

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 05.04.2021 20:22:54

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba77f38a85af1405

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Вариативная часть

Дисциплина по выбору

«ВВЕДЕНИЕ В ТЕОРИЮ КОММУНИКАЦИИ»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА
программа академического бакалавриата**

45.03.01 Филология

профиль «Зарубежная филология, английский язык и культура»

Квалификация выпускника	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ОПОП	<u>4 года</u>
Кафедра	<u>зарубежной филологии и лингводидактики</u>

Утверждено на заседании УМС
Протокол № 01/08/19 от **30.08.2019**

Санкт-Петербург

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

- 1.1. Цель и задачи дисциплины
- 1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП
- 1.3. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника
- 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
- 1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания.

II. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

III. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

- 3.1. Содержание дисциплины структурированное по темам и виды контактной работы с обучающимися
- 3.2. Самостоятельная работа студента

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- а) основная литература
- в) дополнительная литература
- в) программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение:
- г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
- д) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

VI. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.

Приложение 1. ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Приложение 2. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

I. Организационно-методический отдел

1.1. Цель и задачи дисциплины.

Целью освоения дисциплины является формирование компетенций по теории коммуникации и формирование у студентов первоначального представления о теории коммуникации как филологической дисциплине, находящейся на пересечении филологии и других наук – гуманитарных и естественных – и изучающей человека в его коммуникативном отношении к другим людям, обществу, самому себе, миру; о научных основах теории коммуникации; научить студентов применять полученные знания в процессе теоретической и практической деятельности с коммуникацией и текстом.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих **задач**:

- описать понятие коммуникации в ее связях с другими явлениями человеческой деятельности;
- ознакомить студентов с научными основами теории коммуникации;
- рассмотреть коммуникацию как объект изучения филологии и показать место теории коммуникации в системе гуманитарного (и в особенности филологического) знания;
- ознакомить студентов с основными видами коммуникации;
- дать первоначальное представление о методах изучения коммуникации;
- заложить основы научно-исследовательской и практической деятельности с коммуникацией и текстом.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в блок дисциплин вариативной части дисциплин по выбору в соответствии с УП ФГОС ВО и предназначена для студентов, обучающихся по направлению 45.03.01 Филология, профиль «Зарубежная филология, английский язык и культура» учебного плана. Изучается в 7 и 8 семестрах.

Для успешного усвоения материала по этой дисциплине необходимо изучение цикла профессиональных общих и специальных филологических дисциплин.

1.3. Роль дисциплины «Введение в теорию коммуникации» в формировании компетенций выпускника.

Дисциплина «Введение в теорию коммуникации» является составляющей в процессе формирования у студента общекультурной компетенции ОК-5 и профессиональной компетенций ПК-1.

1.4. Перечень требований планируемых результатов обучения по дисциплине Обучающийся должен обладать следующими компетенциями

Код компетенции	Содержание компетенции
ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного общения
ПК-1	Способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности

Обучающийся должен

Код компетенции	ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
ОК-5	- правила и приемы коммуникации на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного общения	- уметь общаться на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного общения	- устной и письменной формой общения на русском и иностранном языках межличностного и межкультурного общения
ПК-1	- различные точки зрения отечественных и зарубежных ученых по теоретическим проблемам введения в теорию коммуникации - практические методы построения грамотной коммуникации	- обнаружить ведущие к непониманию ошибки, допущенные в процессе коммуникации и предложить способы их исправления.	основными приемами коммуникации как неотъемлемым профессиональным качеством специалиста, готового к сотрудничеству и конструктивному решению проблем.

1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Код и содержание компетенций	Этап освоения компетенции	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	3	Способен выполнить только простые практикоориентированные задания	В понимает алгоритм выполнения практикоориентированного задания, но затрудняется на практике выполнить задание по языковому оформлению заданной роли. Испытывает трудность в связном изложении презентации.	Принимает участие в работе по подготовке ролевой игры, знает как составить связное речевое высказывание, принять и передать речевой ход. Умеет находить нужную информацию и излагать ее в соответствии с законами логики. Выполняет, но допускает отдельные ошибки в заданиях.	Уверенно и самостоятельно принимает решения по поддержанию коммуникации даже в нестандартных ситуациях выполняет коммуникативную роль в соответствии со всеми требованиями. Способен самостоятельно подготовить презентацию в соответствии со всеми требованиями
		Способен выполнить простые практикоориентированные задания, но без возможности множественного выбора по распознаванию и соотнесению речевых парадигм межкультурного взаимодействия	Может выполнить простые практикоориентированные задания с множественным выбором по распознаванию и соотнесению со значительным количеством ошибок	Выявляет и продуктивно использует профессиональную лексику в заданном контексте, соотносит лексику терминологического характера с предложенным определением с минимальными ошибками	Свободно использует профессиональную лексику в заданном контексте, без каких-либо затруднений работает с текстом в соответствии с алгоритмом извлечения информации
		Частично может выполнять тесты по запросу информации или не может принимать участия в собеседовании по вопросам достижения, открытия, события из области истории, культуры, политики,	Выполняет задания по извлечению и оценке запрашиваемой информации из текста как соответствующей или не соответствующей содержанию	Способен продемонстрировать алгоритм обработки текстовой информации для решения задач межличностного и межкультурного	Выполняет задания по извлечению и оценке запрашиваемой информации из текста в соответствии со всеми требованиями, не допуская ошибок.

		социальной жизни страны изучаемого языка		взаимодействия с незначительным и ошибками	Выполняет задания и принимает участие в собеседовании в соответствии со требованиями
--	--	--	--	--	--

Код и содержание компетенций	Этап освоения компетенции	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
ПК-1 - способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	3	Не знает как базовые (классические), так и новые (современные) филологические концепции, предлагаемые в их рамках методы работы с материалом, основные положения теории коммуникации и принципы филологического анализа, применяемые в собственном научном исследовании	Плохо знает как базовые, так и новые филологические концепции и предлагаемые в их рамках методы работы с материалом, а также основные положения теории коммуникации и принципы филологического анализа, применяемые в собственном научном исследовании	Хорошо знает как базовые, так и новые филологические концепции и предлагаемые в их рамках методы работы с материалом, а также основные положения теории коммуникации и принципы филологического анализа, применяемые в собственном научном исследовании	Свободно ориентируется как в базовых, так и в новых филологических концепциях и предлагаемых в их рамках методах работы с материалом, а также основные положения теории коммуникации и принципы филологического анализа, применяемые в собственном научном исследовании
		Не умеет анализировать самостоятельно собранный материал с целью определения подходов для его исследования; понимать потенциал и эффективность того или иного научного метода в изучении материала; определять необходимые для исследования методы и отбирать их из многообразия филологических методик	Умеет только с помощью научного руководителя анализировать собранный материал с целью определения подходов для его исследования; слабо понимает потенциал того или иного научного метода в изучении материала; определять необходимые для исследования методы	Умеет с высокой степенью самостоятельности анализировать собранный материал с целью определения подходов для его исследования; хорошо понимает потенциал того или иного научного метода в изучении материала; определять необходимые для исследования методы и отбирать их из	Умеет полностью самостоятельно анализировать собранный материал с целью определения подходов для его исследования; полностью понимает потенциал того или иного научного метода в изучении материала; определять необходимые для исследования методы

	<p>работы с материалом; осваивать путем изучения научной литературы необходимые для собственного исследования методы</p>	<p>и отбирать их из многообразия филологических методик работы с материалом; осваивать путем изучения научной литературы необходимые для собственного исследования методы</p>	<p>многообразия филологических методик работы с материалом; осваивать путем изучения научной литературы необходимые для собственного исследования методы</p>	<p>и отбирать их из многообразия филологических методик работы с материалом; осваивать путем изучения научной литературы необходимые для собственного исследования методы</p>
	<p>Не владеет способностью грамотно обосновать собственную позицию относительно решения современных проблем в заданной области</p>	<p>В общих чертах способен самостоятельно выделить основную идею, однако плохо связывает ее с существующей проблематикой,</p>	<p>Видит источники современных проблем в заданной области анализа, владеет подходами к их решению</p>	<p>Способен грамотно обосновать собственную позицию относительно решения современных проблем в заданной области</p>

II. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ «ВВЕДЕНИЕ В ТЕОРИЮ КОММУНИКАЦИИ» В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Вид учебной работы	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Консультации	Аттестация	Самостоятельная работа
Контактная работа в период теоретического обучения	16(7)	18(8)	-	-	20 (7) 17,8 (8)
Промежуточная аттестация	-	-	-	Зачет-0,2 (8)	-
Итого	16	18	-	0,2	37,8

III. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ФОРМ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

3.1. Содержание дисциплины структурированное по темам и виды контактной работы с обучающимися

№ темы	Название темы с кратким содержанием	Контактная работа с обучающимися			
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
1.	Тема 1. Основные понятия и этапы развития теории коммуникации. Современные концепции коммуникации	2	2	устный опрос, доклад	ОК-5, ПК-1
2.	Тема 2. Коммуникативный процесс и эффективность коммуникации. Составляющие коммуникативного процесса. Формы и виды коммуникации.	2	2	устный опрос, практическое задание	ОК-5, ПК-1
3.	Тема 3. Содержание, средства и язык коммуникации. Семиотика языка..	2	2	устный опрос, доклад	ОК-5, ПК-1
4.	Тема 4. Вербальная и невербальная коммуникация	2	2	устный опрос, доклад	ОК-5, ПК-1
5.	Тема 5. Межличностная коммуникация.	2	2	устный опрос, практическое	ОК-5, ПК-1

				задание	
6.	Тема 6. Групповая и массовая коммуникация	2	2	устный опрос, практическое задание	ОК-5, ПК-1
7.	Тема 7. Коммуникация в организации.	2	2	устный опрос, доклад	ОК-5, ПК-1
8.	Тема 8. Межкультурная коммуникация.	2	4	устный опрос, практическое задание	ОК-5, ПК-1
Итого:		16	18		

3.2. Самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа	Всего часов По учебному плану	Объем по семестрам	
		7	8
Проработка лекций, подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий	37,8	20	17,8
Подготовка к контролю	-	-	-
Всего	37,8	20	17,8

3.2.2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающегося

Данная дисциплина является важной составляющей в процессе профессиональной подготовки дипломированных специалистов-филологов.

При самостоятельном изучении курса обучающийся должен иметь представление об имеющихся источниках информации по данной дисциплине, а также уметь пользоваться полученной информацией в виде лекционного курса по данной дисциплине и методических рекомендаций по написанию контрольной работы.

По каждой теме данного курса студенту необходимо воспользоваться не только рекомендуемой базовой и основной литературой, но и дополнительной, а также Интернет-ресурсами, законами и новыми законодательными актами, которые были изданы в последнее время.

При самостоятельном изучении тем дисциплины необходимо обратить внимание на вопросы по каждой теме, которые вынесены в состав вопросов к зачету. При подготовке к зачету, в процессе изучения лекционного материала, а также дополнительной литературы надо обратить внимание на формирование четких ответов на поставленные вопросы, а также более детально подойти к рассмотрению тестовых вопросов в контрольной работе.

После изучения вопросов по темам данной дисциплины и написания контрольной работы, студенту необходимо обобщить свои знания по данному курсу и подготовиться к зачету.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ "ВВЕДЕНИЕ В ТЕОРИЮ КОММУНИКАЦИИ"

а) основная литература

№ п.п.	Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций
1.	Каменева, В.А. Теория коммуникации (прагматический аспект) / В.А. Каменева. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013. – 168 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232504 (дата обращения: 01.11.2019). – ISBN 978-5-8353-1529-1. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература

№ п.п.	Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций
1.	Шарков, Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации / Ф.И. Шарков. – 4-е изд. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 488 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496159 (дата обращения: 01.11.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02089-6. – Текст : электронный.

в) программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8 (Номер лицензии 64690501)
2. Программный пакет Microsoft Office 2007 (Номер лицензии 43509311)
3. «Диалог Nibelung» (изучение иностранных языков) (Номер лицензии 1632, 13 шт.)
4. ABBY FineReader 14 (Код позиции af14-251w01-102)
5. LibreOffice ([Mozilla Public License v2.0](#)).
6. GIMP (графический редактор) ([Creative Commons Attribution-ShareAlike 4.0 International License](#)).
7. ESET NOD32 Antivirus Business Edition (Публичный ключ лицензии: 3AF-4JD-N6K)
8. Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда “LMS Moodle”([GNU General Public License \(GPL\)](#) Свободное распространение, сайт <http://docs.moodle.org/ru/>)
9. Архиватор 7-Zip ([GNU Lesser General Public License \(LGPL\)](#) Свободное распр, сайт <https://www.7-zip.org/>)
10. Справочно-правовая система «Консультант Плюс», Договор №-18-00050550 от 1.05.2018, 1 лицензия, web доступ

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Режим доступа: индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы
Информационные справочные системы Федеральный портал «Российское образование»
<http://www.edu.ru/>

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»
<http://biblioclub.ru/>

д) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Электронная информационно- образовательная среда РХГА (ЭИОС РХГА), адрес в интернете <http://rhga.pro/>

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<p>При освоении учебной дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Помещения обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, специализированная учебная мебель для обучающихся, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютер или ноутбук, переносной или стационарный мультимедийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора).</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы</p>	<p>Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью и компьютерной техникой.</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>Помещение оснащено специализированной мебелью (стеллажи, стол, стул).</p>
<p>Лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий. (компьютерный класс)</p>	<p>Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, компьютерные столы, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютеры или ноутбук, переносной или стационарный мультимедийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора).</p> <p><u>Перечень лицензионного программного обеспечения:</u> MS Windows Pro версии 7/8 Номер лицензии 64690501 MS Office 2007 Номер лицензии 43509311 ESET NOD32 Antivirus Business Edition - Публичный ключ лицензии: 3AF-4JD-N6K</p>

VI. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С

ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Обучение студентов с нарушением слуха

Обучение студентов с нарушением слуха выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций

- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);

- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

Специфика зрительного восприятия слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

Обучение студентов с нарушением зрения.

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- специальное оформление учебных кабинетов;
- организация лечебно-восстановительной работы;
- усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк, поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16–18 размер)**, дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в

познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени.

Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

Общие рекомендации по работе с обучающимися-инвалидами.

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся целесообразно ознакомиться с ее рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке университета, а также с предлагаемым перечнем заданий.

Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям

Лекционные занятия

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения является – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Каждая из лекций сопровождается компьютерной презентацией. Кроме того, в конце каждой лекции с целью создания условий для осмысления содержания лекционного материала обучающимся предлагается ответить на вопрос для размышления. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Поэтому в ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на самое важное и существенное в нем. Имеет смысл оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, замечания, дополнения. Целесообразно разработать собственную "маркографию" (значки, символы), сокращения слов.

Практические занятия

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные (при необходимости).

Организация внеаудиторной деятельности студентов

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы (инвариантной и вариативной частей) и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по освоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

Подготовка к зачету

В процессе подготовки к зачету обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету необходимо избегать чрезмерной

перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени. При подготовке к зачету целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет и содержащихся в данной программе.

Автор программы: Трофимова Н.А., профессор, д.ф.н.

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

№ п/п	Компетенция (код и содержание из ФГОС)	Показатели	Критерии оценивания по пятибалльной шкале, уровни освоения			
			Менее 55% (неудовлетворительно) Ниже минимального	55-64% (удовлетворительно) минимальный	65-84% (хорошо) средний	85-100% (отлично) высокий
1	ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного общения	Знает и понимает:	не знает и не понимает основные понятия, стандартные приемы коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного общения	воспроизводит основные понятия, стандартные приемы коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного общения	знает и понимает основные понятия, стандартные приемы коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного общения	Знает правила и приемы коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного общения
		Умеет применять:	Не умеет применять правила и приемы коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного общения	умеет применять правила и приемы коммуникации на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного общения	умеет применять правила и приемы коммуникации на русском и иностранном языке для решения стандартных задач межличностного и межкультурного общения	умеет применять правила и приемы коммуникации на русском и иностранном языке для решения нестандартных задач межличностного и межкультурного общения
		Владеет:	Не владеет устной и письменной формой общения на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и	Владеет устной и письменной формой общения на русском и иностранном языке для решения задач межличностного и	Свободно владеет устной и письменной формой общения на русском и иностранном языке для решения стандартных	Отлично владеет устной и письменной формой общения на русском и иностранном языке

			межкультурного общения	межкультурного общения	задач межличностного и межкультурного общения	для решения нестандартных задач межличностного и межкультурного общения
2	<p>ПК-1 - способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности</p>	<p>Знает и понимает:</p>	не знает различные точки зрения отечественных и зарубежных ученых по теоретическим проблемам введения в теорию коммуникации - практические методы построения грамотной коммуникации	демонстрирует низкий уровень знаний различных точек зрения отечественных и зарубежных ученых по теоретическим проблемам введения в теорию коммуникации - практические методы построения грамотной коммуникации	демонстрирует средний уровень знаний различных точек зрения отечественных и зарубежных ученых по теоретическим проблемам введения в теорию коммуникации - практические методы построения грамотной коммуникации	знает различные точки зрения отечественных и зарубежных ученых по теоретическим проблемам введения в теорию коммуникации - практические методы построения грамотной коммуникации
		<p>Умеет применять:</p>	не умеет обнаружить ведущие к непониманию ошибки, допущенные в процессе коммуникации и предложить способы их исправления.	плохо умеет обнаружить ведущие к непониманию ошибки, допущенные в процессе коммуникации и предложить способы их исправления.	хорошо умеет обнаружить ведущие к непониманию ошибки, допущенные в процессе коммуникации и предложить способы их исправления.	умеет обнаружить ведущие к непониманию ошибки, допущенные в процессе коммуникации и предложить способы их исправления.

		Владеет:	не владеет основными приемами коммуникации как неотъемлемым профессиональным качеством специалиста, готового к сотрудничеству и конструктивному решению проблем.	демонстрирует низкий уровень владения основными приемами коммуникации как неотъемлемым профессиональным качеством специалиста, готового к сотрудничеству и конструктивному решению проблем.	демонстрирует средний уровень владения основными приемами коммуникации как неотъемлемым профессиональным качеством специалиста, готового к сотрудничеству и конструктивному решению проблем.	владеет основными приемами коммуникации как неотъемлемым профессиональным качеством специалиста, готового к сотрудничеству и конструктивному решению проблем.
--	--	-----------------	--	---	--	---

Примерные оценочные материалы к ОК-5

ТЕСТ 1 Укажите правильный ответ

1. Коммуникации соответствует определение:

- 1) это процесс взаимодействия и способы сообщения, позволяющие создавать, передавать и принимать информацию;
- 2) это процесс управления и удовлетворения потребностей целевой аудитории посредством создания сообщений;
- 3) это социальная, интеллектуальная и вербальная деятельность, направленная на создание сообщений;
- 4) это средства доведения информации до целевой аудитории;
- 5) это общие добровольные действия аудитории, группы участников (в неявно задаваемом организаторами направлении).

2. Контекст коммуникативного процесса соответствует:

- 1) системе построения коммуникативного процесса с учетом известных или близких для получателя компонентов сообщения;
- 2) системе построения коммуникативного процесса с учетом социально-экономических характеристик получателя сообщения: статуса, доходов, уровня образования и т. д.;

- 3) системе построения коммуникативного процесса с учетом психологических характеристик получателя сообщения;
- 4) системе построения коммуникативного процесса с учетом использования в сообщении узнаваемых образов, мотивов, историй, созданных уже ранее в конкретном произведении;
- 5) системе построения коммуникативного процесса с учетом использования в сообщении архетипических символов, образов, знаков

3. Автором концепции «вещественной коммуникации», основу которой составляют исследование социального дискурса как языка красок, субстанций, объемов и пространства, является:

- 1) Ж. Деррида;
- 2) Ж. Бодрийяр;
- 3) М. Фуко;
- 4) У. Эко;
- 5) Ю. Лотман.

4. Характерные признаки какого этапа истории коммуникации перечислены ниже:

- 1) письменность;
- 2) социальная дифференциация общества по принципу грамотность / неграмотность;
- 3) книгопечатание и полиграфическая революция;
- 4) урбанизация общества;
- 5) формирование национальных библиотек.

5. Коммуникантом является:

- 1) группа лиц, создающая сообщения в виде устных выступлений, печатных текстов, фильмов, радио - и телепередач;
- 2) получатель сообщения в коммуникационном процессе;
- 3) специалист, профессионально занимающийся подготовкой текстов речей и выступлений;
- 4) специалист, который руководит и следит за ходом дискуссии по заранее подготовленному плану;
- 5) специалист, в задачу которого входит продуцирование творческих идей, общее руководство творческим или информационно- аналитическим отделом.

6. Невербальными коммуникациями называют:

- 1) коммуникации посредством визуального текста;
- 2) коммуникации посредством устного слова;
- 3) коммуникации посредством жеста и слова;
- 4) коммуникации посредством письменной речи;
- 5) коммуникации посредством визуального и пластического текста.

7. Межличностной коммуникацией называют:

- 1) адекватное взаимопонимание двух участников коммуникативного акта, принадлежащих к разным национальным культурам;
- 2) коммуникацию в определенной сфере жизнедеятельности человека, осуществляющуюся как между отдельными людьми, так и между группой

и отдельным человеком, группой и группой;

3) коммуникацию, в которой принимает участие двое людей;

4) коммуникацию, осуществляемую между людьми с помощью различных средств, в том числе и масс-медиа;

5) коммуникацию, осуществляемую личностью с самой собой («размышления вслух или «про себя», «внутренний монолог»).

8. Какой исторический этап развития коммуникации в социуме характеризуется следующими чертами:

1) все члены общины выступают в роли и коммуникантов, и реципиентов;

2) для передачи смысловых сообщений используется четыре исходных канала;

3) никаких коммуникационных служб нет;

4) синкретичность (слитность) вербальных, музыкальных, иконических каналов в языческих ритуальных священнодействиях;

5) обожествление слова.

9. Коммуникатором является:

1) специалист, придумывающий PR-стратегию или PR-сообщение, включая все ее текстуальные составляющие: сценарий, слоган, подписи к плакатам, заголовки, знаки-образы;

2) человек, который может повлиять на отношение группы к определенным проблемам;

3) лицо или группа лиц, создающие сообщения в виде устных выступлений, печатных текстов, фильмов, радио - и телепередач;

4) отправитель сообщения в коммуникационном процессе;

5) специалист, профессионально занимающийся подготовкой текстов речей и выступлений.

10. В коммуникативном процессе убеждению соответствует стадия:

1) восприятие изменения, т. е. готовности подчиниться т. з. отправителя сообщения;

2) обеспечение надлежащей интерпретации;

3) обеспечение запоминания сообщения для его использования;

4) стимулирование активного обучения и получения практических навыков;

5) обеспечение приема соответствующего сообщения.

Примерные задания к практическим занятиям ПК-1

Тема: Коммуникация как объект теоретического анализа

Вопросы:

1. Дайте определение коммуникации. Какие аспекты этого процесса традиционно подчеркиваются в определении?

2. Что такое общение? Какие еще стороны общения, кроме коммуникативной, выделяют исследователи?

3. Каковы, на ваш взгляд, общие и отличительные признаки биологической и социальной коммуникации? Аргументируйте.

4. Сформулируйте основные законы коммуникации.

5. Назовите пять коммуникативных революций, обозначенных М. Маклюэном. Охарактеризуйте каждый из этапов развития коммуникации в социуме. Какие дополнительные преимущества получило человечество в результате развития средств коммуникации? С какими проблемами столкнулось?

6. Какая из гипотез происхождения языка и других систем человеческой коммуникации Вам кажется наиболее правдоподобной? Приведите свои

аргументы.

Тема: Коммуникативный процесс

Вопросы:

1. Поясните термин «коммуникативный процесс». Каковы его составляющие? Охарактеризуйте каждую из них.
2. Какие компоненты коммуникативного процесса являются общепринятыми (выделяются всеми авторами)?
3. Охарактеризуйте понятия: «источник сообщения», «коммуникатор», «сообщение», «средство коммуникации», «канал коммуникации», «адресат», «аудитория».
4. Какие качества коммуникатора вы можете назвать индивидуальными, а какие – социально обусловленными?
5. Чем отличаются «люди престижа» и «лидеры мнений»? К какой из перечисленных групп Вы бы отнесли специалиста по связям с общественностью? Руководителя предприятия?
6. Как соотносятся понятия «языковая личность» и «коммуникатор»? Расскажите об основных характеристиках языковой личности.
7. Перечислите основные характеристики аудитории.
8. Какие барьеры коммуникации Вам известны? Что такое искажение информации и какими причинами оно может быть вызвано? Как преодолеть барьеры и повысить эффективность коммуникации?

Примерный перечень вопросов к зачёту:

1. Основные элементы коммуникационного процесса
2. Синтактика, семантика, прагматика
3. Функциональная модель коммуникации Якобсона
4. Соотношение предмета теории коммуникации с предметными областями смежных наук
5. Типы, уровни и виды коммуникации.
6. Основные классификации коммуникации
7. Модель коммуникации Г.Лассуэла
8. Коммуникативная компетентность в системе профессиональной подготовке специалиста.
9. Теории о происхождения языка как основного средства вербальной коммуникации
10. Математическая модель коммуникации Р.Шеннона-Уивер
11. Знаковая теория коммуникации.
12. Классификация знаков языка
13. Коммуникативная среда и сферы коммуникации
14. Коммуникативные акты и коммуникативные жанры. Классификации, отличия. Необходимость разграничения
15. Определяющие параметры для коммуникативной личности
16. Классификация типов общения в теории Э.Берна
17. Теория речевых жанров М.М.Бахтина
18. Основные методологические подходы в теории коммуникации.
19. Коммуникативные барьеры.
20. Классификации коммуникативных барьеров.

21. Социально-психологическая модель коммуникации Ньюкомба
22. Типы, уровни и виды коммуникации. Основные классификации коммуникаций
23. Свойства и характеристики знаков.
24. Классификация знаков
25. Понятие структура знака.
26. Модель знака Чарльза Пирса
27. Групповая и массовая коммуникация. Основные группы коммуникации
28. Понятие о невербальной коммуникации. Ее особенности и составляющие
29. Модель коммуникации Р.Барта
30. Модели коммуникации (линейная, интерактивная, транзакционная)
31. Коммуникативные навыки (цель, стратегия, тактики, намерения, опыт)
32. Классификация речевых актов по Дж.Сёрлю
33. Олвин Тоффлер: теория коммуникации.
34. Модель коммуникации М.М.Бахтина
35. Стадии коммуникационного процесса
36. Понятие кода.
37. Типология кодов
38. Семиотические модели коммуникации.
39. Модель М. Ю.Лотмана
40. Понятие и структура знака.
41. Модель знака Ф. Де Соссюра
42. Семиотический подход к изучению коммуникации.
43. История развития и формирования семиотики как научной дисциплины
44. Определение и основные критерии информационного общества
45. Циклическая модель коммуникации У.Шрамма и Ч.Осгуда
46. Основные методологические подходы в теории коммуникации
47. Модель знака Олдена-Ричардса
48. Анализ коммуникативного акта и его виды
49. Классификация речевых актов по Дж.Остину
50. Функции массовой коммуникации
51. Модели коммуникативной личности
52. Классификация речевых актов по Н.И.Формановской
53. Объект и предмет теории коммуникации
54. Понятие структура знака. Модель знака Г.Фреге.
55. Структура речевой коммуникации
56. Функции коммуникации.
57. Факторы, влияющие на доступность информации.
58. Эффективность восприятия информации

59. Виды профессионально ориентированной коммуникации

60. Публичная коммуникация

КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ

Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

Для проверки знаний и степени освоения компетенций студентов по дисциплине используются как электронные средства, так и бумажные носители информации.

К бумажным носителям относятся экзаменационные билеты.

К электронным средствам, используемым для обучения и контроля, относится программа на платформе **Moodle**, позволяющая программировать варианты тестов и контрольных заданий и задач как в режиме = **обучение** =, так и в режиме = **контроль** =.

Студент, войдя в программу по индивидуальному паролю, получает свой вариант тестов или ситуационных задач случайным образом сформированных.

Оценка результатов производится автоматически в соответствии с утверждённой шкалой оценивания.

Шкала оценивания

«**зачёт**» заслуживает студент, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с рекомендованной литературой по программе курса.

При использовании для контроля тестовой программы, если студент набирает 71% и более правильных ответов;

«**незачет**» выставляется студенту, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

При использовании для контроля тестовой программы, если студент набирает менее 71 % правильных ответов;

