

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 10.10.2022 14:07:20

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba77f38a85af1405

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Часть, формируемая участниками образовательных отношений**

**«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ МАГИСТРА  
(программа прикладной магистратуры)

**37.04.01 Психология**

направленность (профиль) программы:  
«Психологическое консультирование»

<b>Квалификация:</b>	<b>магистр</b>
<b>Форма обучения</b>	<u>очно-заочная</u>
<b>Срок освоения ОПОП</b>	<u>2 года 3 месяца</u>
<b>Кафедра</b>	<u>психологии</u>

**Утверждено на заседании УМС  
Протокол № 01/06/2022 от 21.06.2022 г.**

**Санкт-Петербург**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. Цели и задачи практики**

### **2. Тип (форма) практики, способ её проведения и место прохождения практики**

### **3. Место практики в структуре ОПОП**

3.1. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

### **4. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **5. Содержание практики, текущий контроль, формы отчета о прохождении практики**

### **6. Критерии оценивания результатов прохождения практики**

### **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

7.1. Основная литература

7.2. Дополнительная литература

7.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное

7.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

7.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

### **8. Материально-техническое обеспечение практики**

### **9. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

## **Приложения**

## **1. Цели и задачи практики**

**Целью** прохождения «Научно-исследовательской работы» является получение обучающимися научно-исследовательских навыков в области психологии, проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих **задач**:

- применение теоретических и ранее полученных навыков в решении конкретных исследовательских и практических задач;
- проведение анализа и систематизации научно-психологической информации по теме исследования;
- организация проведения научного исследования; анализ и интерпретация полученных результатов;
- развитие умения проводить научно-обоснованный анализ материала с целью применения современных методов исследований;
- формирование навыка представления результатов проведенного исследования в виде отчета по практике, доклада, научной статьи.

## **2. Тип (форма) практики, способ её проведения и место прохождения практики**

**Вид практики** – учебная.

**Тип практики** – научно-исследовательская работа.

**Способ проведения практики** – стационарная.

Проведение практики, предусмотренной ОПОП, осуществляется в структурных подразделениях Академии, в частности, согласно внутреннему распоряжению, на кафедре психологии.

## **3. Место практики в структуре ОПОП**

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» (НИР) находится в части, формируемой участниками образовательных отношений, Учебного плана Блока 2 «Практики» и проводится в 1-3 семестрах, форма промежуточной аттестации – зачет (1 семестр) и зачет с оценкой (3 семестр).

**3.1. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость практики составляет **19** зачетных единиц, **684** акад. часов

Вид учебных занятий		Трудоемкость ( в часах)
Самостоятельная работа	Выполнение индивидуального задания	607, 6
	Заполнение дневника-отчета практики	
	Подготовка к промежуточной аттестации	
Контактная работа с преподавателем: - установочная конференция - консультации - итоговая конференция - промежуточная аттестация (зачет, зачет с оценкой)		76, 4
Общая трудоемкость (продолжительность практики)		<b>684</b>

#### **4. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Практика «Научно-исследовательская работа» является составляющей в формировании компетенций ПК-1 и ПК-3.

В результате освоения ОПОП обучающиеся должны обладать следующими компетенциями (содержание компетенции в соответствии с ФГОС):

Код компетенции	Содержание компетенции
ПК-1	Способен создавать и реализовывать психолого-педагогическое и методическое сопровождение образовательной деятельности в высшем и дополнительном образовании; разрабатывать и проводить психологическую диагностику; определять специфику психологического просвещения и консультирования субъектов образовательного процесса.
ПК-3	Способен реализовывать программы оказания психологической помощи и профилактики в организациях.

Обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения и навыки:

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных	<b>ПК-1:</b> Способен создавать и реализовывать психолого-педагогическое и методическое сопровождение образовательной деятельности в высшем и	<b>ПК-1.1:</b> Создавать психолого-педагогическое и методическое сопровождение при реализации программ высшего и дополнительного образования. <b>ПК-1.2:</b> Разрабатывать и

<p>организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных программ.</p>	<p>дополнительном образовании; разрабатывать и проводить психологическую диагностику; определять специфику психологического просвещения и консультирования субъектов образовательного процесса.</p>	<p>проводить диагностику в психолого-педагогической сфере.  <b>ПК-1.3:</b> Определяет необходимость психологических знаний для просвещения субъектов образовательного процесса и проводит психопросвещение населения.</p>
<p>Оказание психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы и бизнес-структур.</p>	<p><b>ПК-3:</b> Способен реализовывать программы оказания психологической помощи и профилактики в организациях.</p>	<p><b>ПК- 3.1:</b> Оценивает психологическую проблематику руководства и работников организации.  <b>ПК- 3.2:</b> Взаимодействует с сотрудниками различных структурных подразделений организации для оказания психологической помощи.  <b>ПК- 3.3:</b> Разрабатывает программы и оказывает психологическую помощь сотрудникам организаций и населению, в целом, с целью психологической профилактики.</p>

### 1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Код и содержание компетенций	Этап освоения компетенции	Основные признаки сформированности компетенции (deskрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции*	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
<b>ПК-1 -</b> Способен создавать и реализовывать психолого-педагогическое и методическое сопровождение образовательной деятельности в высшем и дополнительном образовании; разрабатывать и проводить психологическую диагностику; определять специфику психологического просвещения и консультирования субъектов образовательного процесса.	1, 2	Не знает, как создавать и реализовывать психолого-педагогическое и методическое сопровождение образовательной деятельности в высшем и дополнительном образовании; разрабатывать и проводить психологическую диагностику; определять специфику психологического просвещения и консультирования субъектов образовательного процесса.	Плохо знает, как создавать и реализовывать психолого-педагогическое и методическое сопровождение образовательной деятельности в высшем и дополнительном образовании; разрабатывать и проводить психологическую диагностику; определять специфику психологического просвещения и консультирования субъектов образовательного процесса.	В целом, знает, как создавать и реализовывать психолого-педагогическое и методическое сопровождение образовательной деятельности в высшем и дополнительном образовании; разрабатывать и проводить психологическую диагностику; определять специфику психологического просвещения и консультирования субъектов образовательного процесса.	Хорошо знает, как создавать и реализовывать психолого-педагогическое и методическое сопровождение образовательной деятельности в высшем и дополнительном образовании; разрабатывать и проводить психологическую диагностику; определять специфику психологического просвещения и консультирования субъектов образовательного процесса.
		Не умеет создавать и реализовывать психолого-	Плохо умеет создавать и реализовывать	В целом, умеет создавать и реализовывать	Хорошо умеет создавать и реализовывать психолого-

кого просвещения и консультирования субъектов образовательного процесса. (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3)	<p>педагогическое и методическое сопровождение образовательной деятельности в высшем и дополнительном образовании; разрабатывать и проводить психологическую диагностику; определять специфику психологического просвещения и консультирования субъектов образовательного процесса.</p>	<p>психолого-педагогическое и методическое сопровождение образовательной деятельности в высшем и дополнительном образовании; разрабатывать и проводить психологическую диагностику; определять специфику психологического просвещения и консультирования субъектов образовательного процесса.</p>	<p>психолого-педагогическое и методическое сопровождение образовательной деятельности в высшем и дополнительном образовании; разрабатывать и проводить психологическую диагностику; определять специфику психологического просвещения и консультирования субъектов образовательного процесса.</p>	<p>педагогическое и методическое сопровождение образовательной деятельности в высшем и дополнительном образовании; разрабатывать и проводить психологическую диагностику; определять специфику психологического просвещения и консультирования субъектов образовательного процесса.</p>
	<p>Не владеет навыками создания и реализации психолого-педагогического и методического сопровождения образовательной деятельности в высшем и дополнительном образовании; разработки и проведения психологической диагностики; определения специфики психологического</p>	<p>Слабо владеет навыками создания и реализации психолого-педагогического и методического сопровождения образовательной деятельности в высшем и дополнительном образовании; разработки и проведения психологической диагностики; определения специфики психологического</p>	<p>В целом, владеет навыками создания и реализации психолого-педагогического и методического сопровождения образовательной деятельности в высшем и дополнительном образовании; разработки и проведения психологической диагностики; определения специфики психологического</p>	<p>Хорошо владеет навыками создания и реализации психолого-педагогического и методического сопровождения образовательной деятельности в высшем и дополнительном образовании; разработки и проведения психологической диагностики; определения специфики психологического</p>

		просвещения и консультирования субъектов образовательного процесса.	просвещения и консультирования субъектов образовательного процесса.	просвещения и консультирования субъектов образовательного процесса.	просвещения и консультирования субъектов образовательного процесса.
<b>ПК-3-</b> Способен реализовывать программы оказания психологической помощи и профилактики в организациях.  (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3)	1, 2	Не знает, как реализовывать программы оказания психологической помощи и профилактики в организациях.	Плохо знает, как реализовывать программы оказания психологической помощи и профилактики в организациях.	В целом, знает, как реализовывать программы оказания психологической помощи и профилактики в организациях.	Хорошо знает, как реализовывать программы оказания психологической помощи и профилактики в организациях.
		Не умеет реализовывать программы оказания психологической помощи и профилактики в организациях.	Плохо умеет реализовывать программы оказания психологической помощи и профилактики в организациях.	В целом, умеет реализовывать программы оказания психологической помощи и профилактики в организациях.	Хорошо умеет реализовывать программы оказания психологической помощи и профилактики в организациях.
		Не владеет навыками реализации программ оказания психологической помощи и профилактики в организациях.	Слабо владеет навыками реализации программ оказания психологической помощи и профилактики в организациях.	В целом, владеет навыками реализации программ оказания психологической помощи и профилактики в организациях.	Хорошо владеет навыками реализации программ оказания психологической помощи и профилактики в организациях.

\*Формирование компетенций при освоении ОПОП магистратуры проходит в 2 этапа: 1-й этап - 1 курс; 2-й этап - 2 и 3 курсы



## **5. Содержание практики, текущий контроль, формы отчета о прохождении практики**

До начала практики назначается руководитель, утверждается календарный план прохождения практики, определяются места прохождения практики, утверждается список студентов, допущенных до практики; проводится организационное собрание (установочная конференция), на котором объясняются цели и задачи практики, выдается необходимая документация: программа практики, календарный план-график прохождения практики, индивидуальное задание, формы представления отчетности и порядок аттестации по результатам практики.

Программой предусмотрены следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

### **1 этап прохождения НИР (1 семестр):**

- планирование научно-исследовательской работы, включающее выбор темы научного исследования, связанной с темой выпускной квалификационной работы (ВКР), ознакомление с тематикой исследовательских работ в выбранной области, написание и защита тезисов к обоснованию темы исследования, написание теоретического литературного обзора по избранной теме, составление и защита отчета по 1-му этапу НИР.

### **Примерная тематика научно-исследовательской работы:**

1. Изучение взаимосвязи психоэмоционального состояния матери и ребенка.
2. Психологическая коррекция и психологическая профилактика стресса у сотрудников проектной организации.
3. Роль отца в воспитании дочерей, имеющих химическую зависимость.
4. Психологическое консультирование современных подростков по вопросам семьи и брака.
5. Психологические особенности успешных руководителей.
6. Исследование экзистенциальных переживаний у подростков.
7. Психокоррекция людей с вегето-сосудистой дистонией.
8. Представление о будущем у больных ИБС.
9. Психокоррекция пищевой зависимости в малой группе.
10. Психология образа жизни людей с алкогольной зависимостью

### **2 этап прохождения НИР (2-3 семестры):**

- проведение научно-исследовательской работы по тематике ВКР – выбор методологии и методик эмпирического исследования, проведение эмпирического исследования, обработка и анализ полученных результатов исследования, написание и защита отчета по второму этапу НИР;

### **3 этап прохождения НИР (3 семестр):**

- написание научной статьи и доклада по теме научного исследования, связанной с тематикой ВКР, публикация научной статьи в научном журнале и выступление с научным докладом на конференции, составление и защита отчета по 3-му этапу НИР.

### Содержание заданий (задач) на практику:

№ п/п	Формулировка задания	Форма отчетности	Формируемые компетенции
1.	Формулировка темы исследования. Определение цели, задач, предмета, объекта, гипотезы исследования.	План научного исследования	ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3); ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3)
2.	Работа с информационными справочными и реферативными изданиями по направлению исследования - оформление списка источников и исследовательской литературы в соответствии с действующими ГОСТами	Список источников и исследовательской литературы, оформленный в соответствии с действующими ГОСТами.	ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3); ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3)
3.	Реферирование научных публикаций по проблеме исследования	Отчет по результатам теоретического исследования	ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3); ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3)
4.	Подготовка и проведение экспериментальной части исследования	Индивидуальный план проведения работы	ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3); ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3)
5.	Первичная обработка и анализ полученных результатов исследования	Отчет по результатам экспериментального исследования	ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3); ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3)
6.	Подготовка материалов научной статьи/ научного доклада	Научная статья /доклад	ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3); ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3)
7.	Публикация научной статьи в научном журнале и (или) выступление с научным докладом на конференции	Отчет по результатам публикации и (или) выступления с научным докладом на конференции	ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3); ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3)
8.	Овладение современными информационными и коммуникационными технологиями представления информации	Презентация результатов НИР	ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3); ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3)

По окончании каждого этапа практики «Научно-исследовательская работа» обучающийся-практикант составляет Дневник-отчет в электронном и печатном виде и сдает его руководителю практики от академии. Защита отчета по практике проводится на итоговой конференции, в сроки, указанные в приказе по проведению практики «Научно-исследовательская работа». В состав комиссии входят заведующий кафедрой психологии, групповой руководитель практики от кафедры и научные руководители ВКР магистрантов.

**Дневник-отчет по практике включает в себя (Приложение 2):**

- титульный лист;

- краткий отчет о выполненном индивидуальном задании;
- отзыв научного руководителя о работе студента;
- отзыв группового руководителя практики от академии о прохождении практики студентом;
- индивидуальный план прохождения практики с отметками о выполнении;
- план-график выполнения индивидуального задания с отметками о выполнении.

## 6. Критерии оценивания результатов прохождения практики

**Критерии оценки: ЗАЧЕТ/ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ** ставится, если обучающийся:

- выполнил все заявленные требования;
- подготовил и представил устный и письменный отчеты о выполнении заданий научно-исследовательской работы.

**Критерии оценивания по формам отчетности:**

При оценке письменного отчета учитываются:

- своевременность сдачи отчета;
- грамотность оформления;
- полнота и самостоятельность выполнения задания;
- навыки научного анализа;
- наличие самостоятельно проведенного исследования;
- обоснованность использованных методов исследования;
- качество проделанного анализа источников и литературы.

При оценке текста устного доклада:

- грамотность изложения материала;
- соблюдение регламента выступления;
- наличие авторской позиции и ее обоснованность;
- умение давать качественные ответы на вопросы аудитории;
- ораторское мастерство докладчика;

В случае невыполнения обучающимся требований и правил прохождения практики он может быть отстранен от практики (на основании решения кафедры). Обучающемуся, отстраненному от практики, а также студенту, работа которого была оценена как «не зачтено», может быть назначено повторное прохождение практики без отрыва от занятий. В случае невыполнения студентами программы практики по уважительным причинам (болезнь и др.) по решению декана факультета сроки ее прохождения могут быть перенесены на другое время, свободное от учебных занятий.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 7.1. Основная литература

№	Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и
---	---

п.п.	рекомендаций
1.	Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев ;. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 230 с. : [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461553">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461553</a>
2.	Организация проектной деятельности : учебное пособие / Л.М. Тухбатуллина, Л.А. Сафина, В.В. Хамматова и др. ;. - Казань : КНИТУ, 2018. - 100 с. [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=561106">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=561106</a>
3.	Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М.Ф. Шкляр. - 6-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 208 с. [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450782">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450782</a>
4.	

## 7.2. Дополнительная литература

№ п.п.	Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций
1.	Бизюк, А.П. Алгоритмы статистических расчетов в квалификационных работах по психологии и педагогике : учебное пособие / А.П. Бизюк, Н.Ю. Рыкова ; Санкт-Петербург : ЧОУВО «Институт специальной педагогики и психологии», 2015. - 140 с. [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438756">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438756</a>
2.	Демченко, Э.А. Методология научно-исследовательской деятельности : учебно-методическое пособие / Э.А. Демченко, В.Д. Лебедев, Д.Г. Мясичев ; - Архангельск : САФУ, 2015. - 84 с. [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436330">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436330</a>

## 7.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение:

№ пп	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа
1	Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8	Номер лицензии 64690501
2	Программный пакет Microsoft Office 2007	Номер лицензии 43509311
3	LibreOffice	<a href="#">Mozilla Public License v2.0.</a>
4	ESET NOD32 Antivirus Business Edition	Публичный ключ лицензии: 3AF-4JD-N6K
5	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда "LMS Moodle"	<a href="#">GNU General Public License (GPL)</a> Свободное распространение, сайт <a href="http://docs.moodle.org/ru/">http://docs.moodle.org/ru/</a>
6	Архиватор 7-Zip	<a href="#">GNU Lesser General Public License (LGPL)</a> Свободное распр,сайт <a href="https://www.7-zip.org/">https://www.7-zip.org/</a>
7	Статистическая диалоговая система STADIA v.8	Серийный номер 1479

## 7.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

№ пп	Наименование ресурса	Адрес в сети Интернет
------	----------------------	-----------------------

<b>Профессиональные базы данных</b>		
1	Профессиональная база данных «Психология на русском языке: подборка информационных ресурсов по вопросам психологии»	<a href="https://www.psychology.ru/">https://www.psychology.ru/</a>
2	Профессиональная база данных «Мир психологии»	<a href="http://psychology.net.ru/">http://psychology.net.ru/</a>
3	Психологическая библиотека «Моё слово»	<a href="http://psylib.myword.ru">http://psylib.myword.ru</a>
4	Сайт «Флогистон», публикации и книги по психологии	<a href="http://flogiston.ru/library">http://flogiston.ru/library</a>
5	Научный журнал «Психологические исследования»	<a href="http://psystudy.ru">http://psystudy.ru</a>
6	Научный журнал «Молодой ученый»	<a href="https://moluch.ru/">https://moluch.ru/</a>
7	Научно-практический электронный журнал «Аллея науки»	<a href="https://alley-science.ru/">https://alley-science.ru/</a>
8	Журнал «Вопросы психологии»	<a href="http://www.voppsy.ru">http://www.voppsy.ru</a>
9	Научная электронная библиотека	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
<b>Информационно-справочные и поисковые системы</b>		
1	Информационная справочная система Федеральный портал «Российское образование»	<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>
2	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
3	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
4	Сайт РАН – Российской академии наук	<a href="http://www.ras.ru">http://www.ras.ru</a>

**7.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование разработки в электронной форме</b>	<b>Ссылка на информационный ресурс</b>	<b>Доступность</b>
1.	Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»	<a href="http://www.biblioclub.ru">www.biblioclub.ru</a>	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	Электронная информационно-образовательная среда РХГА (ЭИОС РХГА)	<a href="http://rhga.pro/">http://rhga.pro/</a>	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

## 8. Материально-техническое оснащение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
При освоении учебной дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Помещения обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, специализированная учебная мебель для обучающихся, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютер или ноутбук, переносной или стационарный мультимедийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора).
Помещение для самостоятельной работы	Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью и компьютерной техникой.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение оснащенное специализированной мебелью (стеллажи, стол, стул).

## 9. Специализированные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями, исходя из индивидуальных особенностей состояния здоровья и предписаний врача, при прохождении практики имеют право заменять одни способы выполнения заданий на другие: доступные и не наносящие вред здоровью. Для лиц с заболеванием опорно-двигательного аппарата разрешается дистанционное взаимодействие с руководителем практики по телефону и с помощью сети Интернет. Для лиц с нарушением зрения разрешается проведение практики в формах, которые доступны и не наносят вред здоровью, вводится ограничение по работе с компьютером.

### **Общие рекомендации по работе с обучающимися-инвалидами.**

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;

- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

**Автор программы:** Яблочкова Е.Н., доц. каф. психологии, к. биол.н.

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Уровни сформированности компетенций			
«ниже минимального»	«минимальный»	«средний»	«высокий»
Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание шкалы и критериев оценивания			
Менее 55% «не зачтено» «неудовлетворительно»	55-64% «зачтено» «удовлетворительно»	65-84% «зачтено» «хорошо»	85-100 % «зачтено» «отлично»
-выполнено <b>менее 55 %</b> заданий, предусмотренных в индивидуальном задании по НИР; - не подготовлен отчет по практике или структура отчета не соответствует рекомендуемой; - в процессе защиты отчета обучающийся демонстрирует низкий уровень коммуникативности, неверно интерпретирует результаты выполненных заданий. - в характеристике профессиональной деятельности	-выполнено <b>55-64 %</b> заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на НИР; - структура отчета не в полной мере соответствует рекомендуемой; - обучающийся в процессе защиты испытывает затруднения при ответах на вопросы руководителя практики, не способен ясно и четко изложить суть выполненных заданий и обосновать полученные результаты; - в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период	- выполнено <b>65–84%</b> заданий, предусмотренных в индивидуальном задании по НИР; - задания выполнены с отдельными погрешностями, что повлияло на качество анализа полученных результатов; - структура отчета соответствует рекомендуемой; - в процессе защиты отчета обучающийся последовательно, достаточно четко изложил основные его положения, но допустил отдельные неточности в ответах на вопросы руководителя	-выполнено <b>85–100%</b> заданий, предусмотренных в индивидуальном задании по НИР; - структура отчета соответствует рекомендуемой, все положения отчета сформулированы правильно, использованы корректные обозначения используемых в расчетах показателей. В результате анализа выполненных заданий, сделаны правильные выводы; - в процессе защиты отчета последовательно, четко и логично обучающийся изложил его



<p>обучающегося в период прохождения практики отмечена несформированность знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.</p>	<p>прохождения практики отмечена сформированность не менее 55% знаний, умений и навыков, предусмотренных программой Практики.</p>	<p>практики; - в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена высокая сформированность знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.</p>	<p>основные положения и грамотно ответил на вопросы руководителя практики; - в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность всех знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.</p>
--	---	---	--

## Примерные оценочные средства

№ п/п	Типовые задания	Процедура оценивания	Формируемые компетенции
1.	Участие в установочной конференции по практике, ознакомление с индивидуальным заданием на период практики	Проверка «пакета документов»	ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3); ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3)
2.	Составить список источников и исследовательской литературы, оформленный в соответствии с действующими ГОСТами.	Проверка отчетного материала	ОК-1, ОК-3, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
3.	Реферирование научных публикаций по проблеме исследования	Проверка отчетного материала (отчет по 1-й главе ВКР)	ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3); ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3)
4.	Подготовка и проведение экспериментальной части исследования	Проверка пакета диагностического материала	ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3); ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3)
5.	Первичная обработка и анализ полученных результатов исследования	Проверка отчета по результатам исследования	ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3); ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3)
6.	Подготовка материалов и написание научной статьи/ научного доклада	Проверка отчетного материала (научная статья / доклад)	ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3); ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3)
7.	Публикация научной статьи в научном журнале и (или) выступление с научным докладом на конференции	Проверка отчетного материала	ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3); ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3)
8.	Формирование и защита отчета по практике	Проверка отчетного материала	ПК-1 (ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3); ПК-3 (ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3)

2.1 Шаблон Титульного листа к отчету по практике

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

**ДНЕВНИК-ОТЧЕТ ПРАКТИКИ**

**«Научно-исследовательская работа»**

Фамилия студента \_\_\_\_\_

Имя и отчество \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Код, направление, профиль подготовки \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(организация)

Способ проведения практики - стационарная

Руководитель практики от Академии \_\_\_\_\_

Научный руководитель практики \_\_\_\_\_

*(Без дневника практика не засчитывается)*

Санкт-Петербург

20 /20 учебный год

**2.2 Отчетность по 1 этапу НИР**

## 2.2.1 Индивидуальное задание по практике «Научно-исследовательская работа № 1»

ФИО студента \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

### Содержание практики «Научно-исследовательская работа»

№ пп	Этап практики	Виды работ	Сроки проведения
1	Подготовительный	Участие в установочной конференции по практике, ознакомление с программой практики, заданием на практику Формулировка темы исследования	
2	Основной	Составление плана НИР1 (цели, задачи, предмет, объект, гипотеза исследования, составление плана исследования). Составление библиографического списка, теоретический анализ психолого-педагогической литературы, анализ основных понятий. Реферирование научных публикаций по проблеме исследования, написание теоретического обзора по теме исследования. Написание выводов по теоретическому обзору. Подготовка и написание итогового отчета по НИР1	
3	Заключительный	Участие в итоговой конференции по практике. Защита отчета Формирование электронного портфолио по практике	

Обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

Руководитель  
практики \_\_\_\_\_  
от академии (подпись) (Фамилия И.О.)

Научный руководитель практики \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

## 2.2.2 Совместный рабочий график (план) проведения практики «Научно-исследовательская работа № 1»

ФИО студента \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

№ п/п	Формулировка задания	Форма отчетности	Формируемые компетенции	Отметка руководителя о выполнении	
				дата	подпись
1.	Участие в установочной конференции по практике, ознакомление с индивидуальным заданием на период практики	Индивидуальный план График выполнения индивидуального задания на период практики			
2.	Составление плана научного исследования.	План проведения научного исследования			
3.	Составление библиографического списка, теоретический анализ психолого-педагогической литературы, анализ основных понятий.	Библиографический список литературы по теме исследования			
4.	Реферирование научных публикаций по проблеме исследования, написание теоретического обзора по теме исследования	Глава Теоретический обзор по теме исследования			
5.	Подготовка и написание итогового отчета по практике, оформление текста теоретического литературного обзора	Дневник-отчет о прохождении практики. Текст литературного обзора в печатном и электронном виде, выполненный в соответствии с требованиями			
6.	Формирование электронного портфолио	Электронный вариант Дневника-отчета по НИР1, размещенный в ЭИОС РХГА			



## ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

## ВВЕДЕНИЕ

### **Раздел 1** Краткая характеристика научного исследования

- 1.1 Выбор темы исследования и обоснование актуальности выбранной темы, ее ценность и значение для выбранной области исследования
- 1.2 Предмет исследования
- 1.3 Объект исследования
- 1.4 Цель исследования
- 1.5 Задачи исследования
- 1.6 Гипотеза исследования

### **Раздел 2** Литературный теоретический обзор по теме «Название темы исследования»

- 2.1 «Название подраздела»
- 2.2 «Название подраздела»
- 2.3 «Название подраздела» и т.д.

## ВЫВОДЫ

### **Раздел 3** Библиографический список к Литературному теоретическому обзору

### **Приложения**

- Приложение 1 Заявление на выбор темы научного исследования
- Приложение 2 Индивидуальное задание по НИР1
- Приложение 3 Совместный рабочий график (план) проведения НИР1
- Приложение 4 Отзыв научного руководителя на НИР1 магистранта
- Приложение 5 Оценка деятельности магистранта групповым руководителем

## **2.3 Отчетность по 2 этапу НИР**

### 2.3.1 Индивидуальное задание по практике «Научно-исследовательская работа № 2»

ФИО студента \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

#### Содержание практики «Научно-исследовательская работа»

№ пп	Этап практики	Виды работ	Сроки проведения
1	Подготовительный	Участие в установочной конференции по практике НИР2, получение задания на практику НИР2 Составление плана проведения эмпирического исследования	
2	Основной	Организация эмпирического исследования Проведение эмпирического психодиагностического исследования. Количественный и качественный анализ полученных данных. Применение методов математической статистики. Интерпретация полученных результатов. Подготовка и написание итогового отчета по НИР2, оформление текста отчета по практике. Подготовка Презентации по результатам НИР2	
3	Заключительный	Участие в итоговой конференции по практике. Защита отчета по НИР2. Формирование электронного портфолио по практике НИР2	

Обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О)

Руководитель практики от академии \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

Научный руководитель практики  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.



## 2.3.2 Совместный рабочий график (план) проведения практики «Научно-исследовательская работа № 2»

ФИО студента \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

№ п/п	Формулировка задания	Форма отчетности	Формируемые компетенции	Отметка руководителя о выполнении	
				дата	подпись
1.	Участие в установочной конференции по практике. Ознакомление с индивидуальным заданием на период практики НИР2.	Индивидуальный план График выполнения индивидуального задания на период практики			
2.	Составление плана проведения эмпирического исследования (определение выборки, подбор методик, описание методик и т.д.). Написание 2 Главы ВКР	План проведения научного исследования. 2 Глава ВКР «Материалы и методы исследования»			
3.	Организация и проведение эмпирического исследования. Оформление протоколов исследования в виде Приложений к ВКР	Протоколы психодиагностического исследования в виде Приложений к ВКР			
4.	Обработка и анализ результатов эмпирического психодиагностического исследования. Количественный и качественный анализ полученных данных. Применение методов математической статистики. Интерпретация полученных результатов. Письменное представление результатов исследования	Сводные таблицы данных по всей проведенной диагностике в виде Приложений к ВКР.  Отчет по результатам эмпирического исследования			
5.	Подготовка и написание	Дневник-отчет о			

	итогового отчета по практике НИР2 в печатном виде на бумажном и электронном носителях	прохождении практики. Текст отчета в печатном и электронном виде, выполненный в соответствии с требованиями			
6.	Формирование электронного портфолио	Электронный вариант отчета, размещенный в ЭИОС РХГА			
7.	Защита отчета по НИР 2 на итоговой конференции	Устный доклад по итогам НИР2 Ведомость, зачетная книжка			
8.					

Обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) Фамилия И.О.

Руководитель  
 практики  
 от академии \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Фамилия И.О.)

Согласовано:  
 Научный  
 руководитель КР \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Фамилия И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ВВЕДЕНИЕ

### **Раздел 1. Разработка программы исследования**

- 1.1 Описание выборки исследования
- 1.2 Методики исследования
  - 1.2.1 Описание методики № 1 «Название методики»
  - 1.2.2 Описание методики № 2 «Название методики»
  - 1.2.3 Описание методики № 3 «Название методики»
  - 1.2.4 Описание методики № 4 «Название методики» и т.д.
- 1.3 Организация процедуры эмпирического исследования
- 1.4 Математико-статистические методы обработки данных

### **Раздел 2. Обработка и анализ результатов исследования**

- 2.1. Анализ результатов исследования
  - 2.1.1 Анализ результатов исследования по методике № 1 «Название методики»
  - 2.1.2. Анализ результатов исследования по методике № 2 «Название методики»
  - 2.1.3. Анализ результатов исследования по методике № 3 «Название методики»
  - 2.1.4. Анализ результатов исследования по методике № 4 «Название методики» и т.д.
- 2.2 Интерпретация результатов исследования.

## ВЫВОДЫ

Список литературы

## **Приложения**

- Приложение 1 Индивидуальное задание по НИР2
- Приложение 2 Совместный рабочий график (план) проведения НИР2 Приложение 3
- Отзыв научного руководителя на НИР2 магистранта
- Приложение 4 Оценка деятельности магистранта групповым руководителем

## **2.4 Отчетность по 3 этапу НИР**

## 2.4.1 Индивидуальное задание по практике «Научно-исследовательская работа № 3»

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Направление, профиль подготовки \_\_\_\_\_

### Содержание практики «Научно-исследовательская работа № 3»

№ пп	Этап практики	Виды работ	Сроки проведения
1	Подготовительный	Участие в установочной конференции по практике, ознакомление с заданием на практику НИРЗ	
2	Основной	Подготовка научной статьи и доклада по материалам выпускной квалификационной работы  Публикация научной статьи в журнале « <i>Вписать название научного журнала</i> » и Выступление с докладом « <i>Вписать название доклада</i> » на научной конференции	
3	Заключительный	Участие в итоговой конференции по практике. Защита отчета по НИР 3. Формирование электронного портфолио по практике	

Обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись)    Фамилия И.О

Руководитель  
практики  
от академии    \_\_\_\_\_  
(подпись)    (Фамилия И.О.)

Научный руководитель практики \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## 2.4.2 Совместный рабочий график (план) проведения практики «Научно-исследовательская работа № 3»

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Направление, профиль подготовки \_\_\_\_\_

№ п/п	Формулировка задания	Форма отчетности	Формируемые компетенции	Отметка руководителя о выполнении	
				дата	подпись
1.	Подготовка научной статьи и доклада по материалам выпускной квалификационной работы	Текст статьи/доклада в печатном варианте			
2.	Публикация научной статьи в журнале «Вписать название научного журнала» и Выступление с докладом «Вписать название доклада» на научной конференции	Ссылка на журнал //Программа конференции			
3.	Подготовка и написание итогового отчета по практике НИРЗ в печатном виде на бумажном и электронном носителях	Дневник-отчет о прохождении практики. Текст отчета в печатном и электронном виде, выполненный в соответствии с требованиями			
5.	Формирование электронного портфолио	Электронный вариант отчета, размещенный в ЭИОС РХГА			
6.	Защита отчета по НИР 3 на итоговой конференции	Устный доклад по итогам НИРЗ Ведомость, зачетная книжка			

Обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) Фамилия И.О

Руководитель  
практики  
от академии \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

Согласовано:  
Научный  
руководитель ВКР \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

### 2.4.3 Примерное содержание отчета по НИР 3

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

## ВВЕДЕНИЕ

### **Результаты подготовки и публикации научной статьи/доклада по теме исследования**

1.1 Текст научной статьи, подготовленный для публикации в журнале «Название журнала» и данные по публикации

1.2 Текст доклада и ссылка на научную конференцию

## ВЫВОДЫ

Список использованной литературы

## **Приложения**

Приложение 1 Индивидуальное задание по НИР3

Приложение 2 Совместный рабочий график (план) проведения НИР4

Приложение 3 Отзыв научного руководителя на НИР3 магистранта

Приложение 4 Оценка деятельности магистранта групповым руководителем

Приложение 5 Программа научной конференции

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

**ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ  
НА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ РАБОТУ**

Магистранта \_\_\_\_\_

Выполненную по теме

---

Общая оценка научного руководителя (отношение к работе, степень самостоятельности проведенного исследования, и т.п.)

Качество оформления отчета

---

Положительные и отрицательные моменты, отмеченные научным руководителем

---

Отчет по НИР \_\_\_\_\_ соответствует предъявляемым требованиям и заслуживает оценки.

Научный руководитель:

  
  

---

(личная подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

**ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАГИСТРАНТА  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ  
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»**

(дается групповым руководителем практики от академии)

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Направление, профиль подготовки \_\_\_\_\_

проходившего(шей) практику «Научно-исследовательская работа № 3»

с " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на базе: \_\_\_\_\_

### Результат практики

Программу практики выполнил (а): полностью/в основном (*оставить нужное*)

Замечаний по трудовой дисциплине: не имеет/ имеет (*оставить нужное*)

Отношение к работе: .....

В ходе практики «Научно-исследовательская работа» обучающимся были освоены общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции (в соответствии с Учебным планом и матрицей компетенций):

Код компетенции	Содержание компетенции	Результат освоения компетенции / Уровни освоения компетенции			
		Высокий	Средний	Минимальный	Ниже минимального
ПК-1	Способен создавать и реализовывать психолого-педагогическое и методическое сопровождение образовательной деятельности в высшем и дополнительном образовании; разрабатывать и проводить психологическую диагностику; определять специфику психологического просвещения и консультирования субъектов образовательного процесса.				
ПК-3	Способен реализовывать программы оказания психологической помощи и профилактики в организациях.				

Общая оценка за практику: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от академии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Отчет представлен на кафедру психологии «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**

**ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА ИНСТРУКТАЖА ПО БЕЗОПАСНЫМ МЕТОДАМ РАБОТЫ,  
ПРОМСАНИТАРИИ И ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**



## 1. Вводный инструктаж

Провел инженер по охране труда и технике безопасности

---

(Ф.И.О.)

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Инструктаж получил(а)

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 2. Первичный инструктаж на рабочем месте

Инструктаж

провел(а) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Инструктаж получил(а)

\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 3. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допускать к самостоятельной

работе \_\_\_\_\_

ФИО практиканта

