

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.08.2023 10:51:23

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba77f38a85af1465

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ "РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ
АКАДЕМИЯ ИМ. Ф.М. ДОСТОЕВСКОГО"**

Колледж РХГА

Рассмотрена и утверждена на
Учебно-методическом совете АНО ВО "РХГА"

20.12.2022 года

Председатель Учебно-методического совета
АНО ВО "РХГА"

Усачева О.А.

20.12.2022 года

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор АНО ВО "РХГА"



27.12.2022 года

Богатырёв Д.К.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
УГЛУБЛЕННОЙ ПОДГОТОВКИ**

по специальности

44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ:
основное общее образование

Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки
специалистов среднего звена углубленной подготовки в очной форме обучения:

3 года 10 месяцев

ПМ.05 Методика преподавания иностранного языка в начальных классах

2023

год

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **44.02.02**

Преподавание в начальных классах

Организация-разработчик: Колледж РХГА

Разработчик: Воробьева П.Д., преподаватель колледжа РХГА.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины: сформировать базовую правовую компетентность, познакомить с федеральными и региональными правовыми нормами в сфере образования, познакомить с правовым опытом образовательных учреждений, сформировать готовность к самостоятельной правовой практике в сфере образования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие и основы правового регулирования в области образования;
- социально-правовой статус учителя;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда педагогических работников;
- понятия дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и порядок разрешения споров.

уметь:

- оценивать основные положения Закона РФ «Об образовании»;
- оценивать основное содержание международных документов о правах ребенка;
- определять правовые возможности социальной, психологической помощи участникам образовательного процесса;
- находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных психолого-правовых проблем, повышения эффективности педагогической деятельности.

- ориентироваться в современных правовых проблемах образования.
- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения;
- осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и социальной защиты населения;
- оказывать практическую правовую помощь ребенку в области социальной защиты в сфере образования;
- предупредить и корректировать социальную и школьную дезадаптацию.

Приобретаемые компетенции:

общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 63 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 45 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>69</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>49</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>17</i>
Самостоятельная работа студента (всего)	<i>20</i>
в том числе:	
<i>Промежуточная аттестация в форме выполнения заданий по технологической карте учебной дисциплины в конце 7 семестра, зачета в конце 8 семестра.</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1	Общие основы Правовое обеспечение профессиональной деятельности		
Тема № 1. Система образования.	Содержание теоретического учебного материала:	9	
	1. Система образования.	2	1
	2. Правовая основа образовательных учреждений.	2	1
	3. Устав образовательного учреждения.	2	3
	4. Образовательные учреждения: типы, виды.	2	2
	5. Учредительные документы образовательного учреждения системы дополнительного образования.	2	1
	Практические занятия	4	
1. Составление кластера «Система дополнительного образования в России» 2. Заполнение таблицы «Типы образовательных учреждений»			
Тема № 2. Образовательные правоотношения.	Самостоятельная работа студента:	6	
	1. Анализ нормативно-правовой базы системы дополнительного образования детей. 2. Проектирование Устава образовательного учреждения системы дополнительного образования.		
Тема № 2. Образовательные правоотношения.	Содержание учебного материала	7	
	1. Организация образовательного процесса: основные требования.	2	1
	2. Организация образовательного процесса: органы управления.	2	2
	3. Организация образовательного процесса: реализация образовательных программ.	2	3
	4. Организация образовательного процесса: номенклатура дел.	2	2
	Практические занятия	5	
	1. Сравнительный анализ системы допобразования в разных странах.		
Тема № 3. Защита прав и законных интересов участников образовательного процесса.	Самостоятельная работа студента:	6	
	1. Исследование «Организация дополнительного образования учащихся в базовой школе»		
Тема № 3. Защита прав и законных интересов участников образовательного процесса.	Содержание учебного материала	8	
	1. Защита прав и законных интересов образовательных учреждений	2	2
	2. Защита прав и законных интересов участников образовательного процесса	2	2
	3. Права и обязанности обучающихся и воспитанников	1	2
	4. Права и обязанности педагогов и работников образовательных учреждений	2	3
	5. Права и обязанности родителей	1	
	Практические занятия	5	
1. Сравнительный анализ правоустанавливающих документов. 2. Составление сравнительной таблицы «Права и обязанности учащихся»			

	дообразования».		
	Самостоятельная работа студента 1. Составление памятки для учащихся дообразования «Права и обязанности ученика»	4	
Тема №4. Нормативные правовые акты в системе образования.	Содержание учебного материала	8	
	1. Общие требования к образовательному процессу	2	2
	2. Особенности применения административного и трудового законодательства в системе образования	2	2
	3. Российское законодательство в системе образования	2	
	Практические занятия 1. Анализ нормативных документов, регламентирующих содержание дообразования (по предложенным критериям)	3	
	Самостоятельная работа студента: 1. Исследование «Реализация инновационных проектов в сфере образования» 2. Сбор информации об инновационно-мобилизационном характере развития культуры и образования	4	
	Всего: 69 часов		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Учебный кабинет для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА" и к электронным библиотечным системам.

Учебно-наглядные пособия по правовому обеспечению профессиональной деятельности

Специализированная мебель:

Рабочее место преподавателя (стол и стул), комплект специализированной учебной мебели для обучающихся по количеству обучающихся, учебная доска, регулируемый по высоте стол для лиц с ОВЗ, стеллаж (шкаф) для хранения наглядных пособий и методических материалов.

Технические средства обучения:

Комплект технических средств обучения (системный блок, монитор, клавиатура, мышь), мультимедийный проектор, экран для мультимедийного проектора.

Для реализации дисциплины необходимо наличие **помещения для самостоятельной работы.**

Учебный кабинет для проведения самостоятельной работы студентов, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).

Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА" и к электронным библиотечным системам.

Специализированная мебель:

Рабочее место преподавателя (стол и стул), комплект специализированной учебной мебели, учебная доска, стеллаж (шкаф) для хранения наглядных пособий и методических материалов.

Технические средства обучения:

Переносной мультимедийный комплекс (медиапроектор, ноутбук).

Переносной экран на стойке для мультимедийного проектора.

3.2. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа
1	Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8	Номер лицензии 64690501
2	Программный пакет Microsoft Office 2007	Номер лицензии 43509311
3	LibreOffice	Mozilla Public License v2.0.
4	ESET NOD32 Antivirus Business Edition	Публичный ключ лицензии: 3AF-4JD-N6K
5	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда «LMS Moodle»	GNU General Public License (GPL) Свободное распространение, сайт http://docs.moodle.org/ru/
6	Архиватор 7-Zip	GNU Lesser General Public License (LGPL) Свободное распр,сайт https://www.7-zip.org/
7	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	Договор №-18-00050550 от 01.05.2018

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Правоведение / С.В. Барабанова, Ю.Н. Богданова, С.Б. Верещак и др. ; под ред. С.В. Барабановой. – Москва : Прометей, 2018. – 390 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495777>

Дополнительные источники:

Рузакова, О.А. Правоведение / О.А. Рузакова, А.Б. Рузаков. – 3-е изд., стер. – Москва: Университет «Синергия», 2018. – 208 с.: ил. – (Легкий учебник). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490826>

Рекомендуемые Интернет-ресурсы:

1. <http://www.consultant.ru> - законодательство Российской Федерации.
2. <http://www.garant.ru> - законодательство Российской Федерации с комментариями.
3. <http://www.info-law.ru> - кодексы РФ, последние изменения в федеральном законодательстве РФ, словари.
4. <http://www.ug.ru> – «Учительская газета» - старейшая газета для учителей.

5. <http://www.ug.ru/archive/op/2010/41> - приложение к «Учительской газете» - «Образовательное право»
6. Федеральный закон, уточняющий полномочия федеральных органов исполнительной власти в сфере образования и в сфере научной и научно-технической деятельности 27 июля 2010 года /<http://www.kremlin.ru/acts/8467>
7. Об образовании в Российской Федерации /<http://mon.gov.ru/dok/proj/>

Средства обучения.

1. Электронный учебно-методический комплект: Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Современные профессиональные базы данных и библиотечные фонды

Дисциплина	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

Периодические издания и справочная литература

Публикации в периодических изданиях по дисциплине

http://biblioclub.ru/index.php?page=razdel_journal&sel_node=6397412

Справочная литература по дисциплине

http://biblioclub.ru/index.php?page=razd_n&sel_node=1358

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в форме рейтинго-накопительной системы оценивания в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

<p>оценивать основные положения Закона РФ «Об образовании», основное содержание международных документов о правах ребенка,</p> <p>определять правовые возможности приемов, методов, организации правовой, социальной, психологической помощи участникам образовательного процесса. Находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных психолого-правовых проблем, повышения эффективности педагогической деятельности.</p> <p>ориентироваться в современных правовых проблемах образования.</p> <p>использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования;</p> <p>защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</p> <p>анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения;</p> <p>осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и социальной защиты населения;</p> <p>оказывать практическую правовую помощь ребенку в области социальной защиты в сфере образования;</p> <p>предупредить и корректировать социальную и школьную дезадаптацию.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>понятие и основы правового регулирования в области образования:</p> <p>основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования;</p> <p>социально-правовой статус учителя;</p>	<p>представлены в технологической карте учебной дисциплины</p> <p>Текущий контроль в форме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнения практических заданий самостоятельной работы, 2. Различных видов опроса
---	---

<p>порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда педагогических работников; понятия дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок, разрешения споров.</p>	
--	--