

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 02.12.2022 13:45:30

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7a7c7f6c8996df8089a02752bf4708e9ba77f38a85cf1495

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Обязательная часть

«ЦЕРКОВНОСЛАВЯНСКИЙ ЯЗЫК»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА ПО НАПРАВЛЕНИЮ

48.03.01 Теология

Профиль «Православное богословие»

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: заочная

Срок освоения ОПОП: 4 года 9 месяцев

Кафедра: теологии

Утверждено на заседании УМС
Протокол № 01/06-2022 от 21.06.2022 г.

Санкт-Петербург

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

- 1.1. Цель и задачи освоения дисциплины
- 1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП
- 1.3. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника
- 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
- 1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

II. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

III. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

- 3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, и виды контактной работы с обучающимися
- 3.2. Самостоятельная работа обучающегося

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 4.1. Основная литература
- 4.2. Дополнительная литература
- 4.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение
- 4.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
- 4.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

VI. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложение 1. ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Приложение 2. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: преподать обучающимся основы церковнославянского языка для обеспечения возможности изучения христианской письменности и культуры, чтения текстов в оригинале и понимания смысла православного богослужения.

Задачи:

1. Дать обучающимся полноценное представление об основных отличительных особенностях церковнославянского языка по сравнению с русским литературным языком.
2. Научить свободно читать по-церковнославянски богослужебные тексты;
3. Научить понимать содержание церковнославянских текстов в письменной и устной форме.

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Обязательной части, блок Б1. Изучается: 3 курс, летняя сессия; 4 курс, зимняя сессия; 4 курс, летняя сессия; 5 курс, зимняя сессия; 5 курс, летняя сессия.

1.3. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника

Дисциплина является составляющей в процессе формирования у обучающегося компетенции(ий) УК-4, ОПК-7.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Наименование категории компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках, которые являются релевантными коммуникативной ситуации УК-4.2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач делового взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках

	<p>ОПК-7. Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач</p>	<p>В области вспомогательных дисциплин ОПК-7.1. Обладает базовыми знаниями в области всеобщей и отечественной истории, истории нехристианских религий и новых религиозных движений ОПК-7.2. Обладает базовыми знаниями в области истории философии, в том числе русской религиозной философии ОПК-7.3. Обладает базовыми знаниями языков христианской традиции ОПК-7.4. Обладает базовыми знаниями современного иностранного языка (современных иностранных языков) Использование знаний гуманитарных дисциплин при изучении богословия ОПК-7.5. Умеет выявлять идейный и событийный контекст Церковной истории и богословской мысли, в том числе русской ОПК-7.6. Способен работать с богословскими источниками на языке оригинала ОПК-7.7. Способен работать с научно-богословской литературой на современном иностранном языке</p>
--	---	---

1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Код и содержание компетенций, код индикатора достижения компетенции	Этап освоения компетенции*	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)	2	знает общие характеристики деловой коммуникации в устной и письменной форме	частично знает базовые характеристики деловой коммуникации на дополнительных иностранных языках	знает базовые характеристики деловой коммуникации в устной форме на дополнительных иностранных языках	знает базовые характеристики деловой коммуникации в устной и письменной форме на дополнительных иностранных языках
		в общем осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной форме	частично осуществляет простейшую деловую коммуникацию в устной форме на дополнительных иностранных языках	осуществляет простейшую деловую коммуникацию в устной форме на дополнительных иностранных языках	уверенно осуществляет простейшую деловую коммуникацию в устной форме на дополнительных иностранных языках
		имеет общий навык осуществления устной и письменной деловой коммуникации	имеет частично сформированный навык осуществления деловой коммуникации в устной форме на дополнительных иностранных языках	имеет сформированный навык осуществления простейшей деловой коммуникации в устной форме на дополнительных иностранных языках	имеет уверенно сформированный навык осуществления простейшей деловой коммуникации в устной форме на дополнительных иностранных языках

Код и содержание компетенций, код индикатора достижения компетенции	Этап освоения компетенции*	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3)	3	знает базовые характеристики деловой коммуникации в устной и письменной форме на дополнительных иностранных языках	частично знает характеристики деловой коммуникации в устной и письменной форме на дополнительных иностранных языках	знает характеристики деловой коммуникации в устной и письменной форме на дополнительных иностранных языках	уверенно знает характеристики деловой коммуникации в устной и письменной форме на дополнительных иностранных языках
		уверенно осуществляет простейшую деловую коммуникацию в устной форме на дополнительных иностранных языках	осуществляет коммуникацию в устной форме и частично в письменной форме на дополнительных иностранных языках	осуществляет коммуникацию в устной форме и в письменной форме на дополнительных иностранных языках	уверенно осуществляет коммуникацию в устной форме и в письменной форме на дополнительных иностранных языках
		имеет уверенно сформированный навык осуществления простейшей деловой коммуникации в устной форме на дополнительных иностранных языках	имеет частично сформированный навык устной и письменной деловой коммуникации на дополнительном иностранном языке	имеет частично сформированный навык устной и письменной деловой коммуникации на дополнительном иностранном языке	имеет уверенно сформированный навык устной и письменной деловой коммуникации на дополнительном иностранном языке

Код и содержание компетенций, код индикатора достижения компетенции	Этап освоения компетенции*	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
ОПК-7. Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач (ОПК-7.1., ОПК-7.2., ОПК-7.3., ОПК-7.4., ОПК-7.5., ОПК-7.6., ОПК-7.7.)	2	знает базовые категории и принципы исторических и историко-философских дисциплин	ограниченно знает базовые категории и принципы филологических и культурологических дисциплин	знает базовые категории и принципы филологических и культурологических дисциплин	хорошо знает базовые категории и принципы филологических и культурологических дисциплин
		соотносит базовые категории и принципы исторических и историко-философских дисциплин со своей профессиональной деятельностью	слабо соотносит базовые категории и принципы филологических и культурологических дисциплин со своей профессиональной деятельностью	соотносит базовые категории и принципы филологических и культурологических дисциплин со своей профессиональной деятельностью	в высшей степени корректно соотносит базовые категории и принципы филологических и культурологических дисциплин со своей профессиональной деятельностью
		имеет навык применения в своей профессиональной деятельности базовые категории и принципы исторических и историко-философских дисциплин	имеет ограниченный навык применения в своей профессиональной деятельности базовые категории и принципы филологических и культурологических дисциплин	имеет навык применения в своей профессиональной деятельности базовые категории и принципы филологических и культурологических дисциплин	имеет уверенный навык применения в своей профессиональной деятельности базовые категории и принципы филологических и культурологических дисциплин

Код и содержание компетенций, код индикатора достижения компетенции	Этап освоения компетенции*	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
ОПК-7. Способен использовать знания смежных наук при решении теологических задач (ОПК-7.1., ОПК-7.2, ОПК-7.3., ОПК-7.4., ОПК-7.5., ОПК-7.6., ОПК-7.7.)	3	знает базовые категории и принципы филологических и культурологических дисциплин	ограниченно знает базовые категории и принципы дисциплин религиозоведческого о цикла	знает базовые категории и принципы дисциплин религиозоведческого о цикла	хорошо знает базовые категории и принципы дисциплин религиозоведческого цикла
		соотносит базовые категории и принципы филологических и культурологических дисциплин со своей профессиональной деятельностью	слабо соотносит базовые категории и принципы дисциплин религиозоведческого о цикла со своей профессиональной деятельностью	соотносит базовые категории и принципы дисциплин религиозоведческого о цикла со своей профессиональной деятельностью	в высшей степени корректно соотносит базовые категории и принципы дисциплин религиозоведческого цикла со своей профессиональной деятельностью
		имеет навык применения в своей профессиональной деятельности базовые категории и принципы филологических и культурологических дисциплин	имеет ограниченный навык применения в своей профессиональной деятельности базовые категории и принципы дисциплин религиозоведческого о цикла	имеет навык применения в своей профессиональной деятельности базовые категории и принципы дисциплин религиозоведческого о цикла	имеет уверенный навык применения в своей профессиональной деятельности базовые категории и принципы дисциплин религиозоведческого цикла

* - Формирование компетенций при освоении ОПОП бакалавриата проходит в 3 этапа: 1-2 курс - 1-й этап; 3 курс - 2-й этап; 4 курс (4-5 курс - при очно-заочной и заочной формах обучения) - 3-й этап.

II. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Семестр	Контактная работа			Самостоятельная работа
	Лекционные и практические занятия	Консультации	Контроль (форма/часы)	
Курс 3, летняя сессия	0+8	-	0	64
Курс 4, зимняя сессия	0+8	-	0,2 +3,8/ зачёт с оценкой	96
Курс 4, летняя сессия	0+8	-	0,2 +3,8/ зачёт с оценкой	60
Курс 5, зимняя сессия	0+8	-	0,2 +3,8/ зачёт с оценкой	96
Курс 5, летняя сессия	0+4	-	0,2 +3,8/ зачёт с оценкой	64
Всего				432 часов (12 з.е.)

III. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ С УКАЗАНИЕМ ТЕМ И ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ФОРМ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

3.1. Краткое содержание дисциплины с указанием тем

№ темы	Название темы с кратким содержанием	Контактная работа с обучающимися			
		Занятия лекционного типа	Занятия практического типа	Формы текущего контроля	Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенции
1.	Имя существительное	–	4	Опрос	УК-4, ОПК-7
2.	Местоимение	–	4	Опрос	УК-4, ОПК-

					7
3.	Имя прилагательное	–	2	Опрос	УК-4, ОПК-7
4.	Имя числительное	–	2	Опрос	УК-4, ОПК-7
5.	Глагол	–	6	Опрос	УК-4, ОПК-7
6.	Причастие	–	4	Опрос	УК-4, ОПК-7
7.	Неизменяемые части речи	–	4	Опрос	УК-4, ОПК-7
8.	Особенности синтаксиса простого предложения	–	4	Опрос	УК-4, ОПК-7
9.	Особенности синтаксиса сложного предложения	–	4	Опрос	УК-4, ОПК-7
10.	Комментированное чтение текстов	–	2	Опрос	УК-4, ОПК-7
Итого:		0	36		

Содержание курса

Тема	Краткое содержание + вопросы к семинару
Имя существительное	Грамматические категории существительных (род, число, падеж, склонение). Типы склонения существительных. Общие особенности склонения существительных. I, II, III, IV склонение имен существительных. Особенности образования Звательного падежа и двойственного числа имен существительных.
Местоимение	Общие отличия церковно-славянских местоимений от русских. Разряды местоимений в церковнославянском языке. Личные местоимения. Их склонение. Особенности склонения. Возвратное местоимение. Особенности склонения возвратных местоимений. Относительные местоимения. Образование и склонение относительных местоимений. Местоимение. Указательные местоимения. Притяжательные местоимения. Вопросительные, отрицательные и неопределенные местоимения. Определительные местоимения.
Имя прилагательное	Грамматические категории прилагательных. Краткие прилагательные. Особенности их склонения. Твердый тип склонения, чередование заднеязычных согласных. Мягкий тип склонения. Смешанный тип склонения. Имя прилагательное. Притяжательные прилагательные. Их образование и склонение. Полные прилагательные. Их образование и склонение. Твердый тип. Чередование заднеязычных согласных. Мягкий тип. Смешанный тип. Степени сравнения имен прилагательных. Субстантивация имен прилагательных.
Имя числительное	Обзор церковнославянских числительных. Количественные числительные. Их образование и склонение. Порядковые числительные. Их образование и склонение. Собирательные числительные. Их склонение. Кратные и дробные числительные. Согласование числительных с именами существительными.
Глагол	Грамматические категории церковнославянского глагола. Глагольные основы: презентная и инфинитивная. Инфинитив

	<p>глагола: его образование. Настоящее время. I и II спряжение глагола. Его особенности. Архаическое спряжение. Пять неправильных глаголов. Особенности их спряжения. Повелительное наклонение. Образование его от основ на гласную и согласную. Особенности его спряжения. Повелительное наклонение от 5 неправильных глаголов. Особенности спряжения глаголов. Повелительное наклонение. Образование его от основ на гласную и согласную. Особенности его спряжения. Повелительное наклонение от 5 неправильных глаголов. Прошедшее время: его особенности, четыре формы прошедшего времени. Аорист. Его образование, спряжение и значение. Два типа образования аориста (аорист глаголов с основой на гласный и на согласный). Особенности спряжения. Неправильности при образовании аориста и его спряжении. Аорист глагола быти. Перфект. Его образование, спряжение и значение. Причастие, входящее в состав перфекта. Особенности его образования. Спряжение перфекта. Смысловое значение перфекта. Имперфект. Его образование, спряжение и значение. Типы образования имперфекта. Чередование согласных в глагольной основе.</p>
Причастие	<p>Общий обзор склоняемых причастий. Причастия действительного залога настоящего времени. Причастия прошедшего времени действительного залога. Причастия страдательного залога. Причастия страдательного залога прошедшего времени.</p>
Неизменяемые части речи	<p>Наречие. Разряды наречий. Способы образования наречий. Правописание наречий. Служебные части речи. Предлоги. Особенности употребления церковнославянских предлогов. Особенности управления предлогов. Союзы. Их разряды. Междометия. Состав и семантика церковнославянских междометий.</p>
Особенности синтаксиса простого предложения	<p>Отрицание. Одинокое и двойное отрицание. Подлежащее и сказуемое. Согласование главных членов в предложении. Особенности. Смысловое согласование. Именительный предикативный. Множественное число глагольного сказуемого при собирательных существительных. Связь сказуемого с несколькими подлежащими. Особенности выражение подлежащего. Бесподлежащие предложения в повествовательных текстах. Условия употребления личных местоимений в качестве подлежащего. Простое и составное (глагольное и именная) сказуемое. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, дополнение, обстоятельство): типология и способы выражения. Позиция определения в предложении.</p>
Особенности синтаксиса сложного предложения	<p>Виды сложных предложений. Синтаксические конструкции с союзной и бессоюзной связью. Основные типы сложносочиненных, сложноподчиненных и бессоюзных предложений. Прямая и косвенная речь в церковнославянском языке. Однородные члены предложения. Употребление падежей. Особенности предложно-падежного управления в церковнославянском языке. Основные синтаксические значения падежей. Повторяемость предлогов в церковнославянском языке. Беспредложное управление. Конструкции с двойными</p>

	падежами (винительным, родительным и дательным).
Комментированное чтение текстов	Комментированное чтение текстов. Классификация жанров церковнославянской словесности. Чтение и разбор повествовательных частей Священного Писания (паремий, притч, книги Деяний святых апостолов и т.д.). Жития свт. Димитрия Ростовского. Повествовательные части Богослужбных книг (напр., Типикона, Служебника). Чтение и разбор гимнографических текстов из Октоиха, Триоди и Поэтика Псалтири. Основы эротологии и гимнографии. Разбор содержания основных молитв утреннего и вечернего правила, Символа веры, Заповедей Моисея, Заповедей Блаженств, Псалмов 50-го и 90-го, тропарей и кондаков двенадцатых праздников, молитвы преп. Ефрема Сирина. Комментированное чтение Последования пред Святым Причащением и молитв по Святом Причащении. Разбор содержания неизменяемых частей Всенощного Бдения и Божественной Литургии. Чтение и разбор повествовательных частей Священного Писания (паремий, притч, книги Деяний святых апостолов и т.д.). Комментированное чтение текстов. Повествовательные части богослужбных книг (напр., Типикона, Служебника). Чтение и разбор гимнографических текстов из Октоиха, Триоди и Минеи.

3.2. Самостоятельная работа обучающегося

3.2.1. Распределение часов, отведенных на самостоятельную работу обучающегося

Самостоятельная работа	Всего часов (по учебному плану)	Объем по семестрам				
		3 курс, летняя сессия	4 курс, зимняя сессия	4 курс, летняя сессия	5 курс, зимняя сессия	5 курс, летняя сессия
Проработка лекций, подготовка к практическим занятиям	380	64	96	60	96	64
Подготовка к промежуточной аттестации	15,2	-	3,8	3,8	3,8	3,8

3.2.2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающегося

Самостоятельная работа по усвоению учебного материала может выполняться дома или в читальном зале библиотеки. Обучающийся подбирает научную и специальную монографическую и периодическую литературу в соответствии с рекомендациями преподавателя или самостоятельно. В процессе самостоятельной работы обучающийся использует технические средства, обеспечивающие доступ к информации (компьютерных баз данных, электронной библиотеке и т.п.). В случае необходимости обучающийся может получить помощь и консультацию преподавателя. Контроль выполнения самостоятельной работы осуществляется с помощью текущего контроля успеваемости обучающихся.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Основная литература

Буслаев, Ф. И. Историческая хрестоматия церковнославянского и древнерусского языков / Ф. И. Буслаев. – Москва : Языки славянской культуры (ЯСК), 2004. – 854 с. – (История русской культуры. Материалы и источники). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=211169> – ISBN 5-94457-194-2. – Текст : электронный.

Церковнославянский словарь: для толкового чтения св. Евангелия, часослова, псалтиря и других богослужебных книг : [16+] / сост. А. И. Свирелин. – 5-е изд. – Москва : Дарь, 2014. – 384 с. – (Азы Православия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240590> – ISBN 978-5-485-00247-3. – Текст : электронный.

4.2. Дополнительная литература

Псалтирь учебная / ред.-сост. Г. М. Гупало ; пер. П. Юнгеров. – Изд. 5-е. – Москва : Дарь, 2013. – 848 с. – (Молитвенный покров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240783> – ISBN 978-5-485-00375-3. – Текст : электронный.

Молитвослов учебный: Церковнославянским и гражданским шрифтом, с пояснениями. – Изд. 3-е. – Москва : Дарь, 2013. – 576 с. – (Молитвенный покров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240713> – ISBN 978-5-485-00443-9. – Текст : электронный.

Верещагин, Е. М. Церковнославянская книжность на Руси: лингвотекстологические разыскания / Е. М. Верещагин ; под ред. О. Н. Трубачева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 608 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252563> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-1872-1. – DOI 10.23681/252563. – Текст : электронный.

4.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное

№	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа	Комментарий
1.	Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8	Номер лицензии 64690501	
2.	Программный пакет Microsoft Office 2007	Номер лицензии 43509311	
3.	ABBY FineReader 14	Код позиции af14- 251w01-102	
4.	LibreOffice	<u>Mozilla Public License</u> v2.0.	
5.	ESET NOD32 Antivirus Business Edition	Публичный ключ лицензии: 3AF-4JD-N6K	
6.	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда “LMS Moodle”	<u>GNU General Public License (GPL)</u>	100 шт. Свободное распространение, сайт http://docs.moodle.org/ru/
7.	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	Договор №-18- 00050550 от 1.05.2018	1 лицензия, web доступ

4.4. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Федеральный портал «Российское образование» <https://edu.ru/>.

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>.

4.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) <http://rhga.pro/>

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.	Помещения обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, специализированная учебная мебель для обучающихся, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютер или ноутбук, переносной или стационарный мультимедийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора).
Помещение для самостоятельной работы	Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ "РХГА" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью и компьютерной техникой.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение оснащенное специализированной мебелью (стеллажи, стол, стул).

VI. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Указанные ниже условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализуются при наличии указанных лиц в группе обучающихся, в зависимости от характера заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Обучение студентов с нарушением слуха выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

1. наглядности,
2. индивидуализации,
3. коммуникативности (на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций),
4. использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:

1. замедленное и ограниченное восприятие;
2. недостатки речевого развития;
3. недостатки развития мыслительной деятельности;
4. недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
5. отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали или, напротив, обращают внимание на несущественные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего – следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень. Специфика зрительного восприятия слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

1. дозирование учебных нагрузок;
2. применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
3. специальное оформление учебных кабинетов;
4. организация лечебно-восстановительной работы;
5. усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк, поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность. При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок. При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны такие действия, как наклоны, прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, у них может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий. Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: крупный шрифт (16-18 размер), дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объёма внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать

комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объём и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки. При общении с человеком в инвалидной коляске нужно располагаться так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Лица с нарушением психического развития могут испытывать эмоциональные расстройства. Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность. Если человек, имеющий такие нарушения, расстроен, не следует говорить с ним резко. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не следует перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени. Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

Общие рекомендации по работе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

1. Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
2. Поэтапное разъяснение заданий;
3. Последовательное выполнение заданий;
4. Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
5. Обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;
6. Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
7. Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся целесообразно ознакомиться с ее рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, а также с предлагаемым перечнем заданий.

Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям

Лекционные занятия

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения является – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал, поэтому в ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на самое важное и существенное в нем.

Практические занятия

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе выступления целесообразно при необходимости использовать в том числе технические средства обучения.

Организация внеаудиторной деятельности обучающихся

Внеаудиторная деятельность обучающегося предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы и, во-вторых, для подготовки к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени с целью усвоения дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения организовать себя и своё время.

Подготовка к промежуточной аттестации

В процессе подготовки к аттестации обучающемуся рекомендуется так организовать свою деятельность, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок и осталось бы время для повторения всего материала учебной дисциплины. Необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя ее с отдыхом. При подготовке желательно весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к аттестации, контролировать каждый день выполнения работы, целесообразно повторять пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на аттестацию.

Разработчик

<u>РХГА</u>	<u>Доцент, кандидат теологии</u>	<u></u>	<u>Андреев А.А.</u>
(место работы)	(должность, уч. степень, звание)	(подпись)	(ФИО)

Приложение 1. Примерные оценочные материалы

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным актом РХГА "О порядке организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам магистратуры в частном образовательном учреждении высшего образования "Русская христианская гуманитарная академия".

Во время промежуточной аттестации обучающийся может пользоваться рабочей программой дисциплины, предоставленной преподавателем. Любой другой вспомогательной литературой он может пользоваться только с разрешения преподавателя. Использование обучающимся во время промежуточной аттестации технических средств запрещено.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме зачёта с оценкой в 7, 8, 9, 10 семестрах. При этом проводится оценка компетенций, сформированных по дисциплине.

Оценка компетенций, сформированных по дисциплине

Компетенция	Контрольно-измерительные материалы оценки сформированности компетенции
УК-4	Опрос
ОПК-7	Опрос

Текущий контроль

Вопросы к опросам
1. Имя существительное. Грамматические категории существительных (род, число, падеж, склонение)
2. Местоимение. Общие отличия церковно-славянских местоимений от русских
3. Имя прилагательное. Грамматические категории прилагательных
4. Имя числительное. Обзор церковнославянских числительных
5. Глагол. Грамматические категории церковнославянского глагола
6. Причастие. Общий обзор склоняемых причастий
7. Неизменяемые части речи
8. Наречие. Разряды наречий
9. Предлоги
10. Церковнославянское предложение: простые и сложные
11. Члены предложения: главные и второстепенные
12. Синтаксические обороты в церковнославянском языке
13. Сложные предложения и его виды

Промежуточная аттестация

Тип аттестации	Тип задания
Зачет с оценкой	Итоговый опрос по билетам

Перечень вопросов для аттестации по билетам

№	Вопрос
1.	Типы склонения существительных. Общие особенности склонения существительных. I, II, III, IV склонение имен существительных
2.	Особенности образования Звательного падежа и двойственного числа имен существительных

3.	Разряды местоимений в церковнославянском языке
4.	Личные местоимения. Их склонение. Особенности склонения
5.	Возвратное местоимение. Особенности его склонения
6.	Относительные местоимения. Их образование и склонение
7.	Указательные местоимения
8.	Притяжательные местоимения
9.	Вопросительные, отрицательные и неопределенные местоимения
10.	Определительные местоимения
11.	Краткие прилагательные. Особенности их склонения
12.	Притяжательные прилагательные. Их образование и склонение
13.	Полные прилагательные. Их образование и склонение
14.	Степени сравнения имен прилагательных
15.	Субстантивация имен прилагательных
16.	Количественные числительные. Их образование и склонение.
17.	Порядковые числительные. Их образование и склонение
18.	Собирательные числительные. Их склонение.
19.	Кратные и дробные числительные
20.	Согласование числительных с именами существительными
21.	Глагольные основы: презентная и инфинитивная
22.	Инфинитив глагола: его образование
23.	Настоящее время. I и II спряжение глагола. Его особенности
24.	Архаическое спряжение. Пять неправильных глаголов. Особенности их спряжения
25.	Повелительное наклонение. Особенности его спряжения
26.	Повелительное наклонение от 5 неправильных глаголов
27.	Прошедшее время: его особенности, четыре формы прошедшего времени
28.	Аорист. Его образование, спряжение и значение. Аорист глагола быти
29.	Перфект. Его образование, спряжение и значение
30.	Причастие, входящее в состав перфекта. Особенности его образования
31.	Имперфект. Его образование, спряжение и значение
32.	Причастия действительного залога настоящего времени
33.	Причастия прошедшего времени действительного залога
34.	Причастия страдательного залога
35.	Причастия страдательного залога прошедшего времени
36.	Способы образования наречий
37.	Правописание наречий
38.	Служебные части речи
39.	Особенности управления предлогов
40.	Особенности употребления церковнославянских предлогов
41.	Союзы. Их разряды
42.	Междометия. Состав и семантика церковнославянских междометий
43.	Главные члены предложения
44.	Второстепенные члены предложения
45.	Простое и составное (глагольное и именное) сказуемое
46.	Употребление падежей. Особенности предложно-падежного управления в церковнославянском языке
47.	Повторяемость предлогов в церковнославянском языке
48.	Синтаксический оборот родительный разделительный
49.	Синтаксический оборот двойной винительный
50.	Основные типы сложносочиненных, сложноподчиненных и бессоюзных предложений
51.	Прямая и косвенная речь в церковнославянском языке

Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

Для проверки знаний и степени освоения компетенций студентов по дисциплине могут использоваться как электронные средства, так и бумажные носители информации.

Оценка результатов производится в соответствии с утверждённой шкалой оценивания.

Шкала оценивания знаний обучающегося:

- **«отлично»** – заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочей программой по учебной дисциплине (модулю), усвоивший обязательную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.
- **«хорошо»** – заслуживает обучающийся, показавший полное знание программного материала, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.
- **«удовлетворительно»** – заслуживает обучающийся, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой по программе курса.
- **«неудовлетворительно»** – выставляется обучающемуся, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Приложение 2. Лист изменений

№	Дата изменения	№ страницы	Содержание	Примечание
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				