

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 17.10.2023 12:42:48

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba73f79a86bf1105

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ
им. Ф.М. Достоевского»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Часть формируемая участниками образовательных отношений
Дисциплины по выбору**

«Второй иностранный язык (Испанский язык)»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА**

ПО НАПРАВЛЕНИЮ

45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ

профиль «Зарубежная филология»

Квалификация:	Бакалавр_
Форма обучения	заочная
Срок освоения ОПОП	4 года 9 месяцев
Кафедра	Зарубежной филологии и лингводидактики

**Утверждено на заседании УМС
Протокол № 10/06/2023 от 20.06.2023**

**Санкт-Петербург
2023**

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

- 1.1. Цель и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)
- 1.2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП
- 1.3. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника
- 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
- 1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания.

II. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

III. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

- 3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, и виды контактной работы с обучающимися
- 3.2. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине

IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

- 4.1. Структура фонда оценочных средств
- 4.2. Содержание фонда оценочных средств
- 4.3. Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 5.1. Основная литература
- 5.2. Дополнительная литература
- 5.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение
- 5.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
- 5.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

VII. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.

Приложение 1. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

I Организационно-методический отдел

1.1 Цель и задачи дисциплины.

Целью освоения дисциплины является освоения дисциплины – формирование у студента профессионально- ориентированной иноязычной компетенции, то есть системы знаний, умений и навыков эффективной коммуникации в иноязычной среде на уровне, необходимом и достаточном для успешного межличностного, межкультурного и профессионального общения.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих **задач**:

- овладение этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме;
- овладение моделями социальных ситуаций, типичными сценариями взаимодействия участников межкультурной коммуникации;
- овладение навыками свободно выражать свои мысли при письменном и устном общении, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации;
- овладение основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания – композиционными элементами текста;
- овладение навыками чтения неадаптированных прагматических текстов и текстов по профилю специальности;
- овладение особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения;
- овладение основными речевыми формами высказывания: повествование, описание и рассуждение;
- овладение основами публичной речи (презентация);
- овладение навыками письменной речи (эссе, деловое письмо)
- овладение аудирования с целью понимания монологической и диалогической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Учебного плана, изучается на 2,3,4,5 курсе. Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме зачета с оценкой и экзамена.

1.3 Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника.

Дисциплина является составляющей в процессе формирования компетенций УК-4, ПК-4. Основные знания, необходимые для освоения дисциплины, формируются на базе навыков, приобретенных в ходе получения среднего общего образования.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: Практический курс второго иностранного языка.

1.4. Перечень требований планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и содержание индикатора достижения компетенции
------------------------	-------------------------------	---

<p>УК-4</p>	<p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.2 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе Решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>
<p>ПК-4</p>	<p>Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, анализу текстов разных стилей на иностранном языке, языковых единиц и переводческих трансформаций</p>	<p>ПК-4.1 Знает основные подходы к интерпретации текстов на русском и иностранном языках</p> <p>ПК.4.2 Владеет навыками фонетического, фонологического, лексического, морфологического, синтаксического и стилистического анализа различных языковых единиц.</p> <p>ПК.4.3 Способен осуществлять перевод и (или) текстов с русского на иностранный /с иностранного на русский язык, текстов различной жанровой принадлежности и прагматической направленности</p> <p>ПК-4.4 Способен применять основные положения и концепции в области языка, литературы и культуры при анализе текстов разной прагматической направленности</p>

		<p>ПК–4.5 Способен использовать изучаемый иностранный язык для стандартных ситуаций взаимодействия в устной и письменной формах.</p> <p>ПК–4.6 Владеет русским и иностранным языком в объеме, достаточном для решения задач межличностного, межкультурного и профессионального взаимодействия в устной и письменной формах.</p>
--	--	---

1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Код и содержание компетенций	Этап освоения компетенции*	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
УК-4- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке УК-4.1 УК-4.2	1	Не знает основных принципов осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Плохо разбирается в основных принципах осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	В целом, знает основные принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Уверенно знает принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
		Не умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Слабо умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке, но иногда делает ошибки.	Хорошо умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
		Не владеет навыками деловой коммуникации в устной и письменной	Слабо владеет навыками деловой коммуникации в	Владеет навыками деловой коммуникации в	Хорошо владеет навыками деловой коммуникации в

		формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке, но иногда нуждается в помощи специалистов.	устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
УК-4- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	2	Не знает основных принципов осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Плохо разбирается в основных принципах осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	В целом, знает основные принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Уверенно знает принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
УК-4.1 УК-4.2		Не умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Слабо умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке, но иногда делает ошибки.	Хорошо умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
		Не владеет навыками деловой коммуникации в	Слабо владеет навыками деловой	Владеет навыками деловой	Хорошо владеет навыками деловой

		устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке, но иногда нуждается в помощи специалистов.	коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
УК-4- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	3	Не знает основных принципов осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Плохо разбирается в основных принципах осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	В целом, знает основные принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Уверенно знает принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
УК-1 УК-4.2		Не умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Слабо умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке, но иногда делает ошибки.	Хорошо умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
		Не владеет навыками	Слабо владеет	Владеет навыками	Хорошо владеет

		деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке, но иногда нуждается в помощи специалистов.	навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
--	--	--	---	---	---

* - Формирование компетенций проходит в 3 этапа: 1-2 курс -1-й этап; 3 курс -2-й этап; 4 курс (4-5 курс -при очно-заочной и заочной формам обучения) -3-й этап -при освоении ОПОП бакалавриата

Код и содержание компетенций	Этап освоения компетенции*	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
ПК-4 Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия,	1	Не знает основные лексические единицы и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; алгоритм обработки текстовой информации.	Знает минимум лексических единиц общего и терминологического характера; базовую нормативную грамматику в активном владении и основные грамматические конструкции для пассивного восприятия.	Способен продемонстрировать знание лексических единиц общего и терминологического характера и особенностей их использования, основные различия письменной и устной речи; алгоритм обработки текстовой	Знает лексические единицы общего и терминологического характера в нужном объеме и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; основные факты алгоритм обработки текстовой информации.

<p>анализу текстов разных стилей на иностранном языке, языковых единиц и переводческих трансформаций</p> <p>ПК-4.5</p>				информации.	
	Не может использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном общении и учебной ситуации, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера.	Может использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера со значительным количеством ошибок.	Использует иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера с минимальными ошибками.	Свободно использует иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера.	
	Не способен применить знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Не способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Не способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Уверенно применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Свободно применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	
Не владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и	Владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации	Уверенно владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и	Свободно владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При		

		интерпретации различных типов текстов не учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста.	различных типов текстов не учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста	интерпретации различных типов текстов учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста.	переводе и интерпретации различных типов текстов учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста в полной мере
ПК-4 Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, анализу текстов разных стилей на иностранном языке, языковых единиц и переводческих трансформаций ПК-4.6	2	Не знает основные лексические единицы и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; алгоритм обработки текстовой информации.	Знает минимум лексических единиц общего и терминологического характера; базовую нормативную грамматику в активном владении и основные грамматические конструкции для пассивного восприятия.	Способен продемонстрировать знание лексических единиц общего и терминологического характера и особенностей их использования, основные различия письменной и устной речи; алгоритм обработки текстовой информации.	Знает лексические единицы общего и терминологического характера в нужном объеме и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; основные факты алгоритм обработки текстовой информации.
		Не может использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном общении и учебной ситуации, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня	Может использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-	Использует иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-	Свободно использует иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-

		сложности общего и профессионально-ориентированного характера.	ориентированного характера со значительным количеством ошибок.	ориентированного характера с минимальными ошибками.	ориентированного характера.
		Не способен применить знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Не способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Не способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Уверенно применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Свободно применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.
		Не владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов не учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста.	Владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов не учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста	Уверенно владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста.	Свободно владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста в полной мере
ПК-4	3	Не знает основные	Знает минимум	Способен	Знает лексические

<p>Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, анализу текстов разных стилей на иностранном языке, языковых единиц и переводческих трансформаций</p> <p>ПК-4.6</p>	<p>лексические единицы и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; алгоритм обработки текстовой информации.</p>	<p>лексических единиц общего и терминологического характера; базовую нормативную грамматику в активном владении и основные грамматические конструкции для пассивного восприятия.</p>	<p>продемонстрировать знание лексических единиц общего и терминологического характера и особенностей их использования, основные различия письменной и устной речи; алгоритм обработки текстовой информации.</p>	<p>единицы общего и терминологического характера в нужном объеме и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; основные факты алгоритм обработки текстовой информации.</p>
	<p>Не может использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном общении и учебной ситуации, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера.</p>	<p>Может использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера со значительным количеством ошибок.</p>	<p>Использует иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера с минимальными ошибками.</p>	<p>Свободно использует иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера.</p>
	<p>Не способен применить знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных</p>	<p>Применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Не способен</p>	<p>Уверенно применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов.</p>	<p>Свободно применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных</p>

		видов. Не способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	видов. Способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.
		Не владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов не учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста.	Владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов не учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста	Уверенно владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста.	Свободно владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста в полной мере

* - Формирование компетенций проходит в 3 этапа: 1-2 курс -1-й этап; 3 курс -2-й этап; 4 курс (4-5 курс -при очно-заочной и заочной формам обучения) - 3-й этап -при освоении ОПОП бакалавриата

II. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет **13** зачетных единицы, **468** часов.

Дисциплина / семестр	Вид учебной работы						
	Занятия лекционного типа	Занятия практического типа	Вебинары	Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация	Контроль
Второй иностранный язык (Испанский язык) /2-5	-	52	42	345	-	1 0,3	Зачет с оц. +19 Экзамен +8,7
Всего							468

III. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, и виды контактной работы с обучающимися

№ темы	Название темы	Контактная работа с обучающимися				
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Вебинары	Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
1.	Семья О себе Возраст. Характер. Увлечения. Семья. Родственные связи. Профессия. Внешность. Разговор о семье. Описание фотографии.	-	4	4	Устный опрос Письменное задание	УК-4.1 ПК- 4.5
2.	Дом Дом, квартира. Современные удобства. Планировка. Мебель. Предметы домашнего обихода. Описание дома.	-	4	4	Устный опрос Тест	УК-4.1 ПК- 4.5
3.	Еда Различные виды продуктов и блюд. Любимые блюда. Приготовление пищи. Рецепты. Поведение за столом. Разговор о еде и вкусовых	-	4	4	Устный опрос Письменное	УК-4.1 ПК- 4.5

	предпочтениях.				задание	
4.	Покупки Покупки продуктов. В магазине, супермаркете, на базаре.	-	5	4	Устный опрос	УК-4.1 ПК- 4.5
5.	Путешествие Поездка за город. Рассказ о путешествии, отдыхе, каникулах. Описание маршрута, местности, плана. Описание города. Национальный характер. Региональные особенности, традиции. Путешествие. Бронирование номера в гостинице, отеле, хостеле. Проблемы и их решение. Экскурсия. Поход в музей. Обсуждение, впечатления. Сравнение средств передвижение при путешествии. Путешествие автостопом. Аренда машины. Разговор с полицией.	-	5	4	Письменное задание Устный опрос Письменное задание	УК-4.1 УК- 4.2 ПК- 4.5
6.	Здоровье Разговор о здоровье. Описание симптомов. Советы и рекомендации. Разговор о спорте. Разговор о здоровье и спорте. Система здравоохранения в Англии/Америке.Посещение врача во время путешествия. Проблемы со страховкой. Разговор об эмоциональном состоянии	-	5	4	Письменное задание	УК-4.1 ПК- 4.5
7.	Работа Предположения и предложения. Разговор о работе, условиях труда, зарплате. Поиск работы. Резюме. Собеседование. Деловая переписка.	-	5	4	Письменное задание Устный опрос	УК- 4.1 УК- 4.2 ПК- 4.6
8.	Жизнь в городе Жизнь в городе. Город и деревня: за и против. Поиск жилья. Аренда. Работа с картой. Ориентация в пространстве. Городской транспорт. Разговор в кафе/ баре / ресторане.	-	5	4	Устный опрос	УК-4.1 ПК- 4.6
9.	Экология Разговор об экологии и природе. Экологическое сознание. Сортировка мусора.	-	5	4	Устный опрос Письменное задание	УК-4.1 ПК- 4.6

10.	Образование Предоставление стипендий. Обучение в Англии/Америке.	-	5	4	Устный опрос Письменное задание	УК-4.1 УК-4.2 ПК- 4.6
11.	Досуг Свободное время, увлечения. Интернет-пространство: лексика, переписка. Современные технологии. Пересказ сюжета книги. Разговор о предпочтениях в музыке, кино, театре и т.д. Покупка билета. В театре: бинокль, гардероб	-	5	2	Устный опрос	УК-4.1 ПК- 4.6
Итого:		-	52	48		

3.2. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа	Всего часов по учебному плану
Проработка лекций, подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий, подготовка к тестированию, подготовка ответов на контрольные вопросы по темам дисциплины	345
Подготовка к контролю	27,7
Всего	375,7

IV. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1 Структура фонда оценочных средств

Наименование раздела (темы) дисциплины	Код и наименование компетенций	Индикатор достижения универсальной компетенции	Оценочные средства текущего контроля/промежуточной аттестации
Семья	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.5	Устный опрос Письменное задание
Дом	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.5	Устный опрос Тест
Еда	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.5	Устный опрос Письменное задание
Покупки	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.5	Устный опрос
Путешествие	УК-4 ПК-4	УК-4.1 УК- 4.2 ПК- 4.5	Письменное задание Устный опрос Письменное задание

Здоровье	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.5	Письменное задание
Работа	УК-4 ПК-4	УК- 4.1 УК- 4.2 ПК- 4.6	Письменное задание Устный опрос Письменное задание
Жизнь в городе	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.6	Устный опрос
Экология	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.6	Устный опрос Письменное задание
Образование	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.6	Устный опрос
Досуг	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.6	Устный опрос

4.2 Содержание фонда оценочных средств

1. Текущий контроль

Тема 1. Семья

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Вопросы для устного опроса

1. ¿Qué tres palabras crees que describen mejor a nuestra familia?
2. ¿Cuál es tu tradición familiar favorita?
3. ¿Qué crees que une a la familia?
4. ¿Qué es lo más importante que te enseñaron tus padres?
5. ¿A quién te pareces más en apariencia? Describe las principales similitudes y diferencias.
6. Cuando tus descendientes miren hacia atrás, ¿qué quieres que digan de ti?
7. ¿Crees que es más difícil para los niños adoptados que para los niños que no han sido adoptados?
8. ¿Crees que es buena idea que los niños adoptados busquen a sus padres biológicos? ¿Por qué o por qué no?
9. ¿Qué cualidades admiras más en otras personas?
10. ¿Un carácter "malo" es culpa de una persona?
11. Describe tu foto familiar favorita.
12. ¿Es a veces difícil elegir ser amable?
13. ¿Siempre está bien tratar peor a las personas porque no se parecen a ti?
14. ¿Importa si una persona toma una decisión moral o inmoral si nadie se entera?
15. Cuéntanos sobre las profesiones de tu familia.
16. ¿Vas a seguir los pasos de tus padres a la hora de elegir una profesión?
17. Profesiones "femeninas" y "masculinas"
18. ¿Es posible hacer trampa en la escuela, los deportes o los negocios?
19. ¿Crees que está bien compartir un secreto que te han contado de forma confidencial? ¿Cuándo y por qué?
20. ¿Qué crees que significa la palabra "respeto"? ¿Ciertas personas en posiciones de liderazgo, como padres y maestros, merecen automáticamente respeto? ¿Cómo ganarse el respeto? ¿Cómo aprende la gente a respetar?

Письменное задание:

Напишите эссе объёмом в 250 слов на заданную тему:

“Todo el mundo a veces toma la decisión equivocada. ¿Recuerdas algún momento en el que tomaste una decisión de la que luego te arrepentiste? ¿Alguna parte de ti sabía que esto era una mala idea?

¿Qué te impidió escuchar esa parte de ti? ¿Cómo podrías apoyarte para tomar una decisión diferente si algo como esto volviera a suceder?

Тема 2. Дом

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Вопросы для устного опроса

1. ¿Es usted una persona "hogareña"?
2. ¿Qué es lo que más te gusta de tu casa?
3. ¿Cuál es la casa de tus sueños? Describirlo
4. ¿Qué te gustaría hacer en tu casa?
5. ¿Preferirías vivir en una casa o en un departamento?
6. ¿Estás de acuerdo en que "el hogar está donde está el corazón"?
7. ¿Te gusta estar solo en casa?
8. ¿Te gustan las casas de otros países?
9. ¿Qué te viene a la mente cuando escuchas la palabra "casa"?
10. ¿Te gustaría diseñar tu propia casa?

Тест

1. Соотнесите слова на иностранном языке с их переводом на русский.

casa	зеркало
escritorio	пол
espejo	лампа
lámpara	парта
mesa	телефон
piso	стул
silla	окно
sofá	диван
teléfono	дом
ventana	стол

2. Вычеркни лишнее слово в каждом столбике.

un perro	el piso	un espejo
una silla	una ventana	una lámpara
un sillón	una puerta	un libro
una mesa	leche	un teléfono

3. Переставь буквы так, чтобы получилось слово.

aralmpá
ritorioesc
veanant
llasi
asac
same
ásfo
spio
onléfote
esjopex

Тема 3. Еда

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Вопросы для устного опроса:

1. ¿Qué alimentos te resultan desagradables?
2. ¿Tu país es conocido por alguna comida? ¿Qué son?
3. ¿Has intentado cultivar tus propios alimentos?
4. ¿Qué cultura además de la tuya te gusta comer realmente?
5. ¿Qué restaurantes locales recomendarías a tus amigos? ¿Por qué?
6. Cuéntenos sobre la etiqueta en la mesa en un restaurante.
7. ¿Qué alimentos no son saludables? ¿Qué tienen de malo para la salud?
8. ¿Cómo calificas la comida? ¿Gusto, mirar, oler o sentir? ¿Puede la comida ser deliciosa si tiene un aspecto terrible?
9. ¿Qué opinas de los alimentos genéticamente modificados? ¿Intentas comer alimentos orgánicos?

Письменное задание:

Составьте рецепт своего любимого блюда на иностранном языке. Рецепт должен в себя включать:

- Список ингредиентов
- Описания приготовления блюда
- Время приготовления блюда
- Подачу блюда

Тема 4. Покупки

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Вопросы для устного опроса:

1. ¿Dónde compras productos?
2. ¿Hay tiendas en tu ciudad que no te gustan?
3. Cuando compras algo, ¿"buscas precios" y comparas precios?
4. ¿Prefieres comprar en centros comerciales, mercados o en la calle?
5. ¿Qué se paga en efectivo? ¿Qué se paga con tarjeta de crédito?
6. ¿Regateas o regateas cuando compras/comercializas?
7. ¿Alguna vez has tenido que llevar algo a la tienda?

Тема 5. Путешествие

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1, УК-4.2), ПК-4 (ПК-4.5):

Письменное задание

1. Выберите письмо, которое соответствует деловому стилю общения:

A)
Hola,
Vacation Tracker me ayudó a reservar algunos días libres, ¡así que no podrán comunicarse conmigo hasta el 1 de junio! Estaré ocupado surfeando las olas en Portugal, escalando el Kilimanjaro, tomando fotografías en la Gran Muralla China, explorando la vida silvestre en Tanzania.
Por suerte para ti, mi colega Peter se ofreció generosamente a cubrirme. Puede comunicarse con él/ella en *****.com.
Una vez que regrese el 1 de junio, me pondré en contacto contigo. Tal vez incluso pueda contarte mis aventuras.
Cordialmente,
Kira

B)
Estimado Sr. Robbinson,

Escribo esta carta como una solicitud oficial sobre mis vacaciones anuales del 1 al 15 de junio. He planeado un viaje de dos semanas al sur de la India con mi familia y espero que lo apruebe.

Me incorporaré al cargo el 16 de junio y, mientras estoy fuera, le pedí a Rebecca que se haga cargo de mis proyectos. Intentaré terminar todos mis proyectos en curso antes de irme, pero en caso de que surja algo urgente, Rebecca me ayudará con lo mismo. Puede comunicarse conmigo por correo electrónico *****.com o por teléfono + 4 ***** 95 para cualquier problema relacionado con el trabajo.

Gracias por reconocer mi solicitud. Espero que me conteste pronto.

Respetuosamente,
Alex Smith

C)

Hola,

Gracias por su carta.

El tiempo ha cambiado, así que he decidido reservarme un pequeño descanso bajo el sol.

Entonces, del 1 al 15 de junio, me tumbaré al sol, me broncearé y leeré un libro.

Lo siento, sé que estás trabajando, pero merezco unas vacaciones este año.

¿Tu correo electrónico es urgente? Si es así, probablemente deberías llamar a Jason al +4 ***** y ellos te ayudarán. No están bajo el sol, todavía están en el trabajo.

Aparte de eso, te enviaré un correo electrónico cuando regrese.

D)

Hola,

Estaré fuera de la oficina hasta el 15 de junio. Mi colega Becky estará encantada de atenderte. No dejes que mi ausencia impida que te pierdas las últimas actualizaciones.

Saludos cordiales,

Carén

2. Составьте официальное письмо-запрос о предоставлении отпуска.

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Вопросы для устного опроса:

1. Un viaje fuera de la ciudad. Una historia sobre viajes, ocio, vacaciones.
2. ¿Quieres ir a algún lugar?
3. ¿Qué tipo de transporte prefieres?
4. ¿Has probado a hacer autostop?
5. ¿Es el turismo un negocio rentable?
6. ¿Por qué necesito comprar los boletos con anticipación?
7. Hotel, hotel, albergue: ¿qué elegirás?
8. ¿Qué haces durante tus vacaciones?
9. ¿Playa, museo o city tour?
10. ¿Qué países dependen del turismo?
11. ¿Qué es para ti lo más interesante de viajar?

Письменное задание:

Разработайте маршрут туристического путешествия. Какие интересные места региона вы бы включили в маршрут, чтобы познакомиться с культурой, бытом населения, экзотической растительностью, богатым животным миром?

Тема 6. Здоровье

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Письменное задание:

Подставьте слова в текст:

diarrea el sistema nervioso dolor de cabeza malestar estomacal enfermedad mareos
vómitos enfermedad leve intoxicación alimentaria calambres al tragar

_____, un tipo de enfermedad transmitida por los alimentos, es una enfermedad que las personas contraen por algo que comieron o bebieron. Las causas son gérmenes u otras cosas dañinas en los alimentos o bebidas.

Los síntomas de intoxicación alimentaria a menudo incluyen _____, diarrea y vómitos. Los síntomas generalmente comienzan a las pocas horas o varios días de haber ingerido el alimento. La mayoría de las personas tienen _____ y mejoran sin tratamiento.

Los síntomas varían según la causa del _____. Pueden comenzar dentro de unas pocas horas o unas pocas semanas dependiendo de la causa.

Los síntomas comunes son:

Dolor de barriga.

vómitos

Diarrea.

Diarrea con heces sanguinolentas.

Dolor de estómago y _____.

Fiebre.

_____.

Con menos frecuencia, la intoxicación alimentaria afecta a _____ y puede causar una enfermedad grave. Los síntomas pueden incluir:

Visión borrosa o doble.

Dolor de cabeza.

Pérdida de movimiento en las extremidades.

Problemas con _____.

Hormigueo o entumecimiento de la piel.

Debilidad.

Cambios en el sonido de la voz.

Los vómitos y la diarrea pueden causar rápidamente niveles bajos de fluidos corporales, también llamados deshidratación, en bebés y niños. Esto puede causar enfermedades graves en los bebés.

Llame al proveedor de atención médica de su hijo si los síntomas de su hijo incluyen _____ y diarrea y cualquiera de los siguientes:

Cambios inusuales en el comportamiento o el pensamiento.

Sed excesiva.

Poca o ninguna micción.

Debilidad.

_____.

_____ que dura más de un día.

Vómitos a menudo.

Heces que tienen sangre o pus.

Heces negras o alquitranadas.

Dolor severo en el estómago o el recto.

Cualquier fiebre en niños menores de 2 años.

Fiebre de 102 grados Fahrenheit (38,9 grados Celsius) o más en niños mayores.

Antecedentes de otros problemas médicos.

Тема 7. Работа

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.2)

Письменное задание:

Прочитайте письмо. Составьте и оформите ответное письмо, в соответствии с правилами оформления официально-деловых писем

Mario y co

Calle Real, 82

Madrid, España

Madrid, 8 de julio de 2005

Ibiza Tryp

Sr Ruben Sefano

Robledo, 11
Ibiza, España

Ref: catálogo de hoteles

Estimado señor Stefano:

Estamos al corriente de que la empresa de Ud. organiza viajes corporativos a Ibiza. Nos interesa toda la información acerca de estos viajes, los datos y los precios. Agrederíamos el envío del catálogo de los hoteles que están a la disposición de la empresa de Ud,

Atentamente,

Mabell RUBIA

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.6):

Вопросы для устного опроса:

1. ¿Eres trabajador? ¿Qué te motiva a trabajar?
2. ¿Cuál es el mejor lugar para buscar trabajo hoy?
3. ¿Qué incluye un currículum?
4. Currículum vitae y carta de presentación: ¿cuál es la diferencia?
5. ¿Qué consejo le darías a una persona que está a punto de ir a una entrevista?
6. ¿Qué cualidades debe tener un buen líder?
7. ¿Qué importancia tiene llevarse bien con los compañeros? ¿Debería salir con ellos fuera del trabajo?
8. ¿Eres una persona ambiciosa? ¿Qué objetivos profesionales tienes?
9. ¿Qué profesiones están mejor remuneradas hoy en día? ¿Por qué se valora tanto a estos trabajadores?
10. ¿Hay algún trabajo que creas que está mal pagado? ¿Por qué están infravalorados estos trabajadores?
11. ¿Cómo es el mercado laboral en este momento? ¿Qué tan alto es el desempleo en su país?

Тема 8. Жизнь в городе

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.6):

Вопросы для устного опроса:

1. ¿Cuáles son las ventajas de vivir en una ciudad?
2. ¿Cuáles son las desventajas de vivir en la ciudad?
3. ¿Puedes describir la ciudad?
4. ¿De qué aspectos de la vida en la ciudad te quejarías?
5. ¿Qué crees que se necesita hacer para mejorar las condiciones de vida en las ciudades?
6. ¿En qué se diferencia la vida en la ciudad de la vida en el campo?
7. ¿Creciste en la ciudad o en el campo?
8. ¿Qué atractivos turísticos hay en tu ciudad?
9. ¿Qué lugares históricos hay en tu ciudad? ¿Los has visitado?
10. ¿Vives en tu propio apartamento o alquilas?
11. ¿Cuáles son las ventajas de alquilar una habitación en un piso compartido?
12. ¿Preferirías vivir en una antigua ciudad histórica o en una nueva ciudad moderna?
13. ¿Qué lugares recomendarías visitar?
14. ¿Frecuentas bares o restaurantes?

Тема 9. Экология

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.6):

Вопросы для устного опроса:

1. ¿Qué estás haciendo para reducir la contaminación en tu ciudad?
2. ¿Tiene tu ciudad leyes anticontaminación?
3. ¿Los sigues?
4. ¿Cómo clasificas los residuos en tu ciudad?
5. ¿Reciclas regularmente?

Письменное задание.

Подставьте следующие слова в текст:

verter productos químicos fuentes alternativas de energía leña y materiales de construcción contaminación del aire empresas madereras de oxígeno protección del medio ambiente lluvias ácidas calentamiento global tráfico vial contaminación del agua fábricas tuberías con fugas

Los problemas ecológicos son cada vez más importantes en la actualidad. Personas de todo el mundo hablan de _____, pero seguimos contaminando el aire, el agua y el suelo.

_____ es el mayor problema de las grandes ciudades y zonas industriales. Suele ser causada por diferentes medios de transporte. Los automóviles, autobuses y aviones se encuentran entre los peores contaminantes del aire. Las fábricas y plantas también contaminan nuestro aire. Como resultado, aparecen _____ y dañan los bosques y el suelo.

Los árboles y las plantas son muy importantes para nosotros. Nos dan _____ para respirar. En algunas partes del mundo, como Asia y América del Sur, las personas talan los árboles. Las selvas tropicales son destruidas por _____. A medida que perdamos los bosques tropicales, será más difícil respirar. La temperatura en el planeta también aumentará y esto provocará _____.

¿Cómo podemos solucionar los problemas de contaminación del aire? En primer lugar, la gente debería tratar de usar _____, como la energía solar, hidráulica o eólica. Hay maneras de reducir la contaminación del aire causada por _____. Es posible construir más vías férreas y apoyar el transporte público. Otra forma es hacer que _____ plante árboles nuevos. Si hicieran eso, podría salvar las selvas tropicales y darnos a todos un aire más limpio para respirar.

_____ es tan peligroso como la contaminación del aire. Todos necesitamos agua, no solo para nuestros hogares o fábricas, sino también para sobrevivir. La solución empieza en casa. Podemos ahorrar el agua de nuestros baños y utilizarla para los jardines. Los gobiernos pueden ayudar aprobando leyes para evitar que _____ desperdicie y contamine el agua. Si las fábricas reciclaran el agua y dejaran de _____ en nuestros lagos y ríos, habría más agua limpia alrededor. Los gobiernos también podrían evitar que las empresas de agua desperdicien millones de litros de agua debido a _____. Muchas ciudades han logrado ahorrar agua mediante la reparación de tuberías.

No debemos ignorar los problemas de contaminación ambiental y tenemos que intentar hacer todo lo posible para detenerla o al menos reducirla.

Тема 9.Образование

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1, УК-4.2), ПК-4 (ПК-4.6):

Вопросы для устного опроса:

1. ¿Has estudiado en el extranjero?
2. ¿Entendiste lo que los profesores esperaban de ti?
3. ¿Hay una beca disponible en una universidad de tu país? ¿Es fácil conseguir una beca o una subvención del gobierno?
4. ¿Hay alguna materia que quisieras estudiar pero que no estaba disponible en tu escuela?
5. ¿Crees que a los profesores se les paga lo suficiente? ¿Crees que los profesores están bien formados?
6. ¿Crees que es más fácil aprender siendo niño o siendo adulto?
7. ¿La educación garantiza un buen trabajo?
8. ¿Qué opinas de la educación en el hogar?
9. ¿Sólo los profesores pueden enseñar a los niños? ¿Qué hace que una persona sea capaz de enseñar a los niños?
10. ¿Qué mejoras necesita el sistema escolar?
11. ¿Crees que tu país debería gastar más dinero en escuelas?

Письменное задание: УК-4 (УК-4.2)

Составьте резюме и сопроводительное письмо на иностранном языке

Образец резюме:

NOMBRE APELLIDO

Puesto solicitado

Teléfono

Correo electrónico

LinkedIn/Portafolio

OBJETIVO

Mi objetivo es ser xxx en España. Por esta razón desearía trabajar para xxx en xxxx

EXPERIENCIA LABORAL

20xx – 20xx

Empresa

PUESTO OCUPADO

- Tareas relevantes para el puesto
logros más relevantes
- XXXXXXXXXXXX

FORMACION ACADEMICA

20xx

Diploma

UNIVERSIDAD DE xxxxxxxx

- Temas que cubre la formación
- XXXXXXXX

20xx

Escuela

ESCUELA

- Temas que cubre la formación
- XXXXXXXX

IDIOMAS

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

Тема 10. Досуг

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.6):

Вопросы для устного опроса:

1. Te gusta ver películas
2. ¿Dónde pasas tu tiempo libre?
3. ¿Cambian las actividades de ocio de las personas a medida que envejecen? ¿Cómo?
4. ¿Con quién te gusta pasar tu tiempo libre?
5. ¿Crees que tu trabajo o estudio ocupa tu tiempo libre?
6. ¿Hay alguna actividad que solías hacer pero que ya no haces?
7. ¿La caza es un pasatiempo o un deporte rural?
8. ¿Qué aficiones te resultan más difíciles?

2. Задания для промежуточной аттестации

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1, УК-4.2,) ПК-4 (ПК-4.5, ПК-4.6):

Зачёт с оценкой

Зачёт с оценкой состоит из выполнения обучающимся практического задания (Презентации) по пройденному материалу на иностранном языке.

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Презентация

Необходимо выбрать одну из представленных тематик (ситуаций) и подготовить презентацию и выступление, соблюдая все правила. Отведенное время на выступление - 5 минут.

1. Estás participando en un concurso dedicado al "Día de la Familia". Es necesario preparar una presentación sobre tu familia con una breve descripción de cada miembro de tu familia (apariciencia y carácter, profesiones, etc.), responde la pregunta: "¿Qué distingue a tu familia del resto y la hace especial?"

2. Estás involucrado en la preparación de un proyecto para una beca de arquitectura y diseño.

Obligatorio

El requisito de los organizadores es preparar una presentación del proyecto con una descripción de la casa: ubicación, métodos innovadores, distribución, muebles, artículos para el hogar y la respuesta a la pregunta "¿Por qué debería ganar su proyecto?"

Зачёт с оценкой

Зачёт с оценкой состоит из выполнения обучающимся практического задания (Презентации) по пройденному материалу на иностранном языке.

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Презентация

Необходимо выбрать одну из представленных тематик (ситуаций) и подготовить презентацию и выступление, соблюдая все правила. Отведенное время на выступление - 5 минут.

1. Publicas un libro de cocina. Es necesario preparar una presentación de un plato para el estreno: su historia, ingredientes, preparación, servicio, la historia de la creación de la receta de su autor, la respuesta a la pregunta de por qué la eligió.

2. Se opone al cierre del mercado local. Es necesario preparar una presentación sobre las ventajas del mercado frente a los hipermercados.

Зачёт с оценкой

Зачёт с оценкой состоит из выполнения обучающимся практического задания (Презентации) по пройденному материалу на иностранном языке.

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1, УК-4.2), ПК-4 (ПК-4.5):

Презентация

Необходимо выбрать одну из представленных тематик (ситуаций) и подготовить презентацию и выступление, соблюдая все правила. Отведенное время на выступление - 5 минут.

1. Está solicitando el puesto de guía en una conocida empresa de viajes.

Un requisito obligatorio por parte de los empleadores es la elaboración de una presentación de la ruta del autor con los motivos de la elección de esta área.

2. Eres voluntario en la organización de asistencia a zonas remotas de la región. Es necesario preparar una presentación sobre la importancia de los métodos en comparación con los métodos populares. La presentación debe incluir: los nombres de las enfermedades, los principales signos de la enfermedad y el tratamiento.

Зачёт с оценкой

Зачёт с оценкой состоит из выполнения обучающимся практического задания (Презентации) по пройденному материалу на иностранном языке.

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1, УК-4.2), ПК-4 (ПК-4.6):

Презентация

Необходимо выбрать одну из представленных тематик (ситуаций) и подготовить презентацию и выступление, соблюдая все правила. Отведенное время на выступление - 5 минут.

1. Estás solicitando una beca para realizar prácticas en el extranjero. Obligatorio el requisito de los organizadores es preparar una presentación de uno mismo con justificación de la motivación para participar en esta pasantía.

2. Estás participando en el Programa de mejora de la vida en la ciudad. Es necesario preparar una presentación sobre 5 problemas importantes de la ciudad y formas de solucionarlos.

Зачёт с оценкой

Зачёт с оценкой состоит из выполнения обучающимся практического задания (Презентации) по пройденному материалу на иностранном языке.

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.6):

Презентация

Необходимо выбрать одну из представленных тематик (ситуаций) и подготовить презентацию и выступление, соблюдая все правила. Отведенное время на выступление - 5 минут.

1. Está solicitando un puesto prometedor en una empresa internacional. Es necesario preparar una presentación de usted mismo (o de su equipo) para poder haber sido contratado
2. Se te ocurrió una idea genial de negocio de reciclaje y quieres implementarla, pero no tienes suficiente dinero para ello, necesitas preparar una presentación para hablar frente a ti. inversores que le den dinero para implementar el proyecto.
3. Ha realizado un estudio científico sobre el uso del espacio de Internet como principal forma de pasar el tiempo de los jóvenes, ha recibido los resultados, necesita preparar una presentación y un discurso para presentar sus resultados en un evento científico (conferencia, escuela científica, foro, simposio, etc.).

Экзамен

Экзамен состоит из устного ответа обучающегося на 2 вопроса, предложенных из списка ниже:

Перечень вопросов к экзамену:

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1, УК-4.2), ПК-4 (ПК-4.6):

1. Mi estilo de vida
2. La vida en Rusia.
3. Mi típico fin de semana.
4. Mi día típico de trabajo.
5. Describe tu piso o casa.
6. Hable sobre sus deberes domésticos.
7. La historia que admiro.
8. El libro que he leído recientemente.
9. Describe la vida de una persona famosa.
10. La persona que admiro.
11. Mi última celebración.
12. La festividad que siempre recordaré.
13. Mi fiesta rusa favorita.
14. Una pareja perfecta.
15. Mi plato favorito.
16. Las computadoras en nuestra vida.
17. Aparatos modernos.
18. Comunicación en línea y fuera de línea.
19. Mi casa ideal.
20. La estrella que admiro.
21. Problemas sociales del mundo moderno.
22. Ventajas y desventajas de unas vacaciones al aire libre.
23. Un viaje en familia.
24. El lugar más hermoso en el que he estado.

25. Describe a tu persona favorita.
26. Ventajas y desventajas de un recorrido a pie.
27. ¿Qué preferirías elegir: una excursión a pie o acampar junto a un río/lago?
28. ¿Cuándo fue la última vez que fuiste de excursión/camping/picnic? ¿Lo disfrutaste? ¿Por qué? / ¿Por qué no?
29. Ventajas y desventajas de un viaje en barco.
30. ¿Qué sabes de I. Bergman? ¿Cuál es tu actitud hacia sus conceptos cinematográficos?
31. El papel del cine en nuestra vida. Diferentes géneros de películas, su impacto en los espectadores.
32. El papel del cine en nuestra vida. Desarrollo del nivel cultural y del gusto de las personas.
33. Películas para entretenimiento y educación. Cine en el aula.
34. Tu práctica docente en la escuela. ¿Cambió su decisión de convertirse en maestra de escuela?
35. El sistema de educación en Inglaterra y Gales. ¿Cuáles son sus principios generales?
36. Educación preescolar y primaria en Rusia e Inglaterra.
37. Educación secundaria en Rusia e Inglaterra.
38. Exámenes en Rusia e Inglaterra.
39. Sanciones contra las reglas fijadas. ¿Se debe usar el castigo en clase?
40. Ideas psicológicas victorianas y modernas en el campo de la crianza de los niños. ¿Crees que los libros de puericultura son necesarios para los padres jóvenes?
41. ¿Cuáles son los patrones básicos de crianza, tanto dentro de la familia como en una situación colectiva? ¿Qué papel juegan los padres, la escuela y los grupos separados por edades en la crianza de los niños?
42. ¿Qué opinas del problema de la brecha generacional? ¿Consideras importante la influencia de los abuelos en el proceso de crianza?
43. ¿Cómo utiliza la escuela ordinaria las técnicas bien probadas de crianza colectiva para atender las necesidades individuales de un niño? ¿Qué es más importante en el proceso de crianza: la escuela o el entorno familiar? ¿Qué ambiente hogareño fomenta el desarrollo de un niño?
44. ¿Cuáles son las mejores formas, en tu opinión, de elogiar y castigar a un niño? ¿Cuál es su actitud hacia las 'buenas nalgadas a la antigua' y el castigo físico en general?
45. ¿Qué servicio crees que el artista realiza para la humanidad? Históricamente ha habido varias razones para hacer cuadros, además del deseo del artista de crear una obra de belleza visual. ¿Puedes señalar algunos de ellos?
46. Hablar sobre la historia de la pintura inglesa y los representantes de los principales géneros pictóricos.
47. ¿Qué escuelas nacionales de pintura suelen distinguirse en el arte europeo? ¿Cuál es tu escuela favorita (si la hay)? ¿Por qué?
48. ¿Te gusta ir a museos y galerías de imágenes? ¿Cuál es tu museo favorito? Géneros de pintura. La escuela inglesa de pintura.

4.3 Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

Оценка результатов производится в соответствии с утверждённой шкалой оценивания.

Шкала оценивания знаний студента

оценку «Отлично» – заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочей программой по учебной дисциплине (модулю), усвоивший обязательную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

Работы выполнены в полном объеме по программе, рейтинговая оценка 86-100 %.

оценку «Хорошо» – заслуживает обучающийся, показавший полное знание программного материала, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

Работы соответствуют рейтинговой оценке 69-85 %.

оценку «удовлетворительно» – заслуживает обучающийся, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой по программе курса.

Работы соответствуют рейтинговой оценке 51-68 %.

оценка «неудовлетворительно» – выставляется обучающемуся, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Работы соответствуют рейтинговой оценке менее 50 %.

«Зачтено» – заслуживает обучающийся, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с рекомендованной литературой по программе курса.

Результат соответствует рейтинговой оценке более 50 %.

«Не зачтено» – выставляется обучающемуся, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Результат соответствует рейтинговой оценке менее 50 %.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература (доступна в ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <http://biblioclub.ru/>)

№ п.п.	Наименование и выходные данные учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций, прямая ссылка на данный источник в ЭБС
1.	Поуви, Д. English with Rachel / Д. Поуви. – Санкт-Петербург : Антология, 2010. – 304 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=213300 – ISBN 978-5-94962-170-7. – Текст : электронный.

5.2. Дополнительная литература (доступна в ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <http://biblioclub.ru/>)

№ п.п.	Наименование и выходные данные учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций, прямая ссылка на данный источник в ЭБС
1.	Болдырева, Э. Test your communicative culture!: сборник контрольных заданий по практическому курсу английского языка / Э. Болдырева, А.В. Осиянова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург : ОГУ, 2013. – 132 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259155 – Текст : электронный.

5.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение:

№	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа	Комментарий
1	Операционная система	Номер лицензии	

	Microsoft Windows Pro версии 7/8	64690501	
2	Программный пакет Microsoft Office Professional Plus 2016	Номер лицензии 66572106	
3	ABBY FineReader 14	Код позиции af14-2s1w01-102	
4	Dr.Web Desktop Security Suite	Номер лицензии: 149163628	
5	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда "LMS Moodle"	GNU General Public License (GPL)	Свободное распространение, сайт http://docs.moodle.org/ru/
6	Архиватор 7-Zip	GNU Lesser General Public License (LGPL)	Свободное распространение, сайт https://www.7-zip.org/

5.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы Информационные справочные системы Федеральный портал «Российское образование» <https://edu.ru/>.

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>.

5.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) <http://rhga.pro/>.

VI. Материально-техническое оснащение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
При освоении учебной дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Помещения обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА им. Ф.М. Достоевского" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, специализированная учебная мебель для обучающихся, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютер или ноутбук, переносной или стационарный мультимедийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора).
Помещение для самостоятельной работы	Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА им. Ф.М. Достоевского" и к

	электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью и компьютерной техникой.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение оснащенное специализированной мебелью (стеллажи, стол, стул).

VII. Специализированные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Обучение студентов с нарушением слуха

Обучение студентов с нарушением слуха выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

Специфика зрительного восприятия слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим

количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

Обучение студентов с нарушением зрения.

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- специальное оформление учебных кабинетов;
- организация лечебно-восстановительной работы;
- усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк, поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16–18 размер)**, дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза

находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени. Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

Общие рекомендации по работе с обучающимися-инвалидами.

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучающимся, приступающим к изучению дисциплины, целесообразно ознакомиться со следующими нормативными документами:

Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям

Лекционные занятия

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения является – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Каждая из лекций сопровождается компьютерной презентацией, которая иллюстрирует основные стили и тенденции в истории дизайна. Кроме того, в конце каждой лекции с целью создания условий для осмысления содержания материала обучающимся предлагается ответить на вопрос. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Поэтому в ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на самое важное и существенное в нем.

Практические занятия

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные (при необходимости).

Организация внеаудиторной деятельности студентов

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от

наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.


Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

В процессе подготовки к зачету/экзамену обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету/экзамену - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки зачету/экзамену необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета/экзамена старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету/экзамену, контролировать каждый день выполнения работы. При подготовке к зачету/экзамену целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачету/экзамену и содержащихся в данной программе.

Разработчики:

<u>АНО ВО «РХГА</u> <u>им. Ф.М. Достоевского»</u>	_____	_____	_____
<i>(место работы)</i>	<i>(должность, уч. степень,</i> <i>звание)</i>	<i>(подпись</i> <i>)</i>	<i>(ФИО)</i>

Заведующий кафедрой зарубежной филологии и лингводидактики:

<u>канд. филол. наук</u>	<u>доцент</u>		<u>Н.С. Широглазова</u>
<i>(уч. степень, звание)</i>		<i>(подпись</i> <i>)</i>	<i>(ФИО)</i>

