

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.08.2023 10:49:58

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba77f38a85af1465

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ "РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ  
АКАДЕМИЯ ИМ. Ф.М. ДОСТОЕВСКОГО"**

Колледж РХГА

Рассмотрена и утверждена на  
Учебно-методическом совете АНО ВО "РХГА"

20.12.2022 года

Председатель Учебно-методического совета  
АНО ВО "РХГА"



Усачева О.А.

20.12.2022 года

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор АНО ВО "РХГА"



27.12.2022 года

Богатырёв Д.К.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.04 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
УГЛУБЛЕННОЙ ПОДГОТОВКИ**

**по специальности**

**44.02.03 ПЕДАГОГИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ:  
основное общее образование

Квалификация углубленной подготовки:

Педагог дополнительного образования

(в области туристско-краеведческой деятельности)

Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки  
специалистов среднего звена углубленной подготовки в очной форме обучения:

3 года 10 месяцев

ПМ.04 Педагогика дополнительного образования детей  
в области туристско-краеведческой деятельности с использованием иностранного языка

2023

год

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **44.02.03 Педагогика дополнительного образования.**

Организация-разработчик: Колледж РХГА

Разработчик: Воробьева П.Д., преподаватель колледжа РХГА

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

**Цель изучения дисциплины:** сформировать базовую правовую компетентность, познакомить с федеральными и региональными правовыми нормами в сфере образования, познакомить с правовым опытом образовательных учреждений, сформировать готовность к самостоятельной правовой практике в сфере образования.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие и основы правового регулирования в области образования;
- социально-правовой статус учителя;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда педагогических работников;
- понятия дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и порядок разрешения споров.

**уметь:**

- оценивать основные положения Закона РФ «Об образовании»;
- оценивать основное содержание международных документов о правах ребенка;
- определять правовые возможности социальной, психологической помощи участникам образовательного процесса;
- находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных психолого-правовых проблем, повышения эффективности педагогической деятельности.
- ориентироваться в современных правовых проблемах образования.
- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения;
- осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и социальной защиты населения;
- оказывать практическую правовую помощь ребенку в области социальной защиты в сфере образования;

- предупредить и корректировать социальную и школьную дезадаптацию.

### **Приобретаемые компетенции:**

#### **общие компетенции:**

1. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
2. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
3. ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
4. ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
5. ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
6. ОК9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
7. ОК11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

#### **Профессиональные компетенции:**

1. ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.
2. ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.
3. ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.
4. ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.
5. ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.
6. ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.
7. ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.
8. ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки студента 63 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 45 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>63</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>45</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>15</i>
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<i>18</i>
в том числе:	
<i>Промежуточная аттестация в форме выполнения заданий по технологической карте учебной дисциплины в конце 7 семестра, зачета в конце 8 семестра.</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел I</b>	<b>Общие основы</b> Правовое обеспечение профессиональной деятельности		
<b>Тема № 1. Система образования.</b>	<b>Содержание теоретического учебного материала:</b>	9	
	1. Система образования.	2	1
	2. Правовая основа образовательных учреждений.	2	1
	3. Устав образовательного учреждения.	2	3
	4. Образовательные учреждения: типы, виды.	2	2
	5. Учредительные документы образовательного учреждения системы дополнительного образования.	1	1
	<b>Практические занятия</b>	4	
	1. Составление кластера «Система дополнительного образования в России»		
	2. Заполнение таблицы «Типы образовательных учреждений»		
	<b>Самостоятельная работа студента:</b>	6	
1. Анализ нормативно-правовой базы системы дополнительного образования детей.			
2. Проектирование Устава образовательного учреждения системы дополнительного образования.			
<b>Тема № 2. Образовательные правоотношения.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	7	
	1. Организация образовательного процесса: основные требования.	2	1
		1	
	2. Организация образовательного процесса: органы управления.	2	2
	3. Организация образовательного процесса: реализация образовательных программ.	2	3
	4. Организация образовательного процесса: номенклатура дел.		2
	<b>Практические занятия</b>	4	
	1. Сравнительный анализ системы допобразования в разных странах.		
	<b>Самостоятельная работа студента:</b>	4	
	1. Исследование «Организация дополнительного образования учащихся в базовой школе»		
<b>Тема № 3. Защита прав и законных интересов участников образовательного процесса.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8	
	1. Защита прав и законных интересов образовательных учреждений	2	2
		2	
	2. Защита прав и законных интересов участников образовательного процесса	1	2
		2	
	3. Права и обязанности обучающихся и воспитанников	1	2
4. Права и обязанности педагогов и работников образовательных учреждений		3	

	5 Права и обязанности родителей		
	<b>Практические занятия</b> 1. Сравнительный анализ правоустанавливающих документов. 2. Составление сравнительной таблицы «Права и обязанности учащихся допобразования».	4	
	<b>Самостоятельная работа студента</b> 1. Составление памятки для учащихся допобразования «Права и обязанности ученика»	4	
<b>Тема №4. Нормативные правовые акты в системе образования.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8	
	1. Общие требования к образовательному процессу	2	2
	2. Особенности применения административного и трудового законодательства в системе образования	2	2
	3. Российское законодательство в системе образования	2	
	<b>Практические занятия</b> 1. Анализ нормативных документов, регламентирующих содержание допобразования (по предложенным критериям)	3	
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> 1. Исследование «Реализация инновационных проектов в сфере образования» 2. Сбор информации об инновационно-мобилизационном характере развития культуры и образования	4	
	<b>Всего: 63 часа</b>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

##### **Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин**

Учебный кабинет для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА" и к электронным библиотечным системам.

Учебно-наглядные пособия по правовому обеспечению профессиональной деятельности

##### Специализированная мебель:

Рабочее место преподавателя (стол и стул), комплект специализированной учебной мебели для обучающихся по количеству обучающихся, учебная доска, регулируемый по высоте стол для лиц с ОВЗ, стеллаж (шкаф) для хранения наглядных пособий и методических материалов.

##### Технические средства обучения:

Комплект технических средств обучения (системный блок, монитор, клавиатура, мышь), мультимедийный проектор, экран для мультимедийного проектора.

Для реализации дисциплины необходимо наличие **помещения для самостоятельной работы.**

Учебный кабинет для проведения самостоятельной работы студентов, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).

Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА" и к электронным библиотечным системам.

##### Специализированная мебель:

Рабочее место преподавателя (стол и стул), комплект специализированной учебной мебели, учебная доска, стеллаж (шкаф) для хранения наглядных пособий и методических материалов.

##### Технические средства обучения:

Переносной мультимедийный комплекс (медиапроектор, ноутбук).

Переносной экран на стойке для мультимедийного проектора.

#### 3.2. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа
1	Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8	Номер лицензии 64690501
2	Программный пакет Microsoft Office 2007	Номер лицензии 43509311
3	LibreOffice	<a href="#">Mozilla Public License v2.0.</a>
4	ESET NOD32 Antivirus Business	Публичный ключ лицензии:



	Edition	3AF-4JD-N6K
5	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда “LMS Moodle”	<a href="#">GNU General Public License (GPL)</a> Свободное распространение, сайт <a href="http://docs.moodle.org/ru/">http://docs.moodle.org/ru/</a>
6	Архиватор 7-Zip	<a href="#">GNU Lesser General Public License (LGPL)</a> Свободное распр,сайт <a href="https://www.7-zip.org/">https://www.7-zip.org/</a>
7	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	Договор №-18-00050550 от 01.05.2018

### 3.3. Информационное обеспечение обучения

#### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### *Основные источники:*

Правоведение / С.В. Барабанова, Ю.Н. Богданова, С.Б. Верещак и др. ; под ред. С.В. Барабановой. – Москва : Прометей, 2018. – 390 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495777>

##### *Дополнительные источники:*

Рузакова, О.А. Правоведение / О.А. Рузакова, А.Б. Рузаков. – 3-е изд., стер. – Москва: Университет «Синергия», 2018. – 208 с.: ил. – (Легкий учебник). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490826>

##### *Рекомендуемые Интернет-ресурсы:*

1. <http://www.consultant.ru> - законодательство Российской Федерации.
2. <http://www.garant.ru> - законодательство Российской Федерации с комментариями.
3. <http://www.info-law.ru> - кодексы РФ, последние изменения в федеральном законодательстве РФ, словари.
4. <http://www.ug.ru> – «Учительская газета» - старейшая газета для учителей.
5. <http://www.ug.ru/archive/op/2010/41> - приложение к «Учительской газете» - «Образовательное право»
6. Федеральный закон, уточняющий полномочия федеральных органов исполнительной власти в сфере образования и в сфере научной и научно- технической деятельности 27 июля 2010 года /<http://www.kremlin.ru/acts/8467>
7. Об образовании в Российской Федерации /<http://mon.gov.ru/dok/proj/>

Средства обучения.

1. Электронный учебно-методический комплект: Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

##### *Современные профессиональные базы данных и библиотечные фонды*

Дисциплина	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
------------	---------------------------------	---	-------------

Правовое обеспечение профессиональной деятельности	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
--	---	---	---

### **Периодические издания и справочная литература**

Публикации в периодических изданиях по дисциплине

[http://biblioclub.ru/index.php?page=razdel\\_journal&sel\\_node=6397412](http://biblioclub.ru/index.php?page=razdel_journal&sel_node=6397412)

Справочная литература по дисциплине

[http://biblioclub.ru/index.php?page=razd\\_n&sel\\_node=1358](http://biblioclub.ru/index.php?page=razd_n&sel_node=1358)

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в форме рейтинго-накопительной системы оценивания в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p>оценивать основные положения Закона РФ «Об образовании», основное содержание международных документов о правах ребенка, определять правовые возможности приемов, методов, организации правовой, социальной, психологической помощи участникам образовательного процесса. Находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных психолого-правовых проблем, повышения эффективности педагогической деятельности.</p> <p>ориентироваться в современных правовых проблемах образования.</p> <p>использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования;</p> <p>защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</p> <p>анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения;</p> <p>осуществлять сотрудничество с органами</p>	<p>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения представлены в технологической карте учебной дисциплины</p> <p>Текущий контроль в форме:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнения практических заданий самостоятельной работы,</li> <li>2. Различных видов опроса</li> </ol>

<p>правопорядка и социальной защиты населения; оказывать практическую правовую помощь ребенку в области социальной защиты в сфере образования; предупредить и корректировать социальную и школьную дезадаптацию. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие и основы правового регулирования в области образования; основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования; социально-правовой статус учителя; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда педагогических работников; понятия дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок, разрешения споров.</p>	
---	--