

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.02.2022 15:49:14

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba77f38a85af1405

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **Обязательная часть**

#### **«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ (КВАЛИФИКАЦИОННАЯ) ПРАКТИКА»**

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ

#### **37.03.01 Психология**

<b>Квалификация:</b>	Бакалавр
<b>Форма обучения</b>	<u>очно-заочная</u>
<b>Срок освоения ОПОП</b>	<u>5 лет</u>
<b>Кафедра</b>	<u>психологии</u>

Утверждено на заседании УМС  
Протокол № 01/06/2021 от 18 .06.2021

**Санкт-Петербург**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

### **2. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ И МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ (БАЗЫ ПРАКТИКИ)**

### **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП, ЕЕ ОБЪЕМ**

3.1. Место практики в структуре ОПОП

3.2. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

### **4. КОМПЕТЕНЦИИ, ОСВАИВАЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ**

4.1. Роль практики в формировании компетенций выпускника

4.2. Соответствие уровней освоения компетенций планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

### **5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ, ФОРМЫ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

### **6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

7.1. Основная литература

7.2. Дополнительная литература

7.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное

7.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

7.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

### **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

**Целью** прохождения практики является формирование у обучающихся на базе полученных теоретических знаний устойчивых практических навыков, необходимых для проведения научных исследований по профилю их подготовки и успешного выполнения выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих **задач**:

- выработка комплекса навыков осуществления научного исследования (ВКР);
- формирование навыка проведения самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;
- формирование навыка представления результатов проведенного исследования в виде отчета по практике.

## 2. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ И МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ (БАЗЫ ПРАКТИКИ)

**Вид практики** – производственная.

**Способ проведения практики** – стационарная.

**Место проведения** – практика проходит в академии, на базе кафедры психологии.

## 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП, ЕЕ ОБЪЕМ

### 3.1 Место практики в структуре ОПОП

«Научно-исследовательская (квалификационная) практика» (далее практика) относится к дисциплинам обязательной части и входит в Блок 2 «Практики» Учебного плана. Практика проводится в 9 семестре, в соответствии с учебным планом и графиком образовательного процесса. **Промежуточная аттестация по практике** осуществляется в форме **зачета с оценкой**. При этом проводится оценка компетенций, сформированных по дисциплине. Прохождению практики предшествует изучение дисциплин, обеспечивающих теоретическую подготовку студентов.

### 3.2 Объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость практики составляет **6** зачетные единицы, что составляет **216** академических часов или 2 недели.

Вид учебных занятий		Трудоемкость ( в часах)
Самостоятельная работа	Выполнение индивидуального задания на производственной базе	191, 8
	Изучение литературы Заполнение дневника практики	
Контактная работа с преподавателем: - установочная конференции - консультации по вопросам прохождения практики и		4

написании отчета	
Контактная работа с преподавателем: - консультации по вопросам прохождения практики и написании отчета -итоговая конференции	20
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой 0,2
<b>Общая трудоемкость (продолжительность практики)</b>	<b>216</b>

#### 4. КОМПЕТЕНЦИИ, ОСВАИВАЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Роль практики в формировании компетенций выпускника

«Научно-исследовательская (квалификационная) практика» является составляющей в процессе формирования у обучающихся по программе бакалавриата, направление подготовки 37.03.01 Психология, компетенций УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-8, ПК-2 и ПК-3.

В результате прохождения практики у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
ОПК-1	Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.
ОПК-2	Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований.
ОПК-3	Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследования и практики.
ОПК-8	Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры.
ПК-2	Способен оказывать психологическую помощь социальным группам и отдельным лицам, взаимодействовать в процессе психологического сопровождения с социально-уязвимыми слоями населения, разрабатывать мероприятия с целью психологической профилактики населения.
ПК-3	Способен оказывать психологическую помощь работникам организаций социальной сферы и бизнес-структур.

Обучающийся должен приобрести следующие умения и навыки:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Системное и критическое мышление	<p><b>УК-1:</b> Способен осуществлять критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p>	<p><b>УК- 1.1:</b> Осуществляет критическую работу с информацией в соответствии с основными законами логики; <b>УК- 1.2:</b> Соотносит поставленные задачи со способами их решения на основе принципа системности и непротиворечивости; <b>УК- 1.3:</b> Устанавливает причинно-следственные связи при выполнении действий по решению поставленных задач.</p>
Разработка и реализация проектов	<p><b>УК-2:</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p><b>УК- 2.1:</b> Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ожидаемых результатов, исходя из действующих правовых норм логики; <b>УК- 2.2:</b> Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели; <b>УК-2.3:</b> Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p><b>УК-6:</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p><b>УК- 6.1:</b> Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; <b>УК- 6.2:</b> Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их при</p>

		<p>достижении поставленных целей с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения;</p> <p><b>УК-6.3:</b> Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>
<p><b>Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций</b></p>	<p><b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b></p>	<p><b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b></p>
<p>Научное исследование и оценка</p>	<p><b>ОПК-1:</b> Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии</p>	<p><b>ОПК-1.1:</b> Планирует методологию научного исследования;</p> <p><b>ОПК-1.2:</b> Выстраивает стратегию научного исследования и проводит его анализ;</p> <p><b>ОПК-1.3:</b> Применяет знания современной методологии при осуществлении научного исследования.</p>
	<p><b>ОПК-2:</b> Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований.</p>	<p><b>ОПК-2.1:</b> Определяет основные задачи научно-исследовательской деятельности и соотносит их с целью исследования;</p> <p><b>ОПК-2.2:</b> Осуществляет сбор эмпирических данных, их анализ и интерпретацию в соответствии с поставленными задачами;</p> <p><b>ОПК-2.3:</b> Оценивает достоверность полученных эмпирических данных и обоснованность научных выводов.</p>

Психологическая диагностика	<b>ОПК-3:</b> Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследования и практики.	<b>ОПК-3.1:</b> Подбирает адекватные, надежные и валидные методы психодиагностического исследования; <b>ОПК-3.2:</b> Взаимодействует с испытуемыми для организации и сбора эмпирических данных; <b>ОПК-3.3:</b> Применяет методы психодиагностики для решения научных задач в заданной области исследования.
Администрирование (организация и управление)	<b>ОПК-8:</b> Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры.	<b>ОПК-8.1:</b> Применяет психологические знания для выполнения своих профессиональных функций в организациях разного типа; <b>ОПК-8.2:</b> Взаимодействует на основе психологических профессиональных знаний с сотрудниками различных организаций; <b>ОПК-8.3:</b> Оценивает и осознанно соблюдает организационную политику и процедуры.
<b>Наименование категории (группы) профессиональных компетенций</b>	<b>Код и наименование профессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</b>
Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп	<b>ПК-2:</b> Способен оказывать психологическую помощь социальным группам и отдельным лицам, взаимодействовать в процессе психологического сопровождения с социально-уязвимыми слоями населения, разрабатывать мероприятия с целью психологической профилактики населения.	<b>ПК 2.1:</b> Использует навыки оказания психологической помощи разным группам людей и отдельным лицам. <b>ПК-2.2:</b> Применяет навыки профессиональной психологической коммуникации при сопровождении социально-уязвимых слоев населения. <b>ПК 2.3:</b> Анализирует и применяет

		психологические знания для психологической профилактики населения.
Оказание психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы и бизнес-структур	<b>ПК-3:</b> Способен оказывать психологическую помощь работникам организаций социальной сферы и бизнес-структур.	<b>ПК- 3.1:</b> Определяет психологическую проблематику организации; <b>ПК- 3.2:</b> Оценивает психологическое состояние работников организации; <b>ПК- 3.3:</b> Применяет навыки психологической помощи работникам организаций социальной сферы и бизнес-структур.



#### 4.2 Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Код и содержание компетенции	Этап освоения компетенции*	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
УК-1-Способен осуществлять критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК 1.1, УК 1.2, УК 1.3)	3	Не знает основных принципов и понятий логического мышления, применяемых для критического анализа, синтеза информации, системного подхода.	Плохо разбирается в основных принципах и понятиях логического мышления, применяемых для критического анализа, синтеза информации, системного подхода.	В целом, знает основные принципы и понятия логического мышления, применяемые для критического анализа, синтеза информации, системного подхода при решении поставленных задач.	Уверенно знает принципы и понятия логического мышления, применяемые для критического анализа, синтеза информации, системного подхода при решении поставленных задач.
		Не умеет осуществлять критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	Слабо умеет осуществлять критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	Умеет осуществлять критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, но иногда делает ошибки.	Хорошо умеет осуществлять критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
		Не владеет навыками критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач.	Слабо владеет навыками критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач.	Владеет навыками критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач, но иногда нуждается в помощи специалистов.	Хорошо владеет навыками критического анализа и синтеза информации, самостоятельно может применять системный подход для решения поставленных задач.
УК-2-Способен	3	Не знает, как определять круг задач	Плохо разбирается в том, как определять	В целом, знает, как определять круг задач в	Уверенно знает, как определять круг задач в

определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК 2.1, УК 2.2, УК 2.3)		в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
		Не умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Слабо умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, но иногда делает ошибки.	Хорошо умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
		Не владеет навыками, как определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Слабо владеет навыками, как определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Владеет навыками, как определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, но иногда нуждается в помощи специалистов.	Хорошо владеет навыками, как определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-6-Способен управлять своим временем, выстраивать и	3	Не знает, как управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов	Плохо разбирается в том, как управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе	В целом, знает, как управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Уверенно знает, как управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в

реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни  (УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3)		образования в течение всей жизни.	принципов образования в течение всей жизни.		течение всей жизни.
		Не умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Слабо умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, но иногда делает ошибки.	Хорошо умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
		Не владеет навыками, как управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Слабо владеет навыками, как управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Владеет навыками, как управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, но иногда нуждается в помощи специалистов.	Хорошо владеет навыками, как управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
ОПК-1-Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии  (ОПК 1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3)	3	Не знает как осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.	Плохо знает как осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.	В целом, знает как осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.	Хорошо знает, как осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.
		Не умеет осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.	Слабо умеет осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.	Умеет осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии, но иногда нуждается в помощи.	Хорошо умеет осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии. Самостоятельно справляется с

		Не владеет способами и методами осуществления научного исследования в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.	Слабо владеет способами и методами осуществления научного исследования в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.	В достаточной степени владеет способами и методами осуществления научного исследования в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии, но иногда нуждается в помощи.	поставленной задачей. Хорошо владеет способами и методами осуществления научного исследования в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии. Самостоятельно справляется с поставленной задачей.
ОПК-2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований.	3	Не знает, как применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований.	Плохо знает, как применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований.	Знает, как применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований, но совершает единичные ошибки.	Хорошо знает, как применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований.
		Не умеет применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность	Плохо умеет применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность	В целом, умеет применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований, но	Хорошо умеет применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований.

(ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3)		выводов научных исследований.	выводов научных исследований.	совершает ошибки.	
		Не владеет методами сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, навыками оценивания достоверности эмпирических данных и обоснованности выводов научных исследований.	Слабо владеет методами сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, навыками оценивания достоверности эмпирических данных и обоснованности выводов научных исследований.	В целом, владеет методами сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, навыками оценивания достоверности эмпирических данных и обоснованности выводов научных исследований, но совершает единичные ошибки.	Хорошо владеет навыками использования основных форм психологической помощи для решения конкретной проблемы лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования.
ОПК-3 Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач	3	Не знает, как выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследования и практики.	Плохо знает как выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследования и практики.	Знает как выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследования и практики, но иногда нуждается в помощи.	Хорошо знает как выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследования и практики.
		Не умеет выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и	Плохо умеет выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и	Умеет выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и	Хорошо умеет выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и

		качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследования и практики.	качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследования и практики.	качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследования и практики, но иногда нуждается в помощи.	качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследования и практики.
		Не владеет навыками выбора адекватных, надежных и валидных методов количественной и качественной психологической оценки, сбора данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследования и практики.	Плохо владеет навыками выбора адекватных, надежных и валидных методов количественной и качественной психологической оценки, сбора данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследования и практики.	В целом, владеет навыками выбора адекватных, надежных и валидных методов количественной и качественной психологической оценки, сбора данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследования и практики, но иногда совершает ошибки.	Хорошо владеет навыками выбора адекватных, надежных и валидных методов количественной и качественной психологической оценки, сбора данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследования и практики.
ОПК-8 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая	3	Не знает, как выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры.	Плохо знает как выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры.	Знает как выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры, но нуждается в помощи.	Хорошо знает как поддерживать уровень выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры.
		Не умеет выполнять свои	Плохо умеет выполнять свои	Умеет выполнять свои профессиональные	Хорошо умеет выполнять свои

организационные политики и процедуры. (ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3)		профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры.	профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры.	функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры, но иногда нуждается в помощи.	профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры.
		Не владеет профессиональными навыками для работы в организациях разного типа, не соблюдает организационные политики и процедуры.	Плохо владеет профессиональными навыками для работы в организациях разного типа, слабо соблюдает организационные политики и процедуры.	В целом, владеет профессиональными навыками для работы в организациях разного типа, соблюдает организационные политики и процедуры, но иногда совершает ошибки.	Хорошо владеет профессиональными навыками для работы в организациях разного типа, соблюдает организационные политики и процедуры.
ПК-2-Способен оказывать психологическую помощь социальным группам и отдельным лицам, взаимодействовать в процессе психологического сопровождения с социально-	3	Не знает методы и приемы оказания психологической помощи социальным группам и отдельным лицам, взаимодействия в процессе психологического сопровождения с социально-уязвимыми слоями населения, разработки мероприятий с целью психологической профилактики населения.	Плохо знает методы и приемы оказания психологической помощи социальным группам и отдельным лицам, взаимодействия в процессе психологического сопровождения с социально-уязвимыми слоями населения, разработки мероприятий с целью психологической профилактики населения.	Знает методы и приемы оказания психологической помощи социальным группам и отдельным лицам, взаимодействия в процессе психологического сопровождения с социально-уязвимыми слоями населения, разработки мероприятий с целью психологической профилактики населения, но допускает единичные ошибки.	Хорошо знает методы и приемы оказания психологической помощи социальным группам и отдельным лицам, взаимодействия в процессе психологического сопровождения с социально-уязвимыми слоями населения, разработки мероприятий с целью психологической профилактики населения
		Не умеет применять методы и приемы	Слабо умеет применять методы и приемы	Умеет применять методы и приемы оказания	Хорошо умеет применять методы и

уязвимыми слоями населения, разрабатывать мероприятия с целью психологической профилактики и населения. (ПК 2.1, ПК 2.3)		оказания психологической помощи социальным группам и отдельным лицам, взаимодействия в процессе психологического сопровождения с социально-уязвимыми слоями населения, разработки мероприятий с целью психологической профилактики населения.	оказания психологической помощи социальным группам и отдельным лицам, взаимодействия в процессе психологического сопровождения с социально-уязвимыми слоями населения, разработки мероприятий с целью психологической.	психологической помощи социальным группам и отдельным лицам, взаимодействия в процессе психологического сопровождения с социально-уязвимыми слоями населения, разработки мероприятий с целью психологической, но допускает единичные ошибки.	приемы оказания психологической помощи социальным группам и отдельным лицам, взаимодействия в процессе психологического сопровождения с социально-уязвимыми слоями населения, разработки мероприятий с целью психологической.
		Не владеет навыками оказания психологической помощи социальным группам и отдельным лицам, взаимодействия в процессе психологического сопровождения с социально-уязвимыми слоями населения, разработки мероприятий с целью психологической профилактики населения.	Плохо владеет навыками оказания психологической помощи социальным группам и отдельным лицам, взаимодействия в процессе психологического сопровождения с социально-уязвимыми слоями населения, разработки мероприятий с целью психологической профилактики населения.	В целом, владеет навыками оказания психологической помощи социальным группам и отдельным лицам, взаимодействия в процессе психологического сопровождения с социально-уязвимыми слоями населения, разработки мероприятий с целью психологической профилактики населения, но допускает единичные ошибки.	Хорошо владеет навыками оказания психологической помощи социальным группам и отдельным лицам, взаимодействия в процессе психологического сопровождения с социально-уязвимыми слоями населения, разработки мероприятий с целью психологической профилактики населения.
ПК-3 Способен оказывать психологическую	3	Не знает методы и приемы оказания психологической помощи работникам организаций	Плохо знает методы и приемы оказания психологической помощи работникам организаций	Знает методы и приемы оказания психологической помощи работникам организаций социальной сферы и бизнес-структур,	Хорошо знает методы и приемы оказания психологической помощи работникам организаций социальной



<p>помощь работникам организаций социальной сферы и бизнес-структур. (ПК 3.1, ПК-3.2, ПК 3.3)</p>	<p>социальной сферы и бизнес-структур.</p>	<p>социальной сферы и бизнес-структур.</p>	<p>но допускает единичные ошибки.</p>	<p>сферы и бизнес-структур.</p>
	<p>Не умеет оказывать психологическую помощь работникам организаций социальной сферы и бизнес-структур.</p>	<p>Слабо умеет оказывать психологическую помощь работникам организаций социальной сферы и бизнес-структур.</p>	<p>Умеет оказывать психологическую помощь работникам организаций социальной сферы и бизнес-структур, но допускает единичные ошибки.</p>	<p>Хорошо умеет оказывать психологическую помощь работникам организаций социальной сферы и бизнес-структур.</p>
	<p>Не владеет навыками оказания психологической помощи работникам организаций социальной сферы и бизнес-структур.</p>	<p>Плохо владеет навыками оказания психологической помощи работникам организаций социальной сферы и бизнес-структур.</p>	<p>В целом, владеет навыками оказания психологической помощи работникам организаций социальной сферы и бизнес-структур, но допускает единичные ошибки.</p>	<p>Хорошо владеет навыками оказания психологической помощи работникам организаций социальной сферы и бизнес-структур профилактики населения.</p>

\* - Формирование компетенций проходит в 3 этапа: 1-2 курс -1-й этап; 3 курс -2-й этап; 4 курс (4-5 курс -при очно-заочной и заочной формам обучения) -3-й этап -при освоении ОПОП бакалавриата

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ, ФОРМЫ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

До начала практики назначается руководитель, утверждается календарный план прохождения практики, определяются места прохождения практики, утверждается список студентов, допущенных до практики; проводится организационное собрание (установочная конференция), на котором объясняются цели и задачи практики, выдается необходимая документация: программа практики, календарный план-график прохождения практики, индивидуальное задание, формы представления отчетности и порядок аттестации по результатам практики.

### Содержание заданий (задач) на практику:

	<b>Содержание работы</b>	<b>Форма отчетности</b>	<b>Формируемые компетенции</b>
1.	Участие в установочной конференции по практике, ознакомление с индивидуальным заданием на период практики	Дневник-отчет о прохождении практики. Индивидуальный план и График выполнения индивидуального задания на период практики	УК-1; УК-2; УК-6
2.	Выбор темы ВКР. Составление плана научного исследования.	Дневник-отчет о прохождении практики. План проведения научного исследования	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3
3.	Составление библиографического списка, теоретический анализ психолого-педагогической литературы, анализ основных понятий.	Дневник-отчет о прохождении практики. Библиографический список литературы по теме исследования	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3
4.	Реферирование научных публикаций по проблеме исследования. Систематизация и обобщение теоретической информации. Оформление информации в виде специальной теоретической главы в печатном виде.	Дневник-отчет о прохождении практики. 1 Глава ВКР в печатном виде	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3
5.	Организация эмпирического исследования. Подбор диагностических методик для проведения эмпирического исследования.	Дневник-отчет о прохождении практики. 2 Глава ВКР Материалы и методы исследования	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8
6.	Проведение эмпирического психодиагностического исследования.	Дневник-отчет о прохождении практики. Представление	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8; ПК-2; ПК-3

		Протоколов исследования	
7.	Обработка результатов эмпирического исследования. Количественный и качественный анализ полученных данных. Структурирование фактического материала и описание в виде специальной главы в печатном виде.	Дневник-отчет о прохождении практики. Представление результатов исследования	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3
8.	Подготовка и написание итогового отчета по практике.	Дневник-отчет о прохождении практики	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3
9.	Участие в итоговой конференции по результатам практики.	Выступление с докладом по теме ВКР на итоговой конференции	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3

## 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

По окончании преддипломной практики обучающийся составляет Дневник- отчет и сдает его руководителю практики от академии. Защита отчета по практике проводится на итоговой конференции, которая проводится в рамках открытого заседания кафедры. Выступление студента должно соответствовать требованиям, предъявляемым к публичной защите научных работ и содержать следующие разделы:

- цели и задачи проведенного исследования,
- предмет, объект и методы исследования;
- краткий отчет о результатах исследования и готовности работы.

### Дневник-отчет по практике включает в себя (Приложение 3):

- титульный лист
- краткий отчет о выполненном индивидуальном задании
- отзыв руководителя, под непосредственным руководством которого студент писал работу, о работе студента;
- отзыв группового руководителя практики от академии о прохождении практики студентом
- Индивидуальный план прохождения практики с отметками о выполнении
- План-график выполнения индивидуального задания с отметками о выполнении.

**Критерии оценки: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ** ставится, если обучающийся выполнил все заявленные требования и представил устные и письменные отчёты о выполнении заданий.

### Критерии оценивания по формам отчётности:

При оценке письменного отчета учитываются:

- своевременность сдачи отчета;
- грамотность оформления;
- полнота и самостоятельность выполнения задания;
- навыки научного анализа;
- наличие самостоятельно проведенного исследования;

- обоснованность использованных методов исследования;
- качество проделанного анализа литературы и полученных результатов.

При оценке текста устного доклада:

- грамотность изложения материала;
- соблюдение регламента выступления;
- наличие авторской позиции и её обоснованность;
- умение давать качественные ответы на вопросы аудитории;
- ораторское мастерство докладчика;

В случае невыполнения студентом требований и правил прохождения практики он может быть отстранен от практики (на основании решения кафедры). Студенту, отстраненному от практики, а также студенту, работа которого была оценена как «неудовлетворительно», может быть назначено повторное прохождение практики без отрыва от занятий.

В случае невыполнения студентами программы практики по уважительным причинам (болезнь и др.) по решению декана факультета сроки ее прохождения могут быть перенесены на другое время, свободное от учебных занятий.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 7.1. Основная литература

№ п.п.	Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций
1.	Бизюк, А.П. Алгоритмы статистических расчетов в квалификационных работах по психологии и педагогике : учебное пособие / А.П. Бизюк, Н.Ю. Рыкова ; Санкт-Петербург : ЧОУВО «Институт специальной педагогики и психологии», 2015. - 140 с. [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438756">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438756</a>
2.	Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М.Ф. Шкляр. - 6-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 208 с. [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450782">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450782</a>
3.	Хинканина, А.Л. Психодиагностика / А.Л. Хинканина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. – 80 с. : схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459524">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459524</a>
4.	Демченко, З.А. Методология научно-исследовательской деятельности : учебно-методическое пособие / З.А. Демченко, В.Д. Лебедев, Д.Г. Мясичев ; - Архангельск : САФУ, 2015. - 84 с. [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436330">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436330</a>

### 7.2. Дополнительная литература

№ п.п.	Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций
1.	Гуревич, П.С. Психология и педагогика / П.С. Гуревич. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 320 с. – (Учебники профессора П.С. Гуревича). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117117">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117117</a>
2.	. Ефремов, Е.Г. Общепсихологический практикум / Е.Г. Ефремов ; Минобрнауки России, Омский государственный технический университет. – Омск : Издательство

	ОмГТУ, 2017. – 85 с. : табл., граф., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=493294">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=493294</a>
3.	Ступницкий, В.П. Психология / В.П. Ступницкий, О.И. Щербакова, В.Е. Степанов. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 519 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453939">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453939</a>

7.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение:

№ пп	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа
1	Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8	Номер лицензии 64690501
2	Программный пакет Microsoft Office 2007	Номер лицензии 43509311
3	LibreOffice	<a href="#">Mozilla Public License v2.0.</a>
4	ESET NOD32 Antivirus Business Edition	Публичный ключ лицензии: 3AF-4JD-N6K
5	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда “LMS Moodle”	<a href="#">GNU General Public License (GPL)</a> Свободное распространение, сайт <a href="http://docs.moodle.org/ru/">http://docs.moodle.org/ru/</a>
6	Архиватор 7-Zip	<a href="#">GNU Lesser General Public License (LGPL)</a> Свободное распр,сайт <a href="https://www.7-zip.org/">https://www.7-zip.org/</a>
7	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	Договор №-18-00050550 от 1.05.2018

7.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

№ пп	Наименование ресурса	Адрес в сети Интернет
	<b>Профессиональные базы данных</b>	
1	Профессиональная база данных «Психология на русском языке: подборка информационных ресурсов по вопросам психологии»	<a href="https://www.psychology.ru/">https://www.psychology.ru/</a>
2	Профессиональная база данных «Мир психологии»	<a href="http://psychology.net.ru/">http://psychology.net.ru/</a>
3	Психологическая библиотека «Моё слово»	<a href="http://psylib.myword.ru">http://psylib.myword.ru</a>
4	Сайт «Флогистон», публикации и книги по психологии	<a href="http://flogiston.ru/library">http://flogiston.ru/library</a>
5	Научный журнал «Психологические исследования»	<a href="http://psystudy.ru">http://psystudy.ru</a>
6	Журнал «Вопросы психологии»	<a href="http://www.voppsy.ru">http://www.voppsy.ru</a>
	Научная электронная библиотека	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
	<b>Информационно-справочные и поисковые системы</b>	
1	Информационная справочная система Федеральный портал «Российское образование»	<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>

2	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
3	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
4	Сайт РАН – Российской академии наук	<a href="http://www.ras.ru">http://www.ras.ru</a>

**7.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

№ п/п	Наименование разработки в электронной форме	Ссылка на информационный ресурс	Доступность
1.	Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»	<a href="http://www.biblioclub.ru">www.biblioclub.ru</a>	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	Электронная информационно-образовательная среда РХГА (ЭИОС РХГА)	<a href="http://rhga.pro/">http://rhga.pro/</a>	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

**8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
При освоении учебной дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Помещения обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, специализированная учебная мебель для обучающихся, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютер или ноутбук, переносной или стационарный мультимедийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора).
Помещение для самостоятельной работы	Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью и компьютерной техникой.
Помещение для хранения и	Помещение оснащенное специализированной

профилактического обслуживания учебного оборудования	мебелью (стеллажи, стол, стул).
---------------------------------------------------------	---------------------------------

## **9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями, исходя из индивидуальных особенностей состояния здоровья и предписаний врача, при прохождении практики имеют право заменять одни способы выполнения заданий на другие: доступные и не наносящие вред здоровью. Для лиц с заболеванием опорно-двигательного аппарата разрешается дистанционное взаимодействие с руководителем практики по телефону и с помощью сети Интернет. Для лиц с нарушением зрения разрешается проведение практики в формах, которые доступны и не наносят вред здоровью, вводится ограничение по работе с компьютером.

### **Общие рекомендации по работе с обучающимися-инвалидами.**

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

**втор программы:** Яблочкова Е.Н., доц. каф. психологии, к. биол.н.

## Приложение 1

### ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

**Типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций на этапе прохождения практики**

<b>№ пп</b>	<b>Типовые задания</b>	<b>Формируемые компетенции</b>	<b>Процедура оценивания</b>
1	Участие в установочной конференции по практике, знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов.	УК-1; УК-2; УК-6	Опрос по результатам участия в установочной конференции
2	Получение направления на практику, индивидуального задания, совместного графика (плана) проведения практики, листа прохождения инструктажей.	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3	Проверка наличия «пакета документов» на практику
3	Выбор темы ВКР. Составление плана научного исследования.	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3	Проверка отчетного материала по практике
4	Составление библиографического списка, теоретический анализ психолого-педагогической литературы, анализ основных понятий.	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3	Проверка отчетного материала по практике
5	Реферирование научных публикаций по проблеме исследования. Систематизация и обобщение теоретической информации. Оформление информации в виде специальной теоретической главы в печатном виде.	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3	Проверка отчетного материала по практике
6	Организация эмпирического исследования. Подбор диагностических методик для проведения эмпирического исследования.	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8; ПК-2; ПК-3	Проверка отчетного материала по практике
7	Проведение эмпирического психодиагностического исследования.	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8; ПК-2; ПК-3	Проверка отчетного материала по практике
8	Обработка результатов эмпирического исследования. Количественный и качественный анализ полученных данных. Структурирование фактического материала и описание в виде специальной главы в печатном виде.	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8; ПК-2; ПК-3	Проверка отчетного материала по практике
9	Подготовка и написание итогового отчета по практике.	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-	Проверка отчетного



		2; ОПК-3	материала по практике
10	Участие в итоговой конференции по результатам практики. Защита отчета по практике. Выступление с докладом на итоговой конференции по практике	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3	Собеседование по результатам практики. Проверка дневника-отчета по практике.
11	Формирование портфолио по практике в ЭИОС	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3	Проверка портфолио по практике студента в ЭИОС

### КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Показателями оценивания компетенций являются знания, умения и навыки, освоенные при выполнении ВКР.

**«Отлично»/Зачтено** - если студент в ходе практики показал наличие сформированных у него компетенций, соответствующих задачам практики; выполнил в полном объеме индивидуальный план; выполнил на «отлично» задания по практике; посещал консультационные занятия; качественно оформил и своевременно сдал на проверку отчетные документы;

**«Хорошо»/Зачтено** - если студент в ходе практики показал наличие, в основном, сформированных у него компетенций, релевантных задачам практики; выполнил в полном объеме индивидуальный план; выполнил на «отлично» и «хорошо» задания по практике; посещал консультационные занятия; оформил и своевременно сдал на проверку отчетные документы;

**«Удовлетворительно»/Зачтено** - если студент в ходе практики показал наличие сформированных основных компетенций, релевантных задачам практики; частично выполнил индивидуальный план; выполнил на «хорошо» и «удовлетворительно» задания по практике; несвоевременно сдал на проверку отчетные документы; не исправил ошибки, недочеты, выявленные руководителем практики в процессе оценки работы;

**«Неудовлетворительно»/Не зачтено** - если студент в ходе практики не показал наличие сформированных у него компетенций, необходимых для решения задач практики; не выполнил программу практики; выполнил на оценки «неудовлетворительно» и «удовлетворительно» задания по практике; не оформил (или некачественно оформил) отчетные документы.

### **Приложение 2.1 ПАМЯТКА ПРАКТИКАНТУ**

*Цель практики:*

- Закрепление, расширение, систематизация знаний, совершенствование профессиональных умений, навыков и практического опыта при решении конкретных производственных задач.
- Знакомство со спецификой профессиональной деятельности в организациях.
- Проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности.
- Углубление интереса к специальности (профессии).

#### **ПЕРЕД НАЧАЛОМ ПРАКТИКИ (ознакомительный этап практики)**

1. Студент перед началом практики обязан принять участие в установочной конференции по практике.
1. Получить дневник-отчет, структуру отчета, индивидуальное задание.
2. Заполнить под руководством руководителя практики от Академии соответствующие разделы дневника-отчета.
3. Иметь при себе документы, подтверждающие личность (паспорт), для оформления допуска к месту практики.
4. В случае отказа в оформлении на практику (по любым спорным вопросам) немедленно связаться с руководителем практики.

#### **НА МЕСТЕ ПРАКТИКИ (основной этап практики)**

1. Изучить инструкцию и получить зачет по технике безопасности и пожарной безопасности, расписаться в журнале по технике безопасности по месту практики.
1. Вести ежедневные записи в дневнике-отчете в соответствии с памяткой.
2. Ежедневно подписывать дневник-отчет у руководителя по месту прохождения практики.
3. Постоянно иметь дневник-отчета на рабочем месте и предъявлять его для проверки ответственным лицам.
4. Выполнить индивидуальное задание под контролем руководителей практики от организации и образовательной организации и включить его в состав отчета о прохождении практики.
5. Посещать консультации, проводимые руководителем практики от образовательной организации.
6. Выполнять требования внутреннего распорядка организации.
7. С разрешения руководителей практики от организации принимать участие в производственных совещаниях и других административных мероприятиях.
8. Строго соблюдать трудовую дисциплину, правила охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии.

#### **ПО ОКОНЧАНИИ ПРАКТИКИ (заключительный этап практики)**

1. Предъявить дневник-отчет руководителю практики по месту прохождения практики, заверить подпись и поставить печать на всех соответствующих разделах документа.
1. Получить характеристику от руководителя практики от организации, заверенную подписью и печатью организации.
2. Подготовить отчет о прохождении практики.
3. В образовательную организацию сдать дневник-отчет, характеристику, отчет выполненный по индивидуальному заданию.
4. Представить результаты производственной практики в форме презентации с

последующей защитой, по плану руководителя практики.

**Приложение 2.2 ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА**

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

**ДНЕВНИК-ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**

**«Научно-исследовательская (квалификационная) практика»**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя и отчество \_\_\_\_\_

Курс, группа

Специальность, код \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(организация)

Руководитель практики от Академии \_\_\_\_\_

Научный руководитель ВКР \_\_\_\_\_

Без дневника практика не засчитывается

Санкт-Петербург

20 /20 учебный год

## Приложение 2.3 Совместный рабочий график проведения практики

ФИО студента \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

№ пп	Формулировка задания	Форма отчетности	Формируемые компетенции	Отметка руководителя о выполнении	
				дата	подпись
1	Участие в установочной конференции по практике, ознакомление с индивидуальным заданием на период практики	Дневник-отчет о прохождении практики. Индивидуальный план и График выполнения индивидуальног о задания на период практики	УК-1; УК-2; УК-6		
2.	Выбор темы ВКР. Составление плана научного исследования.	Дневник-отчет о прохождении практики. План проведения научного исследования	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3		
3.	Составление библиографического списка, теоретический анализ психолого-педагогической литературы, анализ основных понятий.	Дневник-отчет о прохождении практики. Библиографический список литературы по теме исследования	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3		
4.	Реферирование научных публикаций по проблеме исследования. Систематизация и обобщение теоретической информации. Оформление информации в виде специальной теоретической главы в печатном виде.	Дневник-отчет о прохождении практики. 1 Глава ВКР в печатном виде	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3		
5.	Организация эмпирического исследования. Подбор диагностических методик для проведения эмпирического исследования.	Дневник-отчет о прохождении практики. 2 Глава ВКР. Материалы и методы исследования	УК-1; УК-2; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8		



## Приложение 2.4 Индивидуальное задание на прохождение практики

### РУКОВОДИТЕЛИ ПРАКТИКИ

1. Руководитель практики от Академии

2. Научный руководитель ВКР \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, телефон)

ФИО студента \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, телефон)

Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

### Индивидуальное задание на период практики

№ пп	Этап практики	Виды работ	Сроки проведения
1	Подготовительный	Участие в установочной конференции по практике, ознакомление с программой практики, заданием на практику	
2	Основной	Выбор темы ВКР. Составление плана научного исследования. Составление библиографического списка, теоретический анализ психолого-педагогической литературы, анализ основных понятий. Реферирование научных публикаций по проблеме исследования. Систематизация и обобщение теоретической информации. Оформление информации в виде специальной теоретической главы в печатном виде. Организация эмпирического исследования. Подбор диагностических методик для проведения эмпирического исследования. Проведение эмпирического психодиагностического исследования. Обработка результатов эмпирического исследования. Количественный и качественный анализ полученных данных. Структурирование фактического материала и описание в виде специальной главы в печатном виде.	
3	Заключительный	Подготовка и написание итогового отчета по практике. Участие в итоговой конференции по практике. Формирование электронного портфолио по практике	

Обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

Фамилия И.О

Руководитель  
практики  
от академии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О.)

Согласовано:  
Научный  
руководитель КР

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

## 2.5. ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ НА ПРАКТИКУ

Студента

---

Выполненную по теме

---

На материалах

---

Актуальность темы

---

Практическая значимость

---

Качество оформления работы

---

Структура курсовой работы

---

Общая оценка научного руководителя (наличие обзора литературы, количество таблиц, графиков, рисунков, отношение к работе, степень самостоятельности проведенного исследования, и т.п.)

Положительные и отрицательные моменты, отмеченные научным руководителем

---

Качество написания курсовой работы соответствует предъявляемым требованиям и заслуживает \_\_\_\_\_ оценки.

Научный руководитель:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

---

(личная подпись)



### 3.6. ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРАКТИКАНТА

(дается групповым руководителем практики от академии)  
обучающегося (щейся) ЧОУ ВО РХГА  
направление подготовки 37.03.01 Психология,

(Ф.И.О)

проходившего(шей) производственную практику «Научно-исследовательская практика»

с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на базе: \_\_\_\_\_

#### Результат практики

Программу практики выполнил (а): полностью/в основном (*оставить нужное*)

Замечаний по трудовой дисциплине: не имеет/ имеет (*оставить нужное*)

Отношение к работе: .....

В ходе практики обучающимся освоены следующие общекультурные и профессиональные компетенции (в соответствии с Учебным планом):

Код компетенции	Содержание компетенции	Результат освоения компетенции / Уровни освоения компетенции			
		Высокий	Средний	Минимальный	Ниже минимального
УК-1	Способен осуществлять критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.				
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.				
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.				
ОПК-1	Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.				
ОПК-2	Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований.				
ОПК-3	Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области				

	исследования и практики.				
ОПК-8	Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры.				
ПК-2	Способен оказывать психологическую помощь социальным группам и отдельным лицам, взаимодействовать в процессе психологического сопровождения с социально-уязвимыми слоями населения, разрабатывать мероприятия с целью психологической профилактики населения.				
ПК-3	Способен оказывать психологическую помощь работникам организаций социальной сферы и бизнес-структур.				

Общая оценка за практику: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от академии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Должность

Подпись

ФИО

Отчет представлен на кафедру психологии «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



основным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение обучающимся практики, в котором отражается его текущая работа в процессе прохождения практики. Ориентировочный объем отчета составляет 20-25 страниц. В данный объем не входят приложения.

Текст отчета оформляется на страницах стандартного листа (формат А4) через полуторный межстрочный интервал. Размер шрифта – 14 (TimesNewRoman), цвет – черный. Стандартные размеры полей составляют: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм.). Все листы должны быть пронумерованы арабскими цифрами по порядку от титульного листа до последнего. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не ставится. Номер страницы указывается без точки, в центре нижнего поля страницы. Список использованных источников помещают непосредственно после основного текста перед разделом «Приложения». Отчет должен быть четким, убедительным, кратким, логически последовательным. Отчет готовится в течение всего периода практики. По ходу изложения материала следует приводить необходимые примеры, таблицы и расчеты.

Отчет по итогам практики вместе с документами по практике (Приложения № № 2.1- 2.9 ) с отметкой о выполнении предоставляется руководителю практики от Академии. Материалы о прохождении практики обучающегося хранятся на кафедре в установленном порядке.

**Приложение 3**

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ**



