

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.03.2023 14:21:11

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba77f38a85af1469

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ "РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ  
АКАДЕМИЯ ИМ. Ф.М. ДОСТОЕВСКОГО"**

Колледж РХГА

Рассмотрена и утверждена на  
Учебно-методическом совете АНО ВО "РХГА"

20.12.2022 года

Председатель Учебно-методического совета АНО  
ВО "РХГА"



Усачева О.А.

20.12.2022 года

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор АНО ВО "РХГА"



Богатырёв Д.К.

27.12.2022 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
УП.03.01.**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
УГЛУБЛЕННОЙ ПОДГОТОВКИ**

**по специальности**

**44.02.03 ПЕДАГОГИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППСЗ:  
основное общее образование

Квалификация углубленной подготовки:

Педагог дополнительного образования (в области сценической деятельности)

Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки  
специалистов среднего звена углубленной подготовки в очной форме обучения:

3 года 10 месяцев

2023  
год

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования среднего профессионального образования (далее – СПО), положения о учебной практике обучающихся.

Организация-разработчик: Колледж РХГА

Разработчик:

Дронова Татьяна Евгеньевна, преподаватель Колледжа РХГА.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной практики является частью ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в части освоения основного вида профессиональной деятельности: методическое обеспечение

образовательного процесса:

Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

Организовывать и проводить досуговые мероприятия.

Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.

Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

Рабочая программа учебной практики по ПМ.03 разрабатывалась в соответствии с:

1. ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.
2. Учебным планом по специальности среднего профессионального образования 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.
3. Программой профессионального модуля ПМ.03 «Методическое обеспечение образовательного процесса».

### 1.2. Цели и задачи учебной практики.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики по профессиональному модулю должен:

#### **иметь практический опыт:**

- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;
  - изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей;
  - самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании;
  - участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории);
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
  - участия в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей;

#### **уметь:**

- анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности;
- определять цели и задачи, планировать дополнительное образование детей в избранной области деятельности, разрабатывать рабочие программы;

- осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- адаптировать и применять имеющиеся методические разработки;
- создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно- развивающую среду;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков, молодёжи;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

**знать:**

- теоретические основы методической работы педагога дополнительного образования;
- теоретические основы, методику планирования, разработки рабочей программы дополнительного образования детей в избранной области деятельности и требования к оформлению соответствующей документации;
- особенности современных подходов и педагогических технологий в области дополнительного образования;
- педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории);
- источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;
- логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;
- основы организации опытно- экспериментальной работы в сфере образования.

**1.3. Количество недель (часов) на освоение программы учебной практики**

На освоение программы учебной практики УП.03.01. предусмотрено 36 часов (1 неделя).

Практика реализуется в форме практической подготовки.

**1.4. Форма контроля**

По учебной практике УП.03.01. предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета.

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения рабочей программы учебной практики являются сформированные общие и профессиональные компетенции:

| общие компетенции (ОК): |   |
|-------------------------|---|
| Код                     | Наименование результата практики  |
| ОК 1                    | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.                            |
| ОК 2                    | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3                    | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  |
| ОК 4                    | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для   |

|       |   |
|-------|---|
|       | постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития   |
| ОК 5  | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.   |
| ОК 6  | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.  |
| ОК 7  | Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. |
| ОК 8  | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.                                     |
| ОК 9  | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.  |
| ОК 10 | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).  |
| ОК 11 | Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.  |

| профессиональные компетенции (ПК): |   |
|------------------------------------|---|
| Код                                | Наименование результатов практики   |
| ПК 3.1.                            | Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.                            |
| ПК 3.2.                            | Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.   |
| ПК 3.3.                            | Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. |
| ПК 3.4.                            | Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.   |
| ПК 3.5.                            | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.   |

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

| Код и наименование профессиональных модулей и тем учебной практики   | Содержание учебных занятий   | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| 1  | 2  | 3           | 4                |
| <b>ПМ.03 МДК.03.01.</b><br>Установочная конференция<br><b>Тема 1.</b> Знакомство с программой практики, распределение по организациям, учреждениям или объединениям<br><br><b>Тема 2.</b> Знакомство с базой | Знакомство с программой практики, распределение по организациям, учреждениям или объединениям. | <b>6</b>    | <b>3</b>         |

|   |   |           |          |
|---|---|-----------|----------|
| практики  |   |           |          |
| <b>Виды работ:</b> Формулировать цели и задачи .<br>Умение работать с документами.  | Знакомство с администрацией ДДТ, коллективом специалистов учреждения (организации или объединения).<br>Экскурсия по ДДТ.<br>Знакомство с историей ДДТ.<br>Изучение специфики работы учреждения (организации, объединения).<br>Знакомство с программой развития ДДТ.<br>Ознакомление с правилами внутреннего распорядка. | <b>6</b>  |          |
| <b>Тема 3.</b> Знакомство с нормативно-правовой базой<br><b>Виды работ:</b> Уметь анализировать нормативную базу  | Перечнем нормативно-правовых и законодательных документов, регламентирующих деятельность учреждения (организации или объединения).<br>С основными функциями нормативных документов и основными направлениями деятельности учреждения  | <b>6</b>  | <b>2</b> |
| <b>Тема 4.</b> Знакомство с методическим кабинетом.<br>Знакомство с работой методиста УДОД<br><b>Виды работ:</b> Систематизировать и оценивать педагогический опыт  | Анализ предметно-развивающей среды.<br>Беседа с методистом.   | <b>6</b>  | <b>3</b> |
| <b>Тема 5.</b> Работа с общеобразовательными дополнительными программами<br><b>Виды работ:</b> Создать Рабочую программу<br>Создать паспорт дополнительной общеобразовательной программы<br>Создание методической продукции | Анализ . дополнительной общеобразовательной программе.<br>Разработка Рабочей программы.   | <b>6</b>  | <b>2</b> |
| <b>Тема 6.</b> Отчетная конференция<br><b>Виды работ:</b> Создание презентации.<br>Подготовка и выступление на конференции.<br>Подготовка конспектов и отчета   | Заполнение дневника.<br>Оформление характеристики-отзыва у руководителя практики<br>Подготовка доклада (презентации) для выступления на заключительной конференции  | <b>6</b>  | <b>3</b> |
| <b>Аттестация в форме зачета</b>  |   | <b>36</b> |          |

## 4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

**Кабинет теории и методики дополнительного образования в области сценической деятельности**

Учебный кабинет для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА" и к электронным библиотечным системам.

Учебно-наглядные пособия по методике дополнительного образования

Специализированная мебель:

Рабочее место преподавателя (стол и стул), комплект специализированной учебной мебели для обучающихся (ученические столы и стулья) по количеству обучающихся, регулируемый по высоте стол для лиц с ОВЗ, учебная доска, стеллаж (шкаф) для хранения наглядных пособий и методических материалов - 1 шт.

Технические средства обучения:

Комплект технических средств обучения (системный блок, монитор, клавиатура, мышь), мультимедийный проектор, экран для мультимедийного проектора

Для реализации дисциплины необходимо наличие **помещения для самостоятельной работы.**

Учебный кабинет для проведения самостоятельной работы студентов, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).

Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА" и к электронным библиотечным системам.

Специализированная мебель:

Рабочее место преподавателя (стол и стул), комплект специализированной учебной мебели, учебная доска, стеллаж (шкаф) для хранения наглядных пособий и методических материалов.

Технические средства обучения:

Переносной мультимедийный комплекс (медиапроектор, ноутбук).

Переносной экран на стойке для мультимедийного проектора.

**4.2. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение**

| № п/п | Наименование ПО                                       | Реквизиты подтверждающего документа              |
|-------|---|--|
| 1     | Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8 | Номер лицензии 64690501                          |
| 2     | Программный пакет Microsoft Office 2007               | Номер лицензии 43509311                          |
| 3     | LibreOffice   | <a href="#">Mozilla Public License v2.0.</a>     |
| 4     | ESET NOD32 Antivirus Business Edition                 | Публичный ключ лицензии:<br>3AF-4JD-N6K          |
| 5     | Модульная объектно-ориентированная                    | <a href="#">GNU General Public License (GPL)</a> |



|   |  |  |
|---|--|--|
|   | динамическая учебная среда<br>“LMS Moodle”       | Свободное распространение,<br>сайт <a href="http://docs.moodle.org/ru/">http://docs.moodle.org/ru/</a>   |
| 6 | Архиватор 7-Zip                                  | <a href="http://www.gnu.org/licenses/old-licenses/lgpl-3.0.html">GNU Lesser General Public License (LGPL)</a><br>Свободное распр,сайт<br><a href="https://www.7-zip.org/">https://www.7-zip.org/</a> |
| 7 | Справочно-правовая система<br>«Консультант Плюс» | Договор №-18-00050550 от 01.05.2018  |

### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла.

Распределяют студентов по местам учебной практики, готовят всю необходимую документацию по направлению студентов на учебную практику.

Организуют обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры.

Организуют консультации для студентов в период практики, составляют расписание консультаций.

### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения:  
высшее педагогическое образование.

Требования к руководителям практики от организации:

опыт работы в общеобразовательном учреждении в должности учителя, высшая квалификационная категория.

### 4.5. Перечень учебных изданий, интернет ресурсов, дополнительной литературы.

#### Основные источники:

Киселев, Г.М. Информационные технологии в педагогическом образовании : учебник / Г.М. Киселев, Р.В. Бочкова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 304 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573270>

#### Дополнительные источники:

Алисов, Е.А. История развития образовательных моделей и технологий : учебник : [12+] / Е.А. Алисов, Л.С. Подымова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 353 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599623>

### **Нормативные документы:**

1. Нормативно-правовое обеспечение системы дополнительного образования и социального воспитания. - М.: Центр инноваций в педагогике. 2015. - 190 с.
2. Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14// Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 №41
3. Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным общеобразовательным программам//Приказ Минобрнауки РФ от 29.08.2013г.№1008
4. Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» //Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ
5. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 педагогика дополнительного образования
6. Концепция развития дополнительного образования детей в Российской Федерации. Утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726 –р.
7. Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию (распоряжение Комитета по образованию от 01.03.17 № 617-р)

### **Нормативные документы:**

1. Нормативно-правовое обеспечение системы дополнительного образования и социального воспитания. - М.: Центр инноваций в педагогике. 2015. - 190 с.
2. Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14// Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 №41
3. Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным общеобразовательным программам//Приказ Минобрнауки РФ от 29.08.2013г.№1008
4. Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» //Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ
5. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 педагогика дополнительного образования
6. Концепция развития дополнительного образования детей в Российской Федерации. Утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726 –р.
7. Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию (распоряжение Комитета по образованию от 01.03.17 № 617-р)

## Интернет – ресурсы:

1. Сайт педагога-исследователя [Электронный ресурс] /Персональный сайт Ольги Андреевой – Режим доступа:  
[http://si-sv.com/dir/personalnyj\\_sajt\\_olgi\\_andreevoj/1-1-0-210](http://si-sv.com/dir/personalnyj_sajt_olgi_andreevoj/1-1-0-210)
- Проект "Информатизация управления научно-методической работой образовательного учреждения"– Режим доступа:  
<http://www.menobr.ru/materials>
- Рекасон О.В. Методическая служба как механизм развития профессиональной компетентности педагогов образовательного учреждения – Режим доступа:  
<http://festival.1september.ru>
- Фомина А. Б., Кочнева С. В. Организация методической работы в учреждениях дополнительного образования детей. Рекомендации. – М.: ЦРСДОД Минобразования России, 1999 – Режим доступа:  
<http://www.pandia.ru/803722/>

## *Современные профессиональные базы данных и библиотечные фонды*

| Профессиональный модуль                            | Ссылка на информационный ресурс                                 | Наименование разработки в электронной форме                             | Доступность   |
|--|---|---|---|
| Методическое обеспечение образовательного процесса | <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a> | Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн | Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет |

## *Периодические издания и справочная литература*

Публикации в периодических изданиях по разделам профессионального модуля

[http://biblioclub.ru/index.php?page=razdel\\_journal&sel\\_node=6397412](http://biblioclub.ru/index.php?page=razdel_journal&sel_node=6397412)

Справочная литература по разделам профессионального модуля

[http://biblioclub.ru/index.php?page=razd\\_n&sel\\_node=1358](http://biblioclub.ru/index.php?page=razd_n&sel_node=1358)

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.**

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ.

В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят аттестацию в форме зачета.

| Результаты<br>(освоенные профессиональные компетенции)   | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения   |
|--|---|
| ПК 3.1.<br>Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-методические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.                            | Оценка:<br>Разработка Рабочей программы.<br>Создание КТП.<br>Создание паспорта дополнительной общеобразовательной программы |
| ПК 3.2.<br>Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.   | Оценка:<br>Анализа ПРС<br>Проект ПРС.   |
| ПК 3.3.<br>Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | Предъявление информации в виде конспектов занятий,<br>пояснительной записки   |
| ПК 3.4.<br>Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.   | Оценка:<br>Оформленных дневников<br>Выступление на конференции<br>Оценка методической продукции                             |
| ПК 3.5.<br>Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.   | Выступление на конференции  |