

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 17.10.2023 12:42:48

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba73f79a86cf1105

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ
им. Ф.М. Достоевского»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Часть формируемая участниками образовательных отношений
Дисциплины по выбору**

«Второй иностранный язык (Английский язык)»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА**

45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ

профиль «Зарубежная филология»

Квалификация:	Бакалавр_
Форма обучения	заочная
Срок освоения ОПОП	4 года 9 месяцев
Кафедра	Зарубежной филологии и лингводидактики

**Утверждено на заседании УМС
Протокол № 10/06/2023 от 20.06.2023**

**Санкт-Петербург
2023**

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

- 1.1. Цель и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)
- 1.2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП
- 1.3. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника
- 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
- 1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания.

II. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

III. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

- 3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, и виды контактной работы с обучающимися
- 3.2. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине

IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

- 4.1. Структура фонда оценочных средств
- 4.2. Содержание фонда оценочных средств
- 4.3. Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 5.1. Основная литература
- 5.2. Дополнительная литература
- 5.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение
- 5.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
- 5.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

VII. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.

Приложение 1. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

I Организационно-методический отдел

1.1 Цель и задачи дисциплины.

Целью освоения дисциплины является освоения дисциплины – формирование у студента профессионально- ориентированной иноязычной компетенции, то есть системы знаний, умений и навыков эффективной коммуникации в иноязычной среде на уровне, необходимом и достаточном для успешного межличностного, межкультурного и профессионального общения.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих **задач**:

- овладение этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме;
- овладение моделями социальных ситуаций, типичными сценариями взаимодействия участников межкультурной коммуникации;
- овладение навыками свободно выражать свои мысли при письменном и устном общении, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации;
- овладение основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания – композиционными элементами текста;
- овладение навыками чтения неадаптированных прагматических текстов и текстов по профилю специальности;
- овладение особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения;
- овладение основными речевыми формами высказывания: повествование, описание и рассуждение;
- овладение основами публичной речи (презентация);
- овладение навыками письменной речи (эссе, деловое письмо)
- овладение аудирования с целью понимания монологической и диалогической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Учебного плана, изучается на 2,3,4,5 курсе. Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме зачета с оценкой и экзамена.

1.3 Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника.

Дисциплина является составляющей в процессе формирования компетенций УК-4, ПК-4. Основные знания, необходимые для освоения дисциплины, формируются на базе навыков, приобретенных в ходе получения среднего общего образования.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: Практический курс второго иностранного языка.

1.4. Перечень требований планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате обучения по дисциплине обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код компете	Содержание компетенции	Код и содержание индикатора достижения компетенции
--------------------	-------------------------------	---

нции		
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.2 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе Решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>
ПК-4	Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, анализу текстов разных стилей на иностранном языке, языковых единиц и переводческих трансформаций	<p>ПК-4.1 Знает основные подходы к интерпретации текстов на русском и иностранном языках</p> <p>ПК.4.2 Владеет навыками фонетического, фонологического, лексического, морфологического, синтаксического и стилистического анализа различных языковых единиц.</p> <p>ПК.4.3 Способен осуществлять перевод и (или) текстов с русского на иностранный /с иностранного на русский язык, текстов различной жанровой принадлежности и прагматической направленности</p> <p>ПК-4.4 Способен применять основные положения и концепции в области языка, литературы и культуры при анализе текстов разной прагматической направленности</p>

		<p>ПК–4.5 Способен использовать изучаемый иностранный язык для стандартных ситуаций взаимодействия в устной и письменной формах.</p> <p>ПК–4.6 Владеет русским и иностранным языком в объеме, достаточном для решения задач межличностного, межкультурного и профессионального взаимодействия в устной и письменной формах.</p>
--	--	---

1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Код и содержание компетенций	Этап освоения компетенции*	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
УК-4- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке УК-4.2	1	Не знает основных принципов осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Плохо разбирается в основных принципах осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	В целом, знает основные принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Уверенно знает принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
		Не умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Слабо умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке, но иногда делает ошибки.	Хорошо умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
		Не владеет навыками деловой коммуникации в устной и письменной	Слабо владеет навыками деловой коммуникации в	Владеет навыками деловой коммуникации в	Хорошо владеет навыками деловой коммуникации в

		формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке, но иногда нуждается в помощи специалистов.	устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
УК-4- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	2	Не знает основных принципов осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Плохо разбирается в основных принципах осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	В целом, знает основные принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Уверенно знает принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
УК-4.2		Не умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Слабо умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке, но иногда делает ошибки.	Хорошо умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
		Не владеет навыками деловой коммуникации в	Слабо владеет навыками деловой	Владеет навыками деловой	Хорошо владеет навыками деловой

		устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке, но иногда нуждается в помощи специалистов.	коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
УК-4- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	3	Не знает основных принципов осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Плохо разбирается в основных принципах осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	В целом, знает основные принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Уверенно знает принципы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
УК-4.1 УК-4.2		Не умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Слабо умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке, но иногда делает ошибки.	Хорошо умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
		Не владеет навыками	Слабо владеет	Владеет навыками	Хорошо владеет

		деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке, но иногда нуждается в помощи специалистов.	навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.
--	--	--	---	---	---

* - Формирование компетенций проходит в 3 этапа: 1-2 курс -1-й этап; 3 курс -2-й этап; 4 курс (4-5 курс -при очно-заочной и заочной формам обучения) -3-й этап -при освоении ОПОП бакалавриата

Код и содержание компетенций	Этап освоения компетенции*	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
ПК-4 Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия,	1	Не знает основные лексические единицы и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; алгоритм обработки текстовой информации.	Знает минимум лексических единиц общего и терминологического характера; базовую нормативную грамматику в активном владении и основные грамматические конструкции для пассивного восприятия.	Способен продемонстрировать знание лексических единиц общего и терминологического характера и особенностей их использования, основные различия письменной и устной речи; алгоритм обработки текстовой	Знает лексические единицы общего и терминологического характера в нужном объеме и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; основные факты алгоритм обработки текстовой информации.

<p>анализу текстов разных стилей на иностранном языке, языковых единиц и переводческих трансформаций</p> <p>ПК-4.5</p>				информации.	
	Не может использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном общении и учебной ситуации, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера.	Может использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера со значительным количеством ошибок.	Использует иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера с минимальными ошибками.	Свободно использует иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера.	
	Не способен применить знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Не способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Не способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Уверенно применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Свободно применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	
Не владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и	Владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации	Уверенно владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и	Свободно владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При		

		интерпретации различных типов текстов не учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста.	различных типов текстов не учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста	интерпретации различных типов текстов учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста.	переводе и интерпретации различных типов текстов учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста в полной мере
ПК-4 Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, анализу текстов разных стилей на иностранном языке, языковых единиц и переводческих трансформаций ПК-4.6	2	Не знает основные лексические единицы и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; алгоритм обработки текстовой информации.	Знает минимум лексических единиц общего и терминологического характера; базовую нормативную грамматику в активном владении и основные грамматические конструкции для пассивного восприятия.	Способен продемонстрировать знание лексических единиц общего и терминологического характера и особенностей их использования, основные различия письменной и устной речи; алгоритм обработки текстовой информации.	Знает лексические единицы общего и терминологического характера в нужном объеме и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; основные факты алгоритм обработки текстовой информации.
		Не может использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном общении и учебной ситуации, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня	Может использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-	Использует иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-	Свободно использует иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-

		сложности общего и профессионально-ориентированного характера.	ориентированного характера со значительным количеством ошибок.	ориентированного характера с минимальными ошибками.	ориентированного характера.
		Не способен применить знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Не способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Не способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Уверенно применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Свободно применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.
		Не владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов не учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста.	Владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов не учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста	Уверенно владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста.	Свободно владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста в полной мере
ПК-4	3	Не знает основные	Знает минимум	Способен	Знает лексические

<p>Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, анализу текстов разных стилей на иностранном языке, языковых единиц и переводческих трансформаций</p> <p>ПК-4.6</p>	<p>лексические единицы и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; алгоритм обработки текстовой информации.</p>	<p>лексических единиц общего и терминологического характера; базовую нормативную грамматику в активном владении и основные грамматические конструкции для пассивного восприятия.</p>	<p>продемонстрировать знание лексических единиц общего и терминологического характера и особенностей их использования, основные различия письменной и устной речи; алгоритм обработки текстовой информации.</p>	<p>единицы общего и терминологического характера в нужном объеме и особенности их использования, основные различия письменной и устной речи; основные факты алгоритм обработки текстовой информации.</p>
	<p>Не может использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном общении и учебной ситуации, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера.</p>	<p>Может использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимать общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера со значительным количеством ошибок.</p>	<p>Использует иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера с минимальными ошибками.</p>	<p>Свободно использует иностранный язык в межличностном и межкультурном общении, воспринимает общее содержание текстов заданного уровня сложности общего и профессионально-ориентированного характера.</p>
	<p>Не способен применить знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных</p>	<p>Применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов. Не способен</p>	<p>Уверенно применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных видов.</p>	<p>Свободно применяет знания основных положения и концепции области языка, литературы и культуры при работе с текстами разных</p>

		видов. Не способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	Способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.	видов. Способен самостоятельно делать выводы общего и частного характера в процессе анализа текстов.
		Не владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов не учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста.	Владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов не учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста	Уверенно владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста.	Свободно владеет навыками работы с текстами повышенной сложности. При переводе и интерпретации различных типов текстов учитывает жанровую, прагматическую, стилистическую особенности текста в полной мере

* - Формирование компетенций проходит в 3 этапа: 1-2 курс -1-й этап; 3 курс -2-й этап; 4 курс (4-5 курс -при очно-заочной и заочной формам обучения) - 3-й этап -при освоении ОПОП бакалавриата

II. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет **13** зачетных единицы, **468** часов.

Дисциплина / курс	Вид учебной работы						
	Занятия лекционного типа	Занятия практического типа	Вебинары	Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация	Контроль
Второй иностранный язык (Английский язык)/2-5	-	52	42	345	-	1 0,3	Зачет с оц. +19 Экзамен +8,7
Всего							468

III. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, и виды контактной работы с обучающимися

№ темы	Название темы	Контактная работа с обучающимися				
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Вебинары	Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
1.	Семья О себе Возраст. Характер. Увлечения. Семья. Родственные связи. Профессия. Внешность. Разговор о семье. Описание фотографии.	-	4	4	Устный опрос Письменное задание	УК-4.1 ПК- 4.5
2.	Дом Дом, квартира. Современные удобства. Планировка. Мебель. Предметы домашнего обихода. Описание дома.	-	4	4	Устный опрос Тест	УК-4.1 ПК- 4.5
3.	Еда Различные виды продуктов и блюд. Любимые блюда. Приготовление пищи. Рецепты. Поведение	-	4	4	Устный опрос Письме	УК-4.1 ПК- 4.5

	за столом. Разговор о еде и вкусовых предпочтениях.				нное задание	
4.	Покупки Покупки продуктов. В магазине, супермаркете, на базаре.	-	5	4	Устный опрос	УК-4.1 ПК- 4.5
5.	Путешествие Поездка за город. Рассказ о путешествии, отдыхе, каникулах. Описание маршрута, местности, плана. Описание города. Национальный характер. Региональные особенности, традиции. Путешествие. Бронирование номера в гостинице, отеле, хостеле. Проблемы и их решение. Экскурсия. Поход в музей. Обсуждение, впечатления. Сравнение средств передвижение при путешествии. Путешествие автостопом. Аренда машины. Разговор с полицией.	-	5	4	Письменное задание Устный опрос Письменное задание	УК-4.1 УК- 4.2 ПК- 4.5
6.	Здоровье Разговор о здоровье. Описание симптомов. Советы и рекомендации. Разговор о спорте. Разговор о здоровье и спорте. Система здравоохранения в Англии/Америке.Посещение врача во время путешествия. Проблемы со страховкой. Разговор об эмоциональном состоянии	-	5	4	Письменное задание	УК-4.1 ПК- 4.5
7.	Работа Предположения и предложения. Разговор о работе, условиях труда, зарплате. Поиск работы. Резюме. Собеседование. Деловая переписка.	-	5	4	Письменное задание Устный опрос	УК- 4.1 УК- 4.2 ПК- 4.6
8.	Жизнь в городе Жизнь в городе. Город и деревня: за и против. Поиск жилья. Аренда. Работа с картой. Ориентация в пространстве. Городской транспорт. Разговор в кафе/ баре / ресторане.	-	5	4	Устный опрос	УК-4.1 ПК- 4.6
9.	Экология Разговор об экологии и природе. Экологическое сознание. Сортировка мусора.	-	5	4	Устный опрос Письменное задание	УК-4.1 ПК- 4.6

					е	
10.	Образование Предоставление стипендий. Обучение в Англии/Америке.	-	5	4	Устный опрос Письменное задание	УК-4.1 УК-4.2 ПК- 4.6
11.	Досуг Свободное время, увлечения. Интернет-пространство: лексика, переписка. Современные технологии. Пересказ сюжета книги. Разговор о предпочтениях в музыке, кино, театре и т.д. Покупка билета. В театре: бинокль, гардероб	-	5	2	Устный опрос	УК-4.1 ПК- 4.6
Итого:		-	52	48		

3.2. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа	Всего часов по учебному плану
Проработка лекций, подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий, подготовка к тестированию, подготовка ответов на контрольные вопросы по темам дисциплины	345
Подготовка к контролю	27,7
Всего	375,7

IV. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1 Структура фонда оценочных средств

Наименование раздела (темы) дисциплины	Код и наименование компетенций	Индикатор достижения универсальной компетенции	Оценочные средства текущего контроля/промежуточной аттестации
1. Семья	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.5	Устный опрос Письменное задание
2. Дом	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.5	Устный опрос Тест
3. Еда	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.5	Устный опрос Письменное задание
4. Покупки	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.5	Устный опрос
5. Путешествие	УК-4 ПК-4	УК-4.1 УК- 4.2 ПК- 4.5	Письменное задание Устный опрос Письменное задание
6. Здоровье	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.5	Письменное задание

7. Работа	УК-4 ПК-4	УК- 4.1 УК- 4.2 ПК- 4.6	Письменное задание Устный опрос
8. Жизнь в городе	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.6	Устный опрос
9. Экология	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.6	Устный опрос Письменное задание
10. Образование	УК-4 ПК-4	УК-4.1 УК-4.2 ПК- 4.6	Устный опрос Письменное задание
11. Досуг	УК-4 ПК-4	УК-4.1 ПК- 4.6	Устный опрос

4.2 Содержание фонда оценочных средств

1. Текущий контроль

Тема 1. Семья

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Вопросы для устного опроса

1. What three words do you think best describe our family?
2. What is your favorite family tradition?
3. What do you think brings the family together?
4. What is the most important thing your parents taught you?
5. Who do you look more like in appearance? Describe the main similarities and differences.
6. When your descendants look back, what do you want them to say about you?
7. Do you think it is harder for adopted children than for children who have not been adopted?
8. Do you think it's a good idea for adopted children to look for their biological parents? Why or why not?
9. What qualities do you most admire in other people?
10. Is a "bad" character a person's fault?
11. Describe your favorite family photo
12. Is it sometimes difficult to make a choice to be kind?
13. Is it always okay to treat people worse because they don't look like you?
14. Does it matter whether a person makes a moral or immoral choice if no one ever knows about it?
15. Tell us about the professions in your family
16. Are you going to follow in the footsteps of your parents in choosing a profession?
17. "Female" and "Male" professions
18. Is it possible to cheat in school, sports, business?
19. Do you think it's okay to share a secret that you've been told in confidence? When and why?
20. What do you think the word "respect" means? Do certain people in leadership positions, such as parents and teachers, automatically deserve respect? How to earn respect? How do people learn respect?

Письменное задание:

Напишите эссе объёмом в 250 слов на заданную тему:

«Everyone makes the wrong choice sometimes. Do you remember a time when you made a choice that you later regretted? Did any part of you know this was a bad idea? What kept you from listening to that part of you? How could you support yourself to make a different choice if something like this happened again?»

Тема 2. Дом

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Вопросы для устного опроса

1. Are you a "homebody"?
2. What do you like most about your home?
3. What is your dream home? Describe it
4. What would you like to do in your house?
5. Would you rather live in a house or an apartment?
6. Do you agree that "home is where the heart is"?
7. Do you enjoy being at home alone?
8. Do you like houses in other countries?
9. What comes to mind when you hear the word "house"?
10. Would you like to design your own house?

Тест

1. Соотнесите слова на иностранном языке с их переводом на русский.

a mirror	зеркало
a lamp	пол
a telephone	лампа
a desk	парта
the floor	телефон
a window	стул
a sofa	окно
a chair	диван
a table	дом
a house	стол

2. Вычеркни лишнее слово в каждом столбике.

a dog	the floor	a mirror
a chair	a window	a lamp
a sofa	a door	a book
a table	milk	a telephone

3. Переставь буквы так, чтобы получилось слово.

- a malp
- a ksed
- a niwwod
- a aicrh
- a ouhse
- a belta

a foas
the orofl
a enehopetl
a rorirm

Тема 3. Еда

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Вопросы для устного опроса:

1. What foods do you find unpleasant?
2. Is your country known for any food? What are they?
3. Have you tried growing your own food?
4. What culture other than yours do you really enjoy eating?
5. What local restaurants would you recommend to your friends? Why?
6. Tell us about table etiquette in a restaurant.
7. What foods are unhealthy? What is unhealthy about them?
8. How do you rate food? Taste, look, smell or feel? Can food be delicious if it looks terrible?
9. What do you think about genetically modified foods? Do you try to eat organic food?

Письменное задание:

Составьте рецепт своего любимого блюда на иностранном языке. Рецепт должен в себя включать:

- Список ингредиентов
- Описания приготовления блюда
- Время приготовления блюда
- Подачу блюда

Тема 4. Покупки

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Вопросы для устного опроса:

1. Where do you buy products?
2. Are there shops in your city that you don't like?
3. When you buy something, do you "shop around" and compare prices?
4. Do you prefer to shop in malls, markets or on the streets?
5. What do you pay for with cash? What do you pay for with a credit card?
6. Do you haggle or haggle when you shop/market?
7. Have you ever had to carry something back to the store?

Тема 5. Путешествие

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.2):

Письменное задание

1. Выберите письмо, которое соответствует деловому стилю общения:

A)

Hey there,

Vacation Tracker helped me book some days off, so you will not be able to reach me until June 1st! I will be busy surfing the waves in Portugal/ climbing Kilimanjaro/ taking pictures on the Great Wall of China/ exploring wildlife in Tanzania.

Luckily for you, my colleague Peter generously offered to cover for me. You can reach him/her at *****.com.

Once I come back on June 1st, I will get back to you. Maybe I can even tell you about my adventures.
Best, Kira

B)

Dear Mr. Robinson,

I'm writing this letter as an official request about my annual leave from June 1st to June 15th. I've planned a two-week trip to South India with my family, and I'm hoping you'll approve it.

I will join office on June 16th, and while I'm away, I've requested Rebecca to take over my projects. I will try to wrap up all my ongoing projects before I leave, but in case something urgent comes up, Rebecca will assist with the same. You can reach me via email *****.com or via phone + 4 ***** 95 for any work-related issues.

Thank you for acknowledging my request. I'm looking forward to hearing from you.

Yours Sincerely,
Alex Smith

C)

Hi there,

Thanks for the email.

The weather has changed, so I have decided to book myself a little break in the sunshine.

So from June 1st to June 15th, I am going to be laid out in the sun catching a tan and reading a book.

Sorry – I know you are working, but I deserve a holiday this year.

Is your email urgent? If so, you should probably call Jason at +4 ***** , and they will assist you. They aren't in the sunshine – they're still at work.

Other than that, I will email you when I get back.

Aloha!

D)

Hi there,

I will be out of the office until June 15th. My colleague Becky will be happy to assist you. Don't let my absence keep you from missing out on the latest updates.

Best,
Caren

2. Составьте официальное письмо-запрос о предоставлении отпуска.

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Вопросы для устного опроса:

1. A trip out of town. A story about travel, leisure, vacation.
2. Want to go somewhere?
3. What kind of transport do you prefer?
4. Have you tried hitchhiking?
5. Is tourism a profitable business?
6. Why do I need to buy tickets in advance?
7. Hotel, hotel, hostel - what will you choose?
8. What do you do during your vacation?
9. Beach, museum or city tour?
10. Which countries depend on tourism?
11. What is the most interesting thing about traveling for you?

Письменное задание:

Разработайте маршрут туристического путешествия. Какие интересные места региона вы бы включили в маршрут, чтобы познакомиться с культурой, бытом населения, экзотической растительностью, богатым животным миром?

Тема 6. Здоровье

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Письменное задание:

Подставьте слова в текст:

diarrhea the nervous system headache upset stomach illness dizziness
vomiting mild illness food poisoning cramps swallowing

_____, a type of foodborne illness, is a sickness people get from something they ate or drank. The causes are germs or other harmful things in the food or beverage.

Symptoms of food poisoning often include _____, diarrhea and vomiting. Symptoms usually start within hours or several days of eating the food. Most people have _____ and get better without treatment.

Symptoms vary depending on what is causing the _____. They may begin within a few hours or a few weeks depending on the cause.

Common symptoms are:

Upset stomach.

Vomiting.

Diarrhea.

Diarrhea with bloody stools.

Stomach pain and _____.

Fever.

_____.

Less often food poisoning affects _____ and can cause severe disease. Symptoms may include:

Blurred or double vision.
Headache.
Loss of movement in limbs.
Problems with _____.
Tingling or numbness of skin.
Weakness.
Changes in sound of the voice.

Vomiting and diarrhea can quickly cause low levels of body fluids, also called dehydration, in infants and children. This can cause serious illness in infants.

Call your child's health care provider if your child's symptoms include _____ and diarrhea and any of the following:

Unusual changes in behavior or thinking.
Excessive thirst.
Little or no urination.
Weakness.

_____ that lasts more than a day.

Vomiting often.
Stools that have blood or pus.
Stools that are black or tarry.
Severe pain in the stomach or rectum.
Any fever in children under 2 years of age.
Fever of 102 degrees Fahrenheit (38.9 degrees Celsius) or higher in older children.
History of other medical problems.

Тема 7. Работа

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.2):

Письменное задание:

Прочитайте письмо. Составьте и оформите ответное письмо, в соответствии с правилами оформления официально-деловых писем

John Donaldson
8 Sue Circle, Smithtown, CA 08067 · 909-555-5555 · john.donaldson@email.com

September 6, 2022

George Gilhooley
LTC Company
87 Delaware Road
Hatfield, CA 08065

Dear Mr. Gilhooley,

I am writing to apply for the programmer position advertised in the Times Union. As requested, I enclose my certification, resume, and references.

The role is very appealing to me, and I believe that my strong technical experience and education make me a highly competitive candidate for this position. My key strengths that would support my success in this position include:

- I have successfully designed, developed, and supported live-use applications.
- I strive continually for excellence.
- I provide exceptional contributions to customer service for all customers.

With a BS degree in computer programming, I have a comprehensive understanding of the full lifecycle of software development projects. I also have experience in learning and applying new technologies as appropriate. Please see my resume for additional information on my experience.

I can be reached anytime via email at john.donaldson@email.com or by phone at 909-555-5555.

Thank you for your time and consideration. I look forward to speaking with you about this employment opportunity.

Sincerely,

Signature (hard copy letter)

John Donaldson

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.6):

Вопросы для устного опроса:

1. Are you hardworking? What motivates you to work?
2. Where is the best place to look for a job today?
3. What does a resume include?
4. Resume and cover letter - what's the difference?
5. What advice would you give to a person who is about to go for an interview?
6. What qualities should a good leader have?
7. How important is it to get along with colleagues? Should I hang out with them outside of work?
8. Are you an ambitious person? What career goals do you have?
9. What professions are highly paid today? Why are these workers highly valued?
10. Are there any jobs that you think are underpaid? Why are these workers undervalued?
11. What is the labor market like at the moment? How high is unemployment in your country?

Тема 8. Жизнь в городе

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.6):

Вопросы для устного опроса:

1. What are the advantages of living in a city?
2. What are the disadvantages of living in the city?
3. Can you describe the city?
4. What aspects of life in the city would you complain about?
5. What do you think needs to be done to improve living conditions in cities?
6. How is life in the city different from life in the countryside?
7. Did you grow up in the city or in the countryside?

8. What tourist attractions are there in your city?
9. What historical places are there in your city? Have you visited them?
10. Do you live in your own apartment or rent?
11. What are the advantages of renting a room in a shared apartment?
12. Would you rather live in an old historic city or a new modern city?
13. What places would you recommend to visit?
14. Do you frequent bars or restaurants?

Тема 9. Экология

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.6):

Вопросы для устного опроса:

1. What are you doing to reduce pollution in your city?
2. Does your city have anti-pollution laws?
3. Do you follow them?
4. How do you sort waste in your city?
5. Do you recycle on a regular basis?

Письменное задание.

Подставьте следующие слова в текст:

pouring chemicals alternative sources of energy firewood and building materials air pollution
oxygen logging companies environmental protection acid rains global warming road
traffic water pollution factories leaking pipes

Ecological problems are becoming more and more important today. People all over the world discuss _____, but we still go on polluting air, water and soil.

_____ is the biggest problem of large cities and industrial areas. It is usually caused by different means of transport. Cars, buses and planes are among the worst air polluters. Factories and plants pollute our air too. As a result, _____ appear and damage forests and soil.

Trees and plants are very important for us. They give us _____ to breath. In some parts of the world, such as Asia and South America, trees are cut down by people. The rainforests are destroyed for _____. As we lose tropical forests, it will become more difficult to breath. The temperature on the planet will also rise and this will cause _____.

How can we solve the problems of air pollution? First of all, people should try to use _____, such as solar, water or wind energies. There are ways to reduce air pollution caused by _____. It is possible to build more railways and to support public transportation. Another way is to make _____ plant new trees. If they did that, it could save the rainforests and give all of us cleaner air to breathe.

_____ is as dangerous as air pollution. We all need water - not just for our homes or factories, but to survive. The solution begins at home. We can save the water from our baths and use it for the gardens. Governments can help by passing laws to stop _____ from wasting and polluting water. If factories recycled water and stopped _____ into our lakes and rivers, there would be more clean water around. Governments could also stop water companies from wasting millions of liters of water because of _____. Many cities have successfully saved water by repairing pipes.

We must not ignore the problems of environmental pollution and we have to try and make everything possible to stop or at least reduce it.

Тема 9.Образование

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.6):

Вопросы для устного опроса:

1. Have you studied abroad?
2. Did you understand what the professors expected of you?
3. Is a scholarship available at a university in your country? Is it easy to get a scholarship or government grant?
4. Are there any subjects you wanted to study but weren't available at your school?
5. Do you think teachers are paid enough? Do you think teachers are well educated?
6. Do you think it is easier to learn as a child or as an adult?
7. Does education guarantee a good job?
8. How do you feel about homeschooling?
9. Are only teachers allowed to teach children? What makes a person capable of teaching children?
10. What improvements does the school system need?
11. Do you think your country should spend more money on schools?

Письменное задание: УК-4 (УК-4.2),

Составьте резюме и сопроводительное письмо на иностранном языке

Образец резюме:

YOUR NAME

The role you are applying for?

Phone

Email

LinkedIn/Portfolio

Location

Summary

What's the one thing that makes you the best candidate for this job?

Skills

Group Title

:

Tool / Technology

Tool / Technology

Tool / Technology

Tool / Technology

Tool / Technology

Experience

Company Name

Location

Title

Date period

- Which of your achievements match the job you're applying to?
- Which of your achievements match the job you're applying to?
- Which of your achievements match the job you're applying to?

Education

School or University

Location

Degree and Field of Study

Date period

Courses & Certificates

Course Title

Which institution provided the course?

Interests & Hobbies

Career Interest / Passion

What does the company have which makes it attractive for you? (e.g. learning opportunities)

Тема 10. Досуг

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.6):

Вопросы для устного опроса:

1. You like watching movies
2. Where do you spend your free time?
3. Do people's leisure activities change as they get older? How?
4. Who do you like to spend your free time with?
5. Do you think that your work or study takes up your free time?
6. Are there any activities you used to do but no longer do?
7. Is hunting a country hobby or sport?
8. What hobbies do you find the most difficult?

2. Задания для промежуточной аттестации

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1, УК-4.2), ПК-4 (ПК-4.5, ПК-4.6):

Зачёт с оценкой

Зачёт с оценкой состоит из выполнения обучающимся практического задания (Презентации) по пройденному материалу на иностранном языке.

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Презентация

Необходимо выбрать одну из представленных тематик (ситуаций) и подготовить презентацию и выступление, соблюдая все правила. Отведенное время на выступление - 5 минут.

1. You are participating in a competition dedicated to "Family Day". It is necessary to prepare a presentation about your family with a brief description of each member of your family (appearance and character, profession, etc.), answer the question: "What distinguishes your family from the rest and makes it special?"
2. You are involved in the preparation of a project for an architecture and design grant. Compulsory the requirement of the organizers is to prepare a presentation of the project with a description of the house: location, innovative methods, layout, furniture, household items, the answer to the question "Why should your project win?"

Зачёт с оценкой

Зачёт с оценкой состоит из выполнения обучающимся практического задания (Презентации) по пройденному материалу на иностранном языке.

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.5):

Презентация

Необходимо выбрать одну из представленных тематик (ситуаций) и подготовить

презентацию и выступление, соблюдая все правила. Отведенное время на выступление - 5 минут.

1. You are publishing a cookbook. It is necessary to prepare a presentation of one dish for the premiere: its history, ingredients, preparation, serving, the history of the creation of your author's recipe, the answer to the question why you chose it.

2. You oppose the closure of the local market. It is necessary to prepare a presentation on the advantages of the market compared to malls.

Зачёт с оценкой

Зачёт с оценкой состоит из выполнения обучающимся практического задания (Презентации) по пройденному материалу на иностранном языке.

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1, УК-4.2), ПК-4 (ПК-4.5):

Презентация

Необходимо выбрать одну из представленных тематик (ситуаций) и подготовить презентацию и выступление, соблюдая все правила. Отведенное время на выступление - 5 минут.

1. You are applying for the position of a guide in a well-known travel company.

An obligatory requirement of employers is the preparation of a presentation of the author's route with the rationale for choosing this area.

2. You are a volunteer in organizing assistance to remote areas of the region. It is necessary to prepare a presentation on the importance of methods in comparison with folk methods. The presentation should include: the names of diseases, the main signs of the disease and treatment.

Зачёт с оценкой

Зачёт с оценкой состоит из выполнения обучающимся практического задания (Презентации) по пройденному материалу на иностранном языке.

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1, УК-4.2), ПК-4 (ПК-4.6):

Презентация

Необходимо выбрать одну из представленных тематик (ситуаций) и подготовить презентацию и выступление, соблюдая все правила. Отведенное время на выступление - 5 минут.

1. You are applying for a grant for an overseas internship. Compulsory the requirement of the organizers is to prepare a presentation of oneself with substantiation of motivation for participation in this internship.

2. You are participating in the City Living Improvement Program. It is necessary to prepare a presentation about 5 important problems of the city and ways to solve them.

Зачёт с оценкой

Зачёт с оценкой состоит из выполнения обучающимся практического задания (Презентации) по пройденному материалу на иностранном языке.

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1), ПК-4 (ПК-4.6):

Презентация

Необходимо выбрать одну из представленных тематик (ситуаций) и подготовить презентацию и выступление, соблюдая все правила. Отведенное время на выступление - 5 минут.

1. You are applying for a promising position in an international company.

It is necessary to prepare a presentation of yourself (or your team) in order to you have been hired

2. You came up with a cool recycling business idea and you want to implement it, but you don't have enough money for it, you need to prepare a presentation to speak in front of investors to give you money to implement the project.

3. You have conducted a scientific study on the use of the Internet space as the main way of spending time for young people, you have received the results, you need to prepare a presentation and speech to present your results at a scientific event (conference, scientific school, forum, symposium, etc.).

Экзамен

Экзамен состоит из устного ответа обучающегося на 2 вопроса, предложенных из списка ниже:

Перечень вопросов к экзамену:

Оценочные средства для проверки сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1, УК-4.2), ПК-4 (ПК-4.6):

1. My lifestyle
2. Life in Russia.
3. My typical weekend.
4. My typical working day.
5. Describe your flat or house.
6. Talk about your household duties.
7. The story I admire.
8. The book I have recently read.
9. Describe the life of a famous person.
10. The person I admire.
11. My last celebration.
12. The holiday I will always remember.
13. My favourite Russian holiday.
14. A perfect couple.
15. My favourite dish.
16. Computers in our life.
17. Modern gadgets.
18. Online and offline communication.
19. My ideal house.
20. The star I admire.
21. Social problems of the modern world.
22. Advantages and disadvantages of a holiday in the open air.
23. A family trip.
24. The most beautiful place I have ever been to.
25. Describe your favourite person.
26. Advantages and disadvantages of a walking tour.
27. Which would you rather choose: a hiking tour or camping by a river/lake?
28. When did you go on a hiking tour/camping/picnicking last? Did you enjoy it? Why? / Why not?

29. Advantages and disadvantages of a boat trip.
30. What do you know about I. Bergman? What is your attitude towards his film concepts?
31. The role of cinema in our life. Different genres of films, their impact on the spectators.
32. The role of cinema in our life. Development of people's cultural level and taste.
33. Films for entertainment and education. Cinema in the classroom.
34. Your teaching practice at school. Did it change your decision to become a schoolteacher?
35. The system of education in England and Wales. What are its general principles?
36. Pre-school and primary education in Russia and England.
37. Secondary education in Russia and England.
38. Examinations in Russia and England.
39. Penalties against the fixed rules. Should punishment be used in class?
40. Victorian and modern psychological ideas in the field of bringing up children. Do you think childcare books are necessary for young parents?
41. What are basic patterns of upbringing, both within the family and in a collective situation? What roles do parents, school and age-segregated groups play in bringing up children?
42. What do you think of the problem of the generation gap? Do you consider grandparents their influence important in the process of upbringing?
43. How does the regular school use the well-proven techniques of collective upbringing to care for the individual needs of a child? What is more important in the process of upbringing – school or home background? What home atmosphere encourages a child's development?
44. What are the best ways, in your opinion, to praise and punish a child? What is your attitude towards „good old-fashioned spanking“ and physical punishment in general?
45. What service do you think the artist performs for mankind? Historically there have been various reasons for making pictures, apart from the artist's desire to create a work of visual beauty. Can you point out some of them?
46. Speak about the history of English painting and the representatives of main genres of painting.
47. What national schools of painting are usually distinguished in European art? What is your favorite school (if any)? Why?
48. Do you like going to museums and picture galleries? What is your favorite museum? Genres of painting. The English school of painting.

4.3 Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

Оценка результатов производится в соответствии с утверждённой шкалой оценивания.

Шкала оценивания знаний студента

оценку «Отлично» – заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочей программой по учебной дисциплине (модулю), усвоивший обязательную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

Работы выполнены в полном объеме по программе, рейтинговая оценка 86-100 %.

оценку «Хорошо» – заслуживает обучающийся, показавший полное знание программного материала, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

Работы соответствуют рейтинговой оценке 69-85 %.

оценку «удовлетворительно» – заслуживает обучающийся, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой по программе курса.

Работы соответствуют рейтинговой оценке 51-68 %.

оценка «неудовлетворительно» – выставляется обучающемуся, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Работы соответствуют рейтинговой оценке менее 50 %.

«Зачтено» – заслуживает обучающийся, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с рекомендованной литературой по программе курса.

Результат соответствует рейтинговой оценке более 50 %.

«Не зачтено» – выставляется обучающемуся, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Результат соответствует рейтинговой оценке менее 50 %.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература (доступна в ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <http://biblioclub.ru/>)

№ п.п.	Наименование и выходные данные учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций, прямая ссылка на данный источник в ЭБС
1.	Поуви, Д. English with Rachel / Д. Поуви. – Санкт-Петербург : Антология, 2010. – 304 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=213300 – ISBN 978-5-94962-170-7. – Текст : электронный.

5.2. Дополнительная литература (доступна в ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <http://biblioclub.ru/>)

№ п.п.	Наименование и выходные данные учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций, прямая ссылка на данный источник в ЭБС
1.	Болдырева, Э. Test your communicative culture!: сборник контрольных заданий по практическому курсу английского языка / Э. Болдырева, А.В. Осиянова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург : ОГУ, 2013. – 132 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259155 – Текст : электронный.

5.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение:

№	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа	Комментарий
1	Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8	Номер лицензии 64690501	
2	Программный пакет Microsoft Office Professional Plus 2016	Номер лицензии 66572106	
3	ABBYY FineReader 14	Код позиции afl4-	

		2s1w01-102	
4	Dr.Web Desktop Security Suite	Номер лицензии: 149163628	
5	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда "LMS Moodle"	GNU General Public License (GPL)	Свободное распространение, сайт http://docs.moodle.org/ru/
6	Архиватор 7-Zip	GNU Lesser General Public License (LGPL)	Свободное распространение, сайт https://www.7-zip.org/

5.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы Информационные справочные системы Федеральный портал «Российское образование» <https://edu.ru/>.

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>.

5.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) <http://rhga.pro/>.

VI. Материально-техническое оснащение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
При освоении учебной дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Помещения обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА им. Ф.М. Достоевского" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, специализированная учебная мебель для обучающихся, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютер или ноутбук, переносной или стационарный мультимедийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора).
Помещение для самостоятельной работы	Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА им. Ф.М. Достоевского" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью и компьютерной техникой.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение оснащенное специализированной мебелью (стеллажи, стол, стул).
---	---

VII. Специализированные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Обучение студентов с нарушением слуха

Обучение студентов с нарушением слуха выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

Специфика зрительного восприятия слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотносению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

Обучение студентов с нарушением зрения.

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- специальное оформление учебных кабинетов;
- организация лечебно-восстановительной работы;
- усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк, поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16–18 размер)**, дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения

на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если

человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени. Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

Общие рекомендации по работе с обучающимися-инвалидами.

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучающимся, приступающим к изучению дисциплины, целесообразно ознакомиться со следующими нормативными документами:

Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям

Лекционные занятия

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения является – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Каждая из лекций сопровождается компьютерной презентацией, которая иллюстрирует основные стили и тенденции в истории дизайна. Кроме того, в конце каждой лекции с целью создания условий для осмысления содержания материала обучающимся предлагается ответить на вопрос. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Поэтому в ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на самое важное и существенное в нем.

Практические занятия

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные (при необходимости).

Организация внеаудиторной деятельности студентов

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

В процессе подготовки к зачету/экзамену обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету/экзамену - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету/экзамену необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета/экзамена старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету/экзамену, контролировать каждый день выполнения работы. При подготовке к зачету/экзамену целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачету/экзамену и содержащихся в данной программе.

Разработчики:

*АНО ВО «РХГА
им. Ф.М. Достоевского»*

(место работы)

*(должность, уч. степень,
звание)*

*(подпись
)*

(ФИО)

Заведующий кафедрой зарубежной филологии и лингводидактики:

канд. филол. наук

(уч. степень, звание)

доцент

*(подпись
)*

Н.С. Широглазова

(ФИО)

