

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.04.2021 20:24:00
Уникальный программный ключ:
dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba77f38a85af1405

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской деятельности»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА
ПО НАПРАВЛЕНИЮ

47.03.01 Философия

(программа академического бакалавриата)

Квалификация	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ОПОП	<u>4 года</u>
Кафедра	<u>философии, религиоведения и педагогики</u>

Утверждено на заседании УМС
Протокол № 01/08/19 от 30.08.2019

Санкт-Петербург

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи практики
 2. Тип (форма) практики, способ её проведения и место прохождения практики (Базы практик)
 3. Место практики в структуре ОПОП
 - 3.1. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся
 4. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
 5. Содержание практики, текущий контроль, формы отчета о прохождении практики
 6. Критерии оценивания результатов прохождения практики
 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное
 - 7.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
 - 7.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
 8. Материально-техническое обеспечение практики
 9. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- Приложение 1. Отчет по практике.

1. Цели и задачи практики

Целью прохождения практики является получение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков в области научно-исследовательской деятельности, проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих **задач**:

- развитие способности самостоятельного поиска исследовательской и публицистической литературы по тематике научной работы;
- закрепление, расширение, систематизация знаний, совершенствование профессиональных умений, навыков и практического опыта при решении конкретных производственных задач.

2. Тип (форма) практики, способ её проведения и место прохождения практики (базы практик)

Вид практики – учебная.

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретная.

Основное место проведения учебной и производственной практик по направлению подготовки 47.03.01 Философия – Колледж РХГА.

3. Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика входит в блок Б2 «Практики» Учебного плана. Учебная практика проводится в 5 семестре, в соответствии с учебным планом

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме **зачета с оценкой (в 5 семестре)**. При этом проводится оценка компетенций, сформированных по дисциплине.

3.1. Объем практики в зачётных единицах с указанием распределения академических часов по видам учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет **2** зачетные единицы, **72** часа.

Вид учебных занятий		Трудоемкость (в часах)
Самостоятельная работа	Выполнение индивидуального задания на производственной базе	67,8
	Заполнение отчета по практике	
Контактная работа с преподавателем: - установочная конференция - консультация - итоговая конференция		4
Промежуточная аттестация		Зачет с оценкой 0,2
Общая трудоемкость (продолжительность практики)		72 часа

4. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения практики у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции
ПК-1	способность пользоваться в процессе научно-исследовательской деятельности базовыми философскими знаниями
ПК-3	способность реферирования и аннотирования научной литературы (в том числе на иностранном языке), владением навыками научного редактирования

Обучающийся должен приобрести следующие умения и навыки:

Код компетенции	Знать	Уметь	Владеть
ПК-1	<ul style="list-style-type: none"> базовые философские понятия, используемые в процессе научно-исследовательской деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> организовывать собственную научно-исследовательскую деятельность с использованием базовых философских знаний 	<ul style="list-style-type: none"> навыком научно-исследовательской работы в области философии и истории философии.
ПК-3	<ul style="list-style-type: none"> принципы академического письма и речи; базовые требования к оформлению академической философской литературы и периодики 	<ul style="list-style-type: none"> анализировать академическую философскую литературу и периодику 	<ul style="list-style-type: none"> способностью реферировать, аннотировать философскую академическую литературу и периодику

Код и содержание компетенций	Этап освоения компетенции	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
ПК-1 - способность пользоваться в процессе научно-исследовательской деятельности базовыми философскими знаниями	2	Не знаком с основными современными философскими концепциями и способами их использования в научно-исследовательской деятельности	Знаком с основными понятиями, концепциями философии, базовыми способами их использования в процессе научно-исследовательской деятельности	Знает основное содержание современных философских идей и концепций, способен их сопоставить и проинтерпретировать	Знает основное содержание современных философских идей и концепций, способен воспользоваться ими в процессе научно-исследовательской деятельности, дать критический анализ современным философским тенденциям и подходам
		Не умеет выделить основные идеи тех или иных философских школ и направлений	Выделяет основные идеи тех или иных философских школ и направлений, но не видит их в историческом развитии	Способен выделить специфику философских концепций, характерных для различных представителей тех или иных направлений и школ, выявить их основания, но допускает отдельные ошибки	Свободно ориентируется в интерпретации различных философских концепций и тенденций их развития, понимает их основания и умеет пользоваться философскими знаниями в процессе научно-исследовательской деятельности

		Не владеет способами применения методик философского познания к исследовательскому материалу	Владеет базовыми навыками применения философских знаний, навыками работы с источниками и критической литературой	Владеет навыками применения основных философских методов исследования в различных областях теоретического и прикладного знания, основными навыками работы с источниками и критической литературой	Владеет навыками применения философских знаний и основных философских методов исследования в различных областях теоретического и прикладного знания, навыками работы с источниками и критической литературой, поиска и систематизации информации по исследовательской теме
Код и содержание компетенций	Этап освоения компетенции	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности и компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
ПК-3 - способность реферирования и аннотирования научной литературы (в том числе на иностранном языке), владением навыками научного редактирования	2	Не знает специфику реферирования и аннотирования текстов на иностранных языках	Знает основные приемы и методы обработки научной информации, факторы, определяющие эффективность реферирования иноязычного текста	Знает специфику реферирования статей, книг на русском и иностранном языках в зависимости от сферы научной деятельности, процесс анализа иноязычных текстов, и методики выполнения научно-исследовательской студенческой работы по философским наукам.	Знает основные приемы смысловой компрессии текста, принципы поиска ключевых слов и выражений, грамматические признаки ключевых слов; взаимосвязь аналитических и синтетических методов анализа при обработке документов на иностранных языках.

		<p>Не умеет оформлять критический аппарат в соответствии с научно-исследовательскими требованиями и нормами</p>	<p>Умеет пользоваться научной и философской терминологией, формулировать проблему и цель исследования</p>	<p>Умеет оформлять критический аппарат согласно нормам, принятым в разных национальных традициях, эксплицировать аргументативную структуру и выявлять разные типы обоснований в научном тексте</p>	<p>Умеет описывать состояние избранной проблемы в научной литературе или других официальных источниках; обобщать опыт исследования специалистов по избранной теме, анализировать теоретические аспекты проблемы, формулировать теоретические и практические результаты проведенного исследования.</p>
		<p>Не владеет современными методами научного исследования</p>	<p>Владеет навыками осмысленного восприятия текста, поиска ключевых слов, работы над языком и стилем научного текста, определения смысловых аспектов текста, построения схемы изложения</p>	<p>Владеет навыками обоснованного выбора релевантных объектов исследования и исследовательской литературы и приемами в сфере аналитико-синтетической обработки документов</p>	<p>Владеет навыками проработки исследовательской темы, способами работы со справочно-библиографическим аппаратом библиотек; навыками подготовки вторичных документов (рефератов, аналитических обзоров) и самостоятельного создания научных текстов (научных статей, тезисов, рецензий);</p>

5. Содержание практики, формы отчета о прохождении практики

До начала практики ректор Академии утверждает приказ о прохождении практики, определяющий ее руководителя, допущенных студентов, а также сроки и место прохождения практики.

Затем проводится организационное собрание (установочная конференция), на котором объясняются цели и задачи практики, выдается необходимая документация: программа практики, индивидуальное задание, формы представления отчетности, разъясняется порядок аттестации по результатам практики.

Содержание заданий (задач) на практику:

№ п/п	Формулировка задания	Форма отчетности	Формируемые компетенции
1.	Общий анализ философской академической литературы и периодики с точки зрения стиля и базовых правил оформления.	Отчет по практике	ПК-1, ПК-3
2.	Анализ доклада в рамках научной конференции и/или научно-исследовательского семинара. Подготовка рецензии	Отчет по практике	ПК-1, ПК-3
3	Организация научно-исследовательского семинара и/или конференции	Отчет по практике	ПК-1, ПК-3
4	Подготовка научного доклада в рамках научно-исследовательского семинара или научной конференции.	Отчет по практике	ПК-1, ПК-3

6. Критерии оценивания результатов прохождения практики

Отчет по практике, представленный в качестве Приложения 1, включает в себя:

- информацию о месте, периоде прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от организации;
- характеристику организации, в которой студент проходил практику;
- отчет о выполненном индивидуальном задании
- отзыв руководителя практики о работе студента.

Шкала оценивания знаний и практических навыков студентов

Результаты прохождения практики обучающийся представляет в отчете по практике. Также на собрании по итогам практики обучающийся выступает с устным докладом на основании материалов отчета по практике.

Отчет по практике и устный доклад являются основанием для аттестации обучающегося. Аттестация обучающегося проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой).

Оценка «отлично» выставляется при следующих условиях:

- 1) В оформлении отчета:
 - строгое соблюдение обучающимся графика практики;
 - грамотность оформления отчета;

- перечень компетенций, которыми овладел обучающийся, соответствует указанному в программе;
- положительный отзыв от руководителя практики.

2) Во время устной защиты:

- доклад полностью отражает результаты работы обучающегося в период практики;
- грамотность и последовательность изложения материала;
- содержательные и логичные ответы на вопросы комиссии.

Оценка «хорошо» выставляется при следующих условиях:

1) В оформлении отчета:

- строгое соблюдение обучающимся графика практики;
- отчет содержит мелкие недочеты в оформлении или незначительные ошибки.
- перечень компетенций, которыми овладел обучающийся, соответствует указанному в программе;
- положительный отзыв от руководителя практики с незначительными замечаниями или рекомендациями.

2) Во время устной защиты:

- доклад полностью отражает результаты работы обучающегося в период практики;
- материал излагается последовательно, но с незначительными ошибками;
- содержательные и логичные ответы, но не на все вопросы комиссии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при следующих условиях:

1) В оформлении отчета:

- строгое соблюдение обучающимся графика практики;
- отчет содержит ошибки, а также недочеты в оформлении;
- перечень компетенций, которыми овладел обучающийся, соответствует указанному в программе;
- отзыв от руководителя практики положительный, но содержит существенные замечания.

2) Во время устной защиты:

- доклад не вполне отражает результаты работы обучающегося в период практики;
- материал излагается с незначительными ошибками и нуждается в уточнениях;
- обучающийся не дает полных и аргументированных ответов на заданные вопросы;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при следующих условиях:

1) В оформлении отчета:

- нарушение обучающимся графика практики;
- отчет содержит серьезные ошибки в содержании и в оформлении;
- обучающийся не овладел компетенциями, указанными в программе;
- отзыв от руководителя практики отсутствует или содержит серьезные критические замечания.

2) Во время устной защиты:

- доклад не отражает результаты работы обучающегося в период практики;

- материал излагается непоследовательно и неграмотно;
- обучающийся затрудняется в предоставлении ответов на вопросы.

В случае невыполнения обучающимся требований и правил прохождения практики он может быть отстранен от практики (на основании решения кафедры). Обучающемуся, отстраненному от практики, а также обучающемуся, работа которого была оценена как «неудовлетворительно», может быть назначено повторное прохождение практики без отрыва от занятий. В случае невыполнения обучающимся программы практики по уважительным причинам (болезнь и др.) по решению декана факультета сроки ее прохождения могут быть перенесены на другое время, свободное от учебных занятий.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

№ п.п.	Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций
1.	Батурин В.К. Философия: учебник для бакалавров / В.К. Батурин. - М.: Юнити-Дана, 2016. То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426490
2.	Балашов, Л.Е. Философия : учебник / Л.Е. Балашов. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 612 с. : ил. - Библиогр.: с. 594-597. - ISBN 978-5-394-01742-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453870

7.2. Дополнительная литература

№ п.п.	Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций
1.	Разин А.В. Философия: учебное пособие для студентов вузов / А.В. Разин ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Философский факультет. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2015. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252004
2.	Философия: учебник / А.В. Аполлонов, В.В. Васильев, Ф.И. Гиренок и др. ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова ; под ред. А.Ф. Зотова, В.В. Миронова, А.В. Разина. - 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2015; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252003

7.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное:

№	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа	Комментарий
1	Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8	Номер лицензии 64690501	
2	Программный пакет Microsoft Office 2007	Номер лицензии 43509311	
3	ABBY FineReader 14	Код позиции af14-251w01-102	
4	ESET NOD32 Antivirus Business Edition	Публичный ключ лицензии: 3AF-4JD-N6K	
5	Модульная объектно-ориентированная	GNU General Public License (GPL)	Свободное распространение,

	динамическая учебная среда “LMS Moodle”		сайт http://docs.moodle.org/ru/
6	Архиватор 7-Zip	GNU Lesser General Public License (LGPL)	Свободное распространение, сайт https://www.7-zip.org/

7.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы
Информационные справочные системы Федеральный портал «Российское образование»
<https://edu.ru/>.

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»
<http://biblioclub.ru/>

7.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) <http://rhga.pro/>

8. Материально-техническое оснащение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), комплект технических средств обучения (миникомпьютер с доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, телевизор); учебно-наглядные пособия и материалы (плакаты), др.	MS Windows 7/8/10 Лицензия №64690501 MS Office 2016 Лицензия №43509311
Читальный зал Помещение для самостоятельной работы	Стол, стулья, комплект технических средств обучения с доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду и к электронным библиотечным системам.	MS Windows 7/8/10 Лицензия №64690501 MS Office 2016 Лицензия №43509311

9. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями, исходя из индивидуальных особенностей состояния здоровья и предписаний врача, при прохождении практики имеют право заменять одни способы выполнения заданий на другие: доступные и не наносящие вред здоровью. Для лиц с заболеванием опорно-двигательного аппарата разрешается дистанционное взаимодействие с руководителем практики по телефону и с помощью сети Интернет. Для лиц с нарушением зрения разрешается проведение практики в формах, которые доступны и не наносят вред здоровью, вводится ограничение по работе с компьютером.

Общие рекомендации по работе с обучающимися-инвалидами.

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

Автор(ы) программы: Синичкина Н.Е., доктор педагогических наук, профессор.

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

«Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской деятельности»

Фамилия _____
Имя и отчество _____
Курс, группа _____
Специальность, код _____

Срок прохождения практики с _____ по _____

Место прохождения практики _____
(организация)

Санкт-Петербург

20 /20 учебный год

РУКОВОДИТЕЛИ ПРАКТИКИ

1. Руководитель практики от Академии

_____ (Ф.И.О., должность, телефон)

2. Руководитель практики от организации

_____ (Ф.И.О., должность, телефон)

Индивидуальное задание на период учебной практики

ФИО обучающегося _____

Курс _____

Направление подготовки _____

в 20__-20__ уч.г.

	Содержание работы	Сроки проведения	Дата предоставления отчетности руководителю	Отметка руководителя о выполнении
1.	Общий анализ философской академической литературы и периодики с точки зрения стиля и базовых правил оформления.			
2.	Анализ доклада в рамках научной конференции и/или научно-исследовательского семинара. Подготовка рецензии.			
3.	Организация научно-исследовательского семинара и/или конференции			
4.	Подготовка научного доклада в рамках научно-исследовательского семинара или научной конференции.			

Оценка деятельности практиканта

(дается руководителем практики от организации)

1. **Общественная активность в трудовом коллективе:**
ВЫСОКАЯ, УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНАЯ, НИЗКАЯ
2. **Замечания по поведению в коллективе:**
ИМЕЕТ, НЕ ИМЕЕТ
3. **Поощрение, взыскания:**
НЕ ИМЕЕТ, ИМЕЕТ ЗА
4. **Замечания или предложения по совершенствованию качества подготовки и организации учебной практики:**

Руководитель практики от организации

Отчет обучающегося о результатах прохождения практики

1. Характеристика образовательного учреждения:

2. Конференции и/или научно-исследовательские семинары, в рамках которых были произведены доклады:

3. Заслушанные доклады на указанных конференциях и/или научно-исследовательских семинарах, проанализированные тексты теологической академической литературы и/или периодики :

4. Организованные научные конференции и мероприятия:

5. Цели и задачи практики: краткое описание методов достижения поставленных перед вами задач, все ли задачи были решены в ходе практики?

6. Общее впечатление студента об учебной практике

Обучающийся _____ *ФИО* _____ *подпись* Дата составления отчета _____

ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

На обучающегося ЧОУ ВО РХГА _____
(Ф.И.О)

направление подготовки:

(код и наименование направления подготовки)

Проходившего (-ей) практику с " ____ " _____ 20 г. по " ____ " _____ 20 г.

На базе:

Результаты практики

1. Характеристика работы практиканта:
2. Основные виды работ, качество, самостоятельность, интерес, инициатива:
3. В ходе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающимся освоены следующие профессиональные компетенции:

ОПК-1	освоена/не освоена
ПК-3	освоена/не освоена

4. Выводы и оценка:

« » 20 г.
Руководитель практики
Должность

МП

подпись / ФИО