов ректора. Срок полномочий проректора не может превышать срок полномочий ректора.

5.8. Учебно-научная деятельность академии осуществляется на ее кафедрах и

Генеральный директор
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

факультетах. Кафедры возглавляют заведующие, факультетами руководят деканы. Заведующие кафедрами и деканы действуют на основании положений о кафедрах и факультетах, должностных инструкций, контрактов, заключенных с Академией, приказов ректора и распоряжений проректоров.

5.9. В целях обеспечения эффективного функционирования Академии Ректор на основании решений Ученого совета Академии создает необходимые структурные подразделения - управления, отделы, службы, и назначает их руководителей. Руководители структурных подразделений действуют в соответствии с Положениями о структурных подразделениях, должностными инструкциями, приказами и распоряжениями ректора, распоряжениями проректоров, курирующих данный участок работы, и (или) указаниями деканов.

5.10. Органом контроля финансово-хозяйственной деятельности Академии является Контрольно-ревизионная Комиссия, которая действует на основании Положения о ней. утверждаемого Общим собранием Собственников. Председатель Контрольно-Ревизионной Комиссии избирается из числа Собственников открытым голосованием сроком на три года. Контрольно-Ревизионная Комиссия вправе инициировать проведение аудиторских проверок.

VI. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКАДЕМИИ

6.1. Использование объектов собственности.

6.1.1. Объекты собственности Собственников, закрепленные за Академией, находятся в оперативном управлении Академии. Академия несет ответственность перед Собственниками за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности на условиях, зафиксированных договором между Академией и Собственниками в соответствии с Законом, и подконтрольна в этой части Собственникам или лицу ими уполномоченному.

6.1.2. Академия не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ней имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ей Собственниками.

6.2. Академия в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом имеет право осуществлять приносящую доходы деятельность. При этом доходы, полученные Академией от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Академии и учитываются отдельно.

6.3. Объекты собственности Собственников, находящиеся в оперативном управлении Академией, передаются по наследству в порядке, установленном гражданским законодательством. При этом Академия сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ей имущество.

6.4. Финансовое и материально-техническое оснащение Академии обеспечивается за счет:

- регулярных и (или) единовременных поступлений от Собственников;
- доходов от образовательной, научно-исследовательской, опытно-конструкторской, информационно-издательской деятельности;
- доходов от предпринимательской деятельности;
- спонсорства, пожертвований и дарения юридических и физических лиц;
- кредитования;
- других источников.

6.5. Денежные средства подлежат зачислению на расчетный счет Академии, вещевые вклады передаются Академии на праве оперативного управления по акту приема-передачи и учитываются на ее балансе в соответствии с нормативными актами по бухгалтерскому учету. Право оперативного управления имуществом возникает у Академии в момент передачи соответствующего имущества в пользование по акту приема-передачи.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

6.6. Академия вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Академия создана, и соответствующую этим целям. Имущество, приобретенное Академией за счет доходов, полученных от предпринимательской деятельности, направляется на цели образовательного процесса.

6.7. Академия хранит денежные средства в любом банке Российской Федерации.

6.8. Академия осуществляет все виды расчетных, кредитных и кассовых операций в соответствии с установленными правилами.

6.9. Академия пользуется банковским кредитом на коммерческой договорной основе.

6.10. Финансовый год в Академии начинается 1 января и заканчивается 31 декабря.

6.11. Неиспользованные в текущем финансовом году средства переносятся на следующий год и не подлежат изъятию.

6.12. Весь доход, получаемый в результате деятельности Академии, направляется на цели образовательного процесса.

VII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Внесение изменений в устав Академии осуществляется на основании решений, принятых на Общем собрании собственников Академии.

7.2. Решения Общего собрания собственников по вопросам внесения изменений в устав Академии принимаются квалифицированным большинством голосов в порядке установленном настоящим Уставом.

7.3. Порядок государственной регистрации изменений устава определяется действующим законодательством.

VIII. ИЗМЕНЕНИЕ СОСТАВА СОБСТВЕННИКОВ

8.1. Изменение состава Собственников Академии возможно при переходе права собственности от одного лица к другому, в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

8.2. При изменении состава Собственников в устав вносятся соответствующие изменения, подлежащие регистрации в установленном законом порядке.

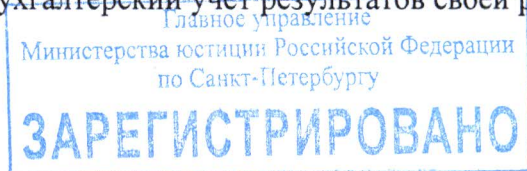
IX. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ

9.1. Академия вправе (а в предусмотренных законом случаях - обязана) регламентировать свою деятельность следующими локальными актами:

- решения Общего собрания собственников;
- решение Ученого совета;
- приказы и распоряжения Ректора;
- распоряжения иных должностных лиц Академии;
- правила внутреннего распорядка;
- положение об Ученом совете;
- положение об учебном процессе;
- положение о научно-исследовательской работе;
- положение о воспитательной работе;
- положения о структурных подразделениях Академии;
- расписание занятий;
- другие положения и акты, касающиеся отдельных аспектов образовательной и иной деятельности Академии, не противоречащие Уставу.

X. КОНТРОЛЬ И УЧЕТ

10.1. Академия осуществляет оперативный бухгалтерский учет результатов своей работы,



ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, представляет Общему собранию собственников ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств.

10.2. Должностные лица несут установленную законодательством РФ ответственность за искажение государственной отчетности, за сохранность и эффективное использование закрепленной за Академией собственности.

10.3. По запросу органа исполнительной власти, осуществляющего проведение единой государственной политики в области образования. Академия представляет ему отчет об учебной, научно-методической и исследовательской деятельности.

XI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИИ

11.1. Реорганизация Академии (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Общего собрания собственников, либо по решению суда, в соответствии с законодательством РФ в иную образовательную некоммерческую организацию.

11.2. Академия считается реорганизованной, за исключением случая реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц. При реорганизации Академии в форме присоединения к ней другого юридического лица Академия считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности юридического лица. Ликвидация Академии может быть осуществлена по решению Общего собрания собственников, либо по решению суда в предусмотренных Законом случаях.

11.3. Ликвидация Академии влечет прекращение ее деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Ликвидация проводится Ликвидационной комиссией, назначенной органом, принявшим решение о ликвидации. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Академии.

Ликвидация Академии осуществляется в порядке, предусмотренном статьями 61, 62, 63, 64 части первой Гражданского кодекса РФ.

Имущество Академии, оставшееся после расчетов, установленных законодательством, направляется по усмотрению Собственников на цели развития образования в Санкт-Петербурге.

Ликвидация считается завершенной, а Академия – прекратившей свою деятельность с после внесения записи об этом Академии в единый государственный реестр юридических лиц.

После государственной редакции настоящей редакции устава Академии утрачивает силу редакция устава Академии, утвержденная Советом учредителей (собственников) от 06.02.2009 г.



Запись о государственной регистрации Частного образовательного учреждения высшего образования «Русская христианская гуманитарная академия» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 24 января 2003 года за основным государственным регистрационным номером 1037851025915.

Запись о государственной регистрации изменений и дополнений в учредительных документах внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 22 ноября 2013 года за государственным регистрационным номером 2137800078051.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 17 (семнадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

№ 7814040302



В.В. Лукьянов



В
настоящем
документе
лист
№ 17