

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 29.12.2022 12:00:43

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba77f38a85af1405

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор \_\_\_\_\_ Д.К. Богатырёв

«25» февраля 2025 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**По направлению подготовки: 47.03.03 Религиоведение  
Квалификация выпускника: бакалавр**

**Форма обучения – заочная**

**Срок обучения – 4 года 9 месяцев**

Утверждено на заседании Ученого совета  
Протокол № 06 от 25.02.2022

**Санкт-Петербург  
2022 год**

# СОДЕРЖАНИЕ

## Раздел 1.

### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
- 1.2. Нормативные документы, используемые для разработки ОПОП
- 1.3. Общая характеристика ОПОП
- 1.4. Требования к абитуриенту

## Раздел 2.

### ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

- 2.1. Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы

## Раздел 3.

### ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 3.1. Требования к планируемым результатам освоения ОПОП
  - 3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 3.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

## Раздел 4.

### СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Требования к структуре ОПОП
- 4.2. Календарный учебный график и учебный план подготовки бакалавров
- 4.3. Рабочие программы дисциплин, программы практик

## Раздел 5.

### УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

- 5.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП
- 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП
- 5.3. Материально-технические условия для реализации ОПОП

## Раздел 6.

### НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП

- 6.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 6.2. Практическая подготовка обучающихся
- 6.3. Государственная итоговая аттестация выпускников
- 6.4. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

## Раздел 7.

### ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И СОЦИО-КУЛЬТУРНАЯ СРЕДА АКАДЕМИИ

- 7.1. Рабочая программа воспитания
- 7.2. Календарный план воспитательной работы

## Раздел 8.

### ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

### Приложения: Матрица компетенций

## **Раздел 1.**

### **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)**

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) подготовки бакалавра, реализуемая в ЧОУ ВО РХГА по направлению подготовки 47.03.03 Религиоведение, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в соответствии с локальными актами Академии, с учетом требований рынка труда, на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана и воспитательной работы, форм аттестации. Иные компоненты в состав ОПОП не включаются.

ОПОП рассмотрена на заседании кафедры философии, религиоведения и педагогики (протокол № 1 от 31.08.2022), утверждена на заседании Ученого совета (протокол № 6 от 25.02.2022).

#### **1.2. Нормативные документы, используемые для разработки ОПОП**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП по направлению подготовки 47.03.03 Религиоведение составляют:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 (ред. от 13.12.2021) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

3. «ОК 009-2016. Общероссийский классификатор специальностей по образованию» (принят и введен в действие Приказом Росстандарта от 08.12.2016N2007-ст);

4. Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

5. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 47.03.03 Религиоведение, Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 974;

6. Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N636 (ред. от 28.04.2016) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 N38132);

7. Приказ Минобрнауки России от 05.08.2020 № 885/390 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся»;

8. Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 09 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой

помощи»;

9. Устав ЧОУ ВО РХГА и Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса в ЧОУ ВО РХГА.

10. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)

11. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКС - 2021).

Отбор профессиональных стандартов, а также требований к должностям из Единых квалификационных справочников (на основании Рекомендаций для образовательных организаций по формированию основных профессиональных образовательных программ Высшего образования на основе профессиональных стандартов и иных источников, содержащих требования к компетенции работников, в соответствии с актуализированными федеральными государственными образовательными стандартами в условиях отсутствия утвержденных примерных основных образовательных программ, одобренных Национальным советом при Президенте РФ по профессиональным квалификациям (протокол №35 от 27.03.2019)) осуществляется в соответствии с характеристикой профессиональной деятельности на основе анализа вида (видов) профессиональной деятельности, уровня квалификации, сопряженного с уровнем высшего образования: бакалавриат – 6 уровень квалификации, магистратура – 7 уровень квалификации с учетом требований к образованию и обучению, указанных в профессиональном стандарте или в описании должности из ЕКС.

### **1.3. Общая характеристика ОПОП**

#### **Цель программы:**

Теоретическая и практическая подготовка выпускников к осуществлению выбранных в данной ОПОП видов профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 47.03.03 Религиоведение.

Цель программы бакалавриата состоит в формировании и развитии у обучающихся личностных и профессиональных качеств, позволяющих обеспечить требования ФГОС ВО, с учетом особенностей научно-образовательной среды Академии и актуальных потребностей региональной сферы труда в кадрах с высшим образованием в области философии.

#### **Основные задачи программы:**

- формирование универсальных компетенций (УК) выпускников;
- формирование общепрофессиональных компетенций (ОПК) выпускников, необходимых для успешного решения профессиональных и практических задач в области философии;
- формирование профессиональных компетенций (ПК) выпускников, способствующих профессиональному и личностному росту, обеспечивающих проектирование бакалаврами дальнейшего образовательного маршрута и планирования профессиональной карьеры, направленной на достижение конкурентоспособности на рынке труда.

### **1.4. Требования к абитуриенту**

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем

общем образовании (аттестат), о начальном профессиональном образовании (диплом), если в нем есть запись о получении предъявителем среднего общего образования, о среднем профессиональном образовании (диплом).

Абитуриенты зачисляются в Академию по результатам вступительных испытаний, определяемых Правилами приема ЧОУ ВО РХГА.

## **Раздел 2.**

### **ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

#### **2.1. Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 47.03.03 Религиоведение выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность в областях:

- образование и наука (в сферах: реализации образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительных профессиональных программ, в сфере научных исследований)

#### **2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника**

Основной тип задач профессиональной деятельности – научно-исследовательский; Дополнительный – педагогический.

#### **2.3. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы**

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников программ высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 47.03.03 Религиоведение.

*Таблица 1*

Функциональная карта вида профессиональной деятельности

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Наименование	Код	Уровень	Наименование	Код	Уровень
Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального	А	6	Общепедагогическая функция. Обучение	А/01.6	6
				Воспитательная деятельность	А/02.6	6
				Развивающая деятельность	А/03.6	6

--	--	--	--	--	--	--

общего,  
основного  
общего,  
среднего

**Требования к знаниям из квалификационной характеристики должности «Младший научный сотрудник» (Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКС - 2021)), имеющие отношение к профессиональной деятельности выпускников программ высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 47.03.03 Религиоведение:**

Младший научный сотрудник должен знать:

- цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по этим исследованиям и разработкам;
- современные методы и средства планирования и организации исследований и разработок, проведения экспериментов и наблюдений, обобщения и обработки информации, в том числе с применением электронно-вычислительной техники.

**Требования к знаниям из квалификационной характеристики должности «Переводчик» (Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКС - 2021)), имеющие отношение к профессиональной деятельности выпускников программ высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 47.03.01 Религиоведение:**

Переводчик должен знать:

- русский и иностранный языки;
- терминологию по тематике переводов на русском и иностранных языках;
- основы научного и литературного редактирования;
- грамматику и стилистику русского и иностранного языка.

**Требования к знаниям из квалификационной характеристики должности «Научный редактор» (Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКС - 2021)), имеющие отношение к профессиональной деятельности выпускников программ высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 47.03.01 Религиоведение:**

Научный редактор должен знать:

- законодательные и нормативные правовые акты, руководящие материалы, определяющие основные направления развития соответствующей отрасли экономики, науки и техники
- отечественные и зарубежные достижения науки и техники в соответствующей области знаний
- порядок заключения издательских договоров с авторами, трудовых договоров (контрактов) с рецензентами
- методы научного редактирования рукописей
- порядок подготовки рукописей к сдаче в производство, корректурных оттисков к печати
- государственные стандарты на термины, обозначения и единицы измерения
- действующие условные сокращения, условные сокращения, применяемые в библиографии на иностранных языках
- грамматику и стилистику русского языка

- авторское право
- действующие нормативы на редактирование и корректорские работы
- экономику издательского дела
- основы технологии полиграфического производства
- экономику и организацию полиграфического производства

**Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**3.1. Требования к планируемым результатам освоения ОПОП**

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

**3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (в соответствии с ФГОС ВО)

*Таблица 2*

<b>Категория универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
<b>Системное и критическое мышление</b>	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИНД.УК-1.1 Осуществляет критическую работу с информацией в соответствии с основными законами логики
		ИНД.УК-1.2 Соотносит поставленные задачи со способами их решения на основе принципа системности и непротиворечивости
		ИНД.УК-1.3 Устанавливает причинно-следственные связи при выполнении действий по решению поставленных задач
<b>Разработка и реализация проектов</b>	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИНД.УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ожидаемых результатов, исходя из действующих правовых норм
		ИНД.УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели
		ИНД.УК-2.3 Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач
<b>Командная работа и</b>	УК-3. Способен осуществлять	ИНД.УК-3.1 Определяет свою роль в команде для достижения поставленной цели



<b>лидерство</b>	социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИНД.УК-3.2 Взаимодействует с членами команды исходя из выбранной стратегии сотрудничества
		ИНД.УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий в процессе социального взаимодействия
<b>Коммуникация</b>	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИНД.УК-4.1 Выбирает стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках, которые являются релевантными коммуникативной ситуации
		ИНД.УК-4.2 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
		ИНД.УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач делового взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках
<b>Межкультурное взаимодействие</b>	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИНД.УК-5.1 Различает временные и географические рамки различных культур
		ИНД.УК-5.2 Определяет философский контекст интерпретации культуры
		ИНД.УК-5.3 Анализирует культурные процессы и межкультурное взаимодействие в обществе на основе общепринятых этнических норм

<b>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</b>	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИНД.УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
		ИНД.УК-6.2 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их при достижении поставленных целей с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения
		ИНД.УК-6.3 Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИНД.УК-7.1 Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности
		ИНД.УК-7.2 Применяет комплексы избранных физических упражнений, средства избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности в жизнедеятельности с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности
		ИНД.УК-7.3 Формирует комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья

<b>Безопасность жизнедеятельности</b>	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИНД.УК-8.1 Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих
		ИНД.УК-8.2 Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения
		ИНД.УК-8.3 Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
<b>Инклюзивная компетентность</b>	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИНД.УК-9.1 Применяет в социальной и профессиональной сферах базовые дефектологические знания
		ИНД.УК-9.2 Организует с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами планирование профессиональной деятельности
		ИНД.УК-9.3 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
<b>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</b>	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИНД.УК-10.1 Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих
		ИНД.УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
<b>Гражданская позиция</b>	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к	ИНД.УК-11.1 Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его

	коррупционному поведению	проявления в различных сферах жизнедеятельности
		ИНД.УК-11.2 Идентифицирует и оценивает коррупционные риски в соответствии с российским законодательством, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению
		ИНД.УК-11.3 Анализирует и применяет нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции

### 3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (в соответствии с ФГОС ВО)

*Таблица 3*

<b>Категория общепрофессиональных компетенций</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональных компетенций</b>	<b>Код и наименование индикаторов достижения общепрофессиональных компетенций</b>
Методологические и педагогические компетенции	ОПК-1. Способен владеть навыками логического анализа различного рода рассуждений и профессиональной аргументации в области религиоведения	ИНД. ОПК-1.1 Выделяет и анализирует основные смысловые конструкции текстов и различного рода рассуждений согласно правилам логического анализа
		ИНД. ОПК-1.2 Выстраивает аргументированные и доказательные рассуждения в области религиоведения и смежных дисциплин
	ОПК-2. Способен использовать концепции и методы философии религии, социологии религии, истории религии, психологии религии в практической деятельности	ИНД.ОПК-2.1 Осуществляет поиск и систематизацию информации по проблемам философии религии, корректно применяет соответствующий понятийный и категориальный аппарат в научно-исследовательской деятельности
		ИНД.ОПК-2.2 Осуществляет поиск и систематизацию информации по проблемам социологии религии, корректно применяет соответствующий понятийный и категориальный аппарат в научно-исследовательской деятельности
		ИНД.ОПК-2.3 Осуществляет поиск и систематизацию информации по проблемам истории религии, корректно применяет соответствующий понятийный и категориальный аппарат в научно-исследовательской деятельности
		ИНД.ОПК-2.4 Осуществляет поиск и систематизацию информации по проблемам психологии религии, корректно применяет соответствующий понятийный и категориальный аппарат в научно-исследовательской деятельности

	<p>ОПК-3. Способен самостоятельно собирать и обрабатывать научную информацию в области религиоведения и религиоведческих дисциплин (модулей)</p>	<p>ИНД.ОПК-3.1 Осуществляет поиск и систематизацию материала в области религиоведения и смежных дисциплин, использует его при решении научно-исследовательских задач</p>
		<p>ИНД.ОПК-3.2 Излагает базовые знания в области религиоведения и результаты собственных исследований в устной форме в соответствии с требованиями общих культурных и академических норм</p>
		<p>ИНД.ОПК-3.3 Грамотно и структурировано излагает базовые знания в области религиоведения и результаты собственных исследований в письменной форме</p>
<p>Организаторские и аналитические компетенции</p>	<p>ОПК-4. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>ИНД.ОПК-4.1 Определяет цели и задачи применения информационно-коммуникационных технологий в сфере своей профессиональной деятельности</p>
		<p>ИНД.ОПК-4.2 Знает и использует основные методы и приемы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий</p>
		<p>ИНД.ОПК-4.3 Обеспечивает соблюдение основных требований информационной безопасности при использовании информационно-коммуникационных технологий в ходе научно-исследовательской деятельности</p>
<p>Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-5. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ИНД.ОПК-5.1 Определяет и анализирует возможности применения различных современных информационных технологий в области профессиональной деятельности</p>
		<p>ИНД.ОПК-5.2 Применяет современные информационные технологии для решения отдельных задач в ходе профессиональной деятельности</p>

### 3.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения  
(разрабатываются выпускающей кафедрой)

Таблица 4

Задачи ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Квалификационные справочники и профстандарты
<p><u>Младший научный сотрудник должен знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по этим исследованиям и разработкам;</li> <li>современные методы и средства планирования и организации исследований и разработок, проведения экспериментов и наблюдений, обобщения и обработки информации, в том числе с применением электронно-вычислительной техники.</li> </ul>	<p>ПК-1. Способен проводить религиозно-исследовательское исследование по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы под руководством научного руководителя</p>	<p>ПК-1.1. Осуществляет поиск информации по выбранной теме, определяет степень ее изученности</p>	<p>Младший научный сотрудник (ЕКС) <a href="https://classdoc.ru/eksd/02_science/01_rukovoditeli/246/">https://classdoc.ru/eksd/02_science/01_rukovoditeli/246/</a></p>
		<p>ПК-1.2. Определяет объект и предмет исследования, совместно с научным руководителем определяет методологию исследования и формирует план его проведения</p>	
		<p>ПК-1.3. Реализует самостоятельно или совместно с научным руководителем отдельные пункты плана научного исследования в соответствии с утвержденными методиками</p>	
		<p>ПК-2.1. Отчитывается о результатах своей научно-исследовательской деятельности, дает рекомендации по их использованию</p>	
		<p>ПК-2.2. Представляет результаты своей научно-исследовательской деятельности в устной форме в соответствии с заданными требованиями</p>	
		<p>ПК-2.3. Представляет результаты своей научно-исследовательской деятельности в письменной форме в соответствии с заданными требованиями</p>	

<p><u>Научный редактор</u> <u>должен знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• законодательные и нормативные правовые акты, руководящие материалы, определяющие основные направления развития соответствующей отрасли</li> </ul>	<p>ПК-3. Способен осуществлять редактирование текстов профессионального характера</p>	<p>ПК-3.1. Вносит необходимые смысловые, лексические, терминологические и стилистико-грамматические изменения в профессиональный текст; проверяет соответствие названий разделов их содержанию</p>	<p>Научный редактор (ЕКС)</p> <p><a href="https://classdoc.ru/eksd/02_science/03_izdatelstva/280/">https://classdoc.ru/eksd/02_science/03_izdatelstva/280/</a></p>
		<p>ПК-3.2. Осуществляет необходимое литературное редактирование, контролирует корректность оформления профессионального текста</p>	



<p>экономики, науки и техники</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• отечественные и зарубежные достижения науки и техники в соответствующей области знаний</li> <li>• порядок заключения издательских договоров с авторами, трудовых договоров (контрактов) с рецензентами</li> <li>• методы научного редактирования рукописей</li> <li>• порядок подготовки рукописей к сдаче в производство, корректурных оттисков к печати</li> <li>• государственные стандарты на термины, обозначения и единицы измерения</li> <li>• действующие условные сокращения, условные сокращения, применяемые в библиографии на иностранных языках</li> <li>• грамматику и стилистику русского языка</li> <li>• авторское право</li> <li>• действующие нормативы на редактирование и корректорские работы</li> <li>• экономику</li> </ul>		<p>ПК-3.3. Подготавливает аннотации и рефераты профессиональных текстов, составляет рецензии</p>	
--	--	--	--

<p><u>Переводчик должен знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• русский и иностранный языки;</li> <li>• терминологию по тематике переводов на русском и иностранных языках;</li> <li>• основы научного и литературного редактирования;</li> <li>• грамматику и стилистику русского и иностранного языка.</li> </ul>	<p>ПК-4. Способен использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-4.1. Подготавливает аннотации и рефераты профессиональных текстов, написанных на иностранном языке, участвует в составлении тематических обзоров зарубежной литературы.</p> <p>ПК-4.2. Выполняет устные и письменные, полные и сокращенные переводы, обеспечивая при этом соответствие переводов лексическому, стилистическому и смысловому содержанию оригиналов</p> <p>ПК-4.3. Подготавливает аннотации и рефераты профессиональных текстов, написанных на иностранном языке, участвует в составлении тематических обзоров зарубежной литературы</p> <p>ПК-4.4. Ведет работу по унификации терминов, совершенствованию понятий и определений по тематике изучаемых текстов</p>	<p>Переводчик (ЕКС)</p> <p><a href="https://classdoc.ru/eksd/27_translators/01_specialisty/485/">https://classdoc.ru/eksd/27_translators/01_specialisty/485/</a></p>
	<p>ПК-5. Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса на уровне среднего образования по предметам соответствующим</p>	<p>ПК-5.1. При планировании педагогического процесса задействует методики развития и воспитания личности, а так же современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, а так же специфики преподаваемого предмета</p> <p>ПК-5.2. При разработке и проведении занятий использует религиозоведческие знания, задействует разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения в рамках федеральных государственных образовательных стандартов образования соответствующего уровня</p>	<p><b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ</b></p> <p>Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)</p> <p><a href="https://classdoc.ru/profstandart/">https://classdoc.ru/profstandart/</a></p>

	области религиоведение	ПК-5.3. Контролирует соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики; обеспечивает формирование общекультурных компетенций и понимания обучающимися места предмета в общей картине мира	<a href="#">01_education/professionalstandarts_1/</a>
--	---------------------------	---	---

#### Раздел 4.

### СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 4.1. Требования к структуре ОПОП

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практика».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

#### Структура программы бакалавриата

Таблица 5

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е. в соответствии с требованиями ФГОС ВО	Объем программы бакалавриата в з.е., установленный ЧОУ ВО РХГА
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160	219
Блок 2	Практика	не менее 6	12
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9	9
Объем программы бакалавриата		не менее 175	240

Объем программы бакалавриата составляет 240 з.е.

Объем обязательной части ОПОП без учета ГИА составляет, в соответствии с ФГОС ВО, 70% общего объема программы бакалавриата.

Дисциплины Блока 1 входят в: Обязательную часть и Часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Дисциплины, относящиеся к Обязательной части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин, относящихся к обязательной части программы бакалавриата, ЧОУ ВО РХГА определяет самостоятельно в объеме 170з.е., что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определены рабочим учебным планом и рабочими программами указанных дисциплин.

Дисциплины, относящиеся к Части, формируемой участниками образовательных отношений, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей) и практик, относящихся к Части программы бакалавриата, формируемой участниками образовательных отношений, определен ЧОУ ВО РХГА в объеме 49 з.е. и 12 з.е. соответственно.

Дисциплины, формируемые участниками образовательных отношений, устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

Набор соответствующих дисциплин и практик является обязательным для

освоения обучающимся. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определены рабочим учебным планом и рабочими программами указанных дисциплин.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная (в том числе преддипломная) практики.

Тип учебной практики:

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Тип производственной практики:

Педагогическая практика.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам обеспечивает у выпускника сформированность всех компетенций, установленных программой бакалавриата. Проверка сформированности компетенций осуществляется междисциплинарным тестом.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена и/или Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы в объеме –3з.е. и 6 з.е.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных дисциплин в объеме 4з.е., которые не включаются в объем программы бакалавриата.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме 45процентов части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)».

#### **4.2. Календарный учебный график и учебный план подготовки бакалавров**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 47.03.03 Религиоведение содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы регламентируется:

- календарным учебным графиком;
- учебным планом подготовки.

Учебный план разработан в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 47.03.03 Религиоведение и принят в качестве основного документа процесса обучения.

#### **4.3. Рабочие программы дисциплин, программы практик**

Структура рабочей программы дисциплины (модуля) включает в себя:

- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении

образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- примерные оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

Программы практик включают в себя: указание вида и типа практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях, либо в академических или астрономических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

## **Раздел 5.**

### **УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

#### **5.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП**

Реализация программы бакалавриата по направлению подготовки 47.03.03 Религиоведение обеспечивается педагогическими работниками ЧОУ ВО РХГА, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и профессиональных стандартах.

Не менее 70% численности педагогических работников ЧОУ ВО РХГА, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых ЧОУ ВО РХГА к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет не менее 65 процентов.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 5 процентов.

#### **5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП**

Требования к учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата содержатся в ФГОС ВО по направлению подготовки 47.03.03 Религиоведение.

Каждый обучающийся по образовательной программе в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС) и к электронной информационно-образовательной среде ЧОУ ВО РХГА (ЭИОС). В целях самостоятельной подготовки к занятиям обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный неограниченный доступ пользователей (общего контингента обучающихся, ППС и сотрудников Академии).

Каждый обучающийся имеет доступ к электронному библиотечному фонду ЭБС «Университетская библиотека онлайн», формируемому по полному перечню дисциплин программы бакалавриата. Библиотечный фонд Академии укомплектован электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по всем дисциплинам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

#### Характеристика ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

Таблица 6

№ п./п.	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность/срок действия договора
1.	<a href="http://www.biblioclub.ru">www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, где имеется доступ к сети Интернет/ Договор № 504-01/19 от 29.01.2019, срок действия: 29.01.2019-01.02.2020.

Обучающимся также обеспечен доступ к современным библиотечным и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем из рабочих программ дисциплин:

Информационные справочные системы

1. Информационная справочная система Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>

#### Реализация программы с использованием электронной

### **информационно-образовательной среды ЧОУ ВО РХГА (ЭИОС)**

При реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 47.03.03 Религиоведение применяется электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС).

Целью функционирования электронной информационно-образовательной среды в ЧОУ ВО РХГА является обеспечение возможности удаленного доступа к информационным и образовательным ресурсам ЧОУ ВО РХГА и информационной открытости Академии.

Задачами ЭИОС ЧОУ ВО РХГА является обеспечение выполнения требований, а именно:

- обеспечение каждого обучающегося в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ЧОУ ВО РХГА из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории РХГА.
- Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к электронным учебным изданиям, к электронно-библиотечным системам ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)) и прочим электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, разработанных ЧОУ ВО РХГА;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

На сайте ЧОУ ВО РХГА <http://www.rhga.ru> в электронной информационной среде ЧОУ ВО РХГА размещается, расписание занятий, ОПОП, учебно-методические документы и другие материалы.

### **5.3. Материально-технические условия для реализации ОПОП**

Требования к материально-техническому обеспечению программы бакалавриата соответствуют ФГОС ВО по направлению подготовки 47.03.03 Религиоведение.

ЧОУ ВО РХГА располагает современной материально-технической базой, необходимой для реализации программы бакалавриата по направлению подготовки и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, которые предусмотрены учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

ЧОУ ВО РХГА ведет свою образовательную деятельность на учебных площадях, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Реализация ОПОП обеспечена специализированными учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещением для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, компьютерными классами, библиотекой, читальным залом, кафе, медпунктом.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования: ноутбуки, с установленным лицензионным программным обеспечением, проекторы, колонки для воспроизведения звука,



проекционные экраны, микрофоны и другое мультимедийное оборудование.

Учебный процесс ведется с использованием современной компьютерной и технической базы. Образовательный процесс по ОПОП обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению). На компьютерах установлено лицензионное программное обеспечение. Все компьютеры объединены в локальную вычислительную сеть с выходом в сеть интернет.

При использовании ЭБС во время самостоятельной подготовки обучающимся обеспечивается рабочее место в компьютерном классе, имеющем выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы оснащены современными компьютерами, подключенными к сети Интернет, и имеют доступ к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Академии, ауд. 101) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Читальный зал ЧОУ ВО РХГА укомплектован современными компьютерами, имеет 26 посадочных мест, мультимедиапроектор, экран, доску, комплект технических средств обучения с доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, электронной информационно-образовательной среде и к электронным библиотечным системам.

Материально-техническая база включает также: сканирующие и копировальные устройства; видеопроекционные устройства для представления докладов и презентаций, оформления материалов выпускных квалификационных работ.

Для реализации творческих дисциплин предусмотрено оборудование аудитории мольбертами, гипсовыми моделями для рисования и предметами для натюрмортов.

Образовательная организация обеспечивает обязательные условия по охране здоровья обучающихся в порядке, установленном законодательством. На территории ЧОУ ВО РХГА открыт медицинский кабинет (лицензия 78-01-005511 от 09 февраля 2015 г., выдана Комитетом по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга).

Помещение медицинского кабинета, в котором, в случае необходимости, осуществляется прием обучающихся и сотрудников, соответствует условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности (часть 3 статьи 41 Федерального закона № 273-ФЗ). Медицинское обслуживание в образовательной организации осуществляет медицинский персонал медкабинета, который работает с 9.00 до 18.00 с понедельника по пятницу. Деятельность медкабинета направлена на предупреждение заболеваний обучающихся и сотрудников ЧОУ ВО РХГА, оказание первичной медицинской помощи.

Безопасность обеспечивается соответствием состояния и содержания оборудования, здания Академии и прилегающих территорий требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности, использование форм, методов обучения и воспитания, педагогических (в том числе здоровьесберегающих) технологий, адекватных возрастным возможностям и особенностям обучающихся, соблюдением, норм двигательной активности при организации образовательного процесса в соответствии с требованиями санитарных правил и порядком организации самостоятельной работы студентов в учебном процессе и во внеучебной деятельности.

В обязательном порядке преподавателями проводятся на первом учебном занятии по дисциплинам повышенной опасности (информатика и др.) инструктажи по технике безопасности.

Обучающимся предоставляется горячее питание в кафе на 30 посадочных мест, которое располагается на 7 этаже ЧОУ ВО РХГА. В расписании предусмотрен перерыв на обед достаточной продолжительности.

## **Раздел 6.**

### **НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП**

#### **6.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Фонды оценочных средств (примерные) представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Фонд оценочных средств (ФОС) – это элемент системы оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников. ФОС представляет собой комплект материалов, описывающих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей) и практик.

К числу основных требований к проектированию ФОС относятся:

- валидность (четкое и ясное определение результата, который подлежит оценке, обоснование использования соответствующего метода оценивания);
- объективность (прозрачность процедуры оценивания достижений обучающихся);
- эффективность (оптимальность выбора для конкретных условий использования целей, методов и средств контроля).

При этом критерии и шкала оценивания должны быть известны и доступны как проверяющим, так и студентам до выполнения контрольного задания.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (зачетно-экзаменационной сессии) по ОПОП осуществляется в соответствии с утвержденными документами.

Для текущей аттестации используются традиционные виды оценочных средств: опрос, сообщение, доклад, аналитический обзор, реферат, эссе, контрольная работа, тесты, тренажер, комплект задач и заданий.

Для промежуточной аттестации традиционными формами контроля являются: просмотр работ, зачет, дифференцированный зачет, экзамен, отчет по практике, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

#### **Критерии оценки**

Минимальный балл, при котором задание будет считаться выполненным, – «удовлетворительно» или «зачтено». Границы для уровней успешности выполнения задания определяются оценками «хорошо» и «отлично».

В качестве оценочных материалов для промежуточной аттестации и оценки сформированности компетенций обучающихся служит форма практико-ориентированной задачи, творческого проекта в рамках одной дисциплины. При оценивании портфолио обучающегося используются соответствующие предмету критерии (например, по дисциплине творческой направленности):

«Отлично» – работы выполнены в полном объеме по программе,

рейтинговая оценка 86–100%.

«Хорошо» – работы соответствуют рейтинговой оценке 69–85%.

«Удовлетворительно» – работы соответствуют рейтинговой оценке 51–68%.

«Неудовлетворительно» – работы соответствуют рейтинговой оценке менее 50%.

## 6.2. Практическая подготовка обучающихся

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся.

Реализация программы бакалавриата по направлению подготовки 47.03.03 Религиоведение обеспечивает её освоение по видам и типам практик, в объеме 12 з.е.

В соответствии с ФГОС ВО при реализации образовательной программы предусмотрены следующие виды и типы практик:

*Учебная практика*

*Производственная практика*

### Структура практик

В соответствии с учебным планом общая трудоемкость практик составляет 12 з.е.

Таблица 7

№ п/п	Практика/модуль	Кол-во з.е.	Формы контроля			Компетенции	Примечания
			Экзам	Зачеты	Средства		
1	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовател	6/21/6	-	3/4	-	ПК-1; ПК-2; ПК-3	
2	Педагогическая практика	6/21/6	-	-	4	УК-3; ПК-5	
	<b>ИТОГО</b>	12/4	-	34/4			

Учебная практика проводится в целях получения обучающимися первичных профессиональных умений и навыков, определяемых требованиями ФГОС ВО,

помогает оценить свой профессиональный выбор.

Производственная практика включает в себя элементы педагогической деятельности. Результаты данной деятельности оформляются в качестве выпускной квалификационной работы.

Документом, регламентирующим организацию практик, служит Положение о практической подготовке обучающихся в ЧОУ ВО РХГА.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ЧОУ ВО РХГА, организующего проведение практики, и руководитель практики из числа работников профильной организации.

Направление на практику оформляется приказом ректора с указанием закрепления каждого обучающегося за ЧОУ ВО РХГА или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики; соблюдают правила внутреннего трудового распорядка; соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождения промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

При необходимости, для прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья могут быть созданы специальные условия, учитывающие состояние здоровья и требования доступности практики.

### **6.3. Государственная итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Программа ГИА составляется в соответствии с ФГОС ВО; учебным планом подготовки бакалавра по направлению подготовки 47.03.03 Религиоведение; Профессиональными стандартами:

Порядок проведения ГИА определяется локальными актами ЧОУ ВО РХГА.

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

#### **Структура ГИА**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 47.03.03 Религиоведение в структуру ГИА по программам бакалавриата входит:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена,
- выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Общая трудоемкость ГИА составляет 9 з.е.

Основная цель государственного экзамена – определить степень соответствия профессиональной компетентности выпускника квалификационным характеристикам и требованиям ФГОС ВО. Основными задачами государственного экзамена являются:

- установление наличия профессиональной компетентности выпускников;
- выявление уровня подготовленности выпускников к выполнению

профессиональных задач в установленных стандартом типах деятельности.

Государственный экзамен носит комплексный характер и строится на основе принципов: взаимосвязи профильных дисциплин, теории и практики, методики обучения по профилю подготовки. Важны согласованность содержания, организационной формы экзамена и требований ФГОС ВО по направлению подготовки 47.03.03 Религиоведение; полноты и приоритетности в отборе содержания итогового экзамена.

Государственный экзамен включает в себя ключевые и практически значимые вопросы по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Выпускная квалификационная работа является одним из видов ГИА выпускников. Ее целью являются: систематизация, закрепление и расширение практических умений по направлению подготовки, применение теоретических знаний при решении конкретных задач.

Выпускная квалификационная работа представляет собой логически заверченный текст, раскрывающий решение задач профессиональной деятельности, к которой готовится обучающийся.

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП бакалавриата по направлению 47.03.03 Религиоведение включают в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в сроки, предусмотренные учебным планом направления и графиком учебного процесса.

Результаты каждого вида аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

К защите ВКР по направлению допускаются обучающиеся, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации.

#### **6.4. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата**

Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в процессе внутренней оценки, в соответствии с Положением о порядке организации образовательной деятельности в ЧОУ ВО РХГА.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации с

целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

В целях совершенствования программы бакалавриата при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата ЧОУ ВО РХГА привлекает работодателей, включая педагогических работников РХГА.

Мониторинг качества образования в ЧОУ ВО РХГА включает в себя:

- самообследование;
- анкетирование обучающихся, преподавателей и сотрудников, работодателей;
- В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.
- мониторинг показателей, включающих лицензионные и аккредитационные требования, требования образовательных стандартов, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации;
- ежегодное обновление комплекта документов образовательной программы в части содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы, потребностей рынка труда;
- осуществление контроля обеспечения компетентности преподавательского состава.

Основанием для обновления ОПОП ВО являются предложения преподавателей в части изменения содержания и педагогических технологий обучения; результаты самообследования, административных проверок, внутреннего аудита; изменения в учебно-методическом, кадровом, материально-техническом обеспечении реализации ОПОП ВО и другие факторы.

Основная профессиональная образовательная программа может обновляться в части:

- календарных учебных графиков;
- дисциплин, установленных в учебном плане (по необходимости, по результатам оценки актуальности читаемых дисциплин вариативной части);
- содержания программ дисциплин и оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (подлежит ежегодному обновлению комплект лицензионного программного обеспечения, состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при реализации дисциплины, ежегодное утверждение перечня вопросов для проведения промежуточной аттестации, тематики курсовых работ, оценочных материалов по дисциплинам, а также списка рекомендуемой литературы);
- программ практик (по необходимости, в случае изменения заключения (расторжения) договоров с профильными организациями);
- программ ГИА (ежегодное утверждение тематики выпускных квалификационных работ, оценочных материалов ГИА, обновление комплекта лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступ к которым обеспечен обучающимся и используемых при подготовке и проведении ГИА);
- методических и иных материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся;

- сведений о материально-техническом и информационно-библиотечном обеспечении ОПОП;
- кадрового обеспечения ОПОП;
- характеристики социально-культурной среды Академии.

В связи с этим ОПОП ВО по направлению подготовки 47.03.03 Религиоведение может обновляться и утверждаться периодически по мере необходимости.

Предложения по изменениям составляющих ОПОП документов подаются в письменной форме руководителю соответствующей основной профессиональной образовательной программы. Руководитель ОПОП после обсуждения этих документов со всеми заинтересованными сторонами и на заседании выпускающей кафедры выносит их согласованную редакцию на рассмотрение Ученого Совета, решением которого они одобряются и рекомендуются к утверждению ректором в новой редакции соответствующей ОПОП.

## **Раздел 7.**

### **ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И СОЦИО-КУЛЬТУРНАЯ СРЕДА АКАДЕМИИ**

#### **7.1. Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания является обязательной частью ОПОП.

Рабочая программа воспитания представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую основу организации воспитательной деятельности в Академии.

Областью применения рабочей программы воспитания (далее – РПВ) в Академии является образовательное, социокультурное, информационное пространство, образовательная и воспитательная среды в их взаимосвязи. Академия выстраивает свою систему воспитательной работы в соответствии с реализуемой моделью фундаментального образования, вниманием к ценностным аспектам мировой культуры, истории и философии, а также в соответствии со спецификой профессиональной подготовки, реализуемыми направлениями подготовки/специальностями.

РПВ обосновывает необходимость актуализации в Академии духовно-нравственной и социокультурной развивающей среды, единого воспитательного пространства на основе взаимосвязи образовательного, научного и воспитательного процессов, предоставляющих обучающимся многообразные возможности интеллектуального, профессионального и личностного развития, самореализации, проявления общественной и творческой активности.

Основными структурными элементами РПВ Академии являются:

1. концептуально-ценностные основания воспитательной деятельности,
2. принципы организации воспитательной деятельности в Академии,
3. методологические подходы к организации воспитательной деятельности в образовательной организации высшего образования, среди которых выделяются: ценностно-ориентированный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, информационный подходы,
4. технологии и методы воспитательной работы,
5. определяется включение воспитательного компонента в учебный процесс и внеучебную деятельность,
6. направления воспитательной деятельности в Академии, которые включают: гражданско-правовое, патриотическое, духовно-нравственное, физическое, экологическое, культурно-творческое, профессионально-ориентированное воспитание, научно-

образовательную и организационно-информационную деятельность,

7. ресурсное обеспечение реализации воспитательной деятельности в Академии включает следующие виды: нормативно-правовое обеспечение, кадровое обеспечение, финансовое обеспечение, информационное обеспечение, научно-методическое и учебно-методическое обеспечение, материально-техническое обеспечение.

Основные мероприятия и направления деятельности определяются общим Планом воспитательной работы РХГА и планами факультетов/кафедр. В этих планах учитывается как собственно воспитательная работа внутри вуза, так и мероприятия по продвижению Академии (выставки, дни абитуриента, конференции и семинары), активными участниками которых являются студенты Академии. Действуют сообщества (клубы) по интересам – кино, театр, поэзия, музыка, живопись, фотография. В воспитательной работе используются культурно-исторические возможности региона: групповые экскурсии в пригороды, ночные прогулки в период белых ночей, прогулки по рекам и каналам Санкт-Петербурга, экспедиции.

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации студенческих инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательными процессом в образовательной организации создан Студенческий совет.

Особое внимание уделяется работе с первокурсниками, вопросам адаптации вчерашних школьников к новым для них условиям учебы, взаимоотношениям в коллективе и другим проблемам. С этой целью факультеты, взаимодействуя со студенческим самоуправлением, проводят специальные мероприятия, а в целях информирования об учебно-воспитательной деятельности используют официальный сайт образовательной организации [www.rhga.ru](http://www.rhga.ru), социальные сети, мессенджеры, стенды факультетов с информацией о спортивно-массовой и общественной работе, творческих, научных мероприятиях Академии, баннеры, афиши, памятки.

## **7.2. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы формируется сроком на один учебный год. Предложения по мероприятиям в календарный план вносятся кафедрами, факультетами, Студенческим советом, иными структурными подразделениями и объединениями вуза, утверждается на Ученом совете Академии.

Календарный план воспитательной работы включает наименование мероприятия:

- проекты,
- тематические мероприятия (День матери, День молодежи и пр.),
- лекции,
- фестивали,
- семинары,
- спортивные турниры и иные мероприятия,
- мастер-классы и пр.

В плане воспитательной работы определяется уровень мероприятий – внутривузовское, межвузовское, городское, региональное, всероссийское, международное. А также определяется содержание каждого мероприятия, состав его участников, даты проведения и ответственный за организацию мероприятия.



В РХГА разработана система поощрений за достижения в учебе, развитии социокультурной среды. Формами поощрения за достижения в учебе и внеучебной деятельности студентов являются:

- грамоты, дипломы, благодарности;
- организация экскурсионных поездок, выделение билетов на культурно-массовые мероприятия.

## **Раздел 8.**

### **ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения при наличии обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

При наличии инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обучение по образовательным программам осуществляется Академией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Указанные ниже условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся, в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Общие рекомендации по работе с обучающимися инвалидами:

- использование указаний как в устной, так и в письменной форме;
- поэтапное разъяснение заданий;
- последовательное выполнение заданий;
- повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- обеспечение аудиовизуальными техническими средствами обучения;
- разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
- составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных

и учитывающих навыки и умения студента.

#### *Обучение студентов с нарушением слуха*

Обучение студентов с нарушением слуха выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций,
- использование учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;

- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего – следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень громкости.

Специфика зрительного восприятия слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти – в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов и соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

#### *Обучение студентов с нарушением зрения*

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- специальное оформление учебных кабинетов;
- организация лечебно-восстановительной работы;
- усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой. Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К дозированию зрительной работы надо

подходить строго индивидуально.

Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк. Рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо делать небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать в качестве способа конспектирования звукозаписывающие устройства и компьютеры.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: крупный шрифт (16–18 размер), дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе использование «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

#### *Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА)*

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие

операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении верхних конечностей присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется в замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10–15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего могут быть отклонения в поведении и общении с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других – вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На коляску нельзя облакачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющий такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбность, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не

допускается перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени. Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

<b>Матрица компетенций</b>			
<b>Код компетенции</b>	<b>1 этап</b>	<b>2 этап</b>	<b>3 этап</b>
УК-1. Способен осуществлять критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Введение в философию	Философия Нового времени	Немецкая классическая философия
	Античная философия	Немецкая классическая философия	Современная зарубежная философия
	Философия Средних веков	Литература Нового времени	Систематическая философия
	Философия Нового времени	Современная зарубежная литература	Философские проблемы конкретно-научных дисциплин
	Античная литература		Философские проблемы гуманитарных наук
	Литература Средних веков		
	Литература Нового времени		
	Логика		
Концепции современного естествознания			
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		Правоведение	
УК-3. Способен		Педагогика	Педагогическая практика

осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.		Психология	
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	Иностранный язык	Иностранный язык	Немецкий язык
	Современный русский язык и культура речи	Латинский язык	Французский язык
	Академическое письмо на русском и иностранном языках	Древнегреческий язык	
	Латинский язык	Немецкий язык	
	Древнегреческий язык	Французский язык	
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Введение в философию	Философия Нового времени	Немецкая классическая философия
	Античная философия	Немецкая классическая философия	Современная зарубежная философия
	Философия Средних веков	История России	Русская философия
	Философия Нового времени	Литература Нового времени	История русской литературы
	Всеобщая история	Современная зарубежная литература	
	Античная литература	История христианства	
	Литература Средних веков	Новый завет и культура	
	Литература Нового времени	Культурология	
Мифология	История и философия мировой культуры		

	История христианства		
	История и философия мировой культуры		
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		Педагогика	
		Психология	
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Физическая культура и спорт	Фитнес	Фитнес
	Фитнес	Теоретические основы физической культуры	Теоретические основы физической культуры
	Теоретические основы физической культуры		



<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>Безопасность жизнедеятельности</p>		
<p>УК-9. Использует базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>		<p>Педагогика</p>	
<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>		<p>Психология</p>	
<p>УК-11. Способен</p>		<p>Экономика</p>	<p>Экономика</p>
		<p>Правоведение</p>	

формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению		Экономика	Экономика
ОПК-1. Способен владеть навыками логического анализа различного рода рассуждений и профессиональной аргументации в области религиоведения	Введение в философию	Философия Нового времени	Немецкая классическая философия
	Античная философия	Немецкая классическая философия	Современная зарубежная философия
	Философия Средних веков	Литература Нового времени	Русская философия
	Философия Нового времени	Современная зарубежная литература	История русской литературы
	Античная литература	Культурология	Систематическая философия
	Литература Средних веков	История и философия мировой культуры	Методика преподавания в среднем общем и среднем профессиональном образовании
	Литература Нового времени	Методика преподавания в среднем общем и среднем профессиональном образовании	Антропология религии
	Логика	Педагогическая психология	Феноменология религии
	Концепции современного естествознания		Государственно-конфессиональные отношения: история и современность
	История и философия мировой культуры		Музееведение
	Источниковедение		Философские проблемы конкретно-научных дисциплин
			Философские проблемы гуманитарных наук

ОПК-2. Способен использовать концепции и методы философии религии, социологии религии, истории религии, психологии религии в практической деятельности	История христианства	История христианства	Философия религии
	Социология религии	Новый завет и культура	Ислам
	Ранние формы религии	Социология религии	Иудаизм
	Религии Древней Греции и Рима	Психология религии	Новые религиозные движения
	Религии Индии	Религии Индии	Религии Дальнего Востока
	Религии Древнего Ближнего Востока	Буддизм	Протестантизм
		Католицизм	История православных церквей
		Протестантизм	
ОПК-3. Способен самостоятельно собирать и обрабатывать научную информацию в области религиоведения и религиоведческих дисциплин (модулей)	Мифология	Основы христианской теологии	Религиозная философия
	Современный русский язык и культура речи		
	Введение в религиоведение		
	Академическое письмо на русском и иностранном языках		
	Основы христианской теологии		
ОПК-4. Способен решать	Безопасность жизнедеятельности		

стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Информационные технологии		
ОПК-5. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Информационные технологии		
ПК-1. Способен проводить религиозное исследование по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы под руководством научного руководителя	История и культура Санкт-Петербурга	Гностицизм и герметизм	Религия в мировом искусстве
		Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Религия в современном мире
		История и культура Санкт-Петербурга	Ереси и гетеродоксии
		Современная культура Санкт-Петербурга	Свободомыслие и атеизм
			Научно-исследовательская работа

			(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
ПК-2. Способен представлять результаты своей исследовательской деятельности в рамках научной печати и научных конференций или семинаров согласно общепринятым или заданным правилам		Гностицизм и герметизм	Религия в мировом искусстве
		Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Религия в современном мире
			Ереси и гетеродоксии
			Свободомыслие и атеизм
			Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
ПК-3. Способен осуществлять редактирование текстов профессионального характера		Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Основы редактирования научных текстов
			Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
ПК-4. Способен использовать знания иностранного языка в профессиональной	Иностранный язык	Иностранный язык	Основы редактирования научных текстов
	Латинский язык	Латинский язык	Немецкий язык
	Древнегреческий язык	Древнегреческий язык	Французский язык

деятельности		Немецкий язык	
		Французский язык	
ПК-5. Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса на уровне среднего образования по предметам соответствующим области религиоведение	Иностранный язык	Иностранный язык	Немецкий язык
	Академическое письмо на русском и иностранном языках	Латинский язык	Французский язык
	Латинский язык	Древнегреческий язык	
		Немецкий язык	
	Древнегреческий язык	Французский язык	

Разработчик

Основной профессиональной образовательной программы:  
Зав. кафедрой философии, религиоведения и педагогики  
Кандидат философских наук, доцент

Пахомов С.В.

Декан факультета

Философии, религиоведения и педагогики  
Доктор философских наук, профессор

Лебедев С.П.

Руководитель

Основной профессиональной образовательной программы:  
Ректор РХГА  
Доктор философских наук, профессор

Богатырев Д.К.

Рецензент:

Доктор социологических наук, профессор  
ЛГУ им. А.С.Пушкина

Смирнов М.Ю.

Основная образовательная программа высшего образования по направлению 47.03.03 Религиоведение, уровень бакалавриата, рассмотрена на заседании кафедры философии, религиоведения и педагогики и рекомендована к утверждению, Протокол №1 от 31.08.2022.